

Д Н Е В Е Н Р Е Д

1. Разрешение за изработване на проект за подробен устройствен план (ПУП) - план за застрояване (ПЗ) за ПИ 55110.40.46 по кадастралната карта на с. Падина, Община Девня.

С поименно гласуване от 13 общински съветници присъстват 13, от тях с тринадесет гласа „за”, „против” и „въздържали се”- няма, на основание чл. 21, ал. 1, т. 11 от ЗМСМА, чл. 124а, ал. 1 и чл. 124б, ал. 1 от ЗУТ, във връзка с чл. 59, ал. 1 и чл. 110, ал. 1, т. 3 от ЗУТ, Общински съвет Девня прие

Р Е Ш Е Н И Е № 50

Разрешава изработването на проект за подробен устройствен план (ПУП) – план за застрояване (ПЗ) за ПИ 55110.40.46 по кадастралната карта на с. Падина, Община Девня, одобрена със Заповед №РД-18-59/16.04.2008г. на Изпълнителния директор на АГКК, във връзка с отреждането на имота „за къща за гости“, както и одобрява представеното задание, изискващо се на основание чл. 125 от ЗУТ.

Проектът за ПУП-ПЗ да се изработи при спазване на следните условия:

1. При изработването на проекта на ПУП-ПЗ да се използват изходни данни за имотите от кадастралната карта на с. Падина, Община Девня, одобрена със Заповед №РД-18-59/16.04.2008г. на Изпълнителния директор на АГКК;

2. Проектът като обем и съдържание да отговаря на изискванията на действащата нормативна уредба: Закон за устройство на територията, Наредба №8/14.06.2001г. за обема и съдържанието на устройствените схеми и планове и Наредба №7/22.12.2003г. за правилата и нормативите за устройство на отделните видове територии и устройствени зони. Да се представи като „окончателен проект“ за приемане от Общинския експертен съвет по устройство на територията на Община Девня. Да бъдат представени в съответствие с чл. 65, ал. 6, т. 4 от Наредба №8/14.06.2001г. за обема и съдържанието на устройствените схеми и планове: 1бр. чертеж (оригинал) на недеформируема хартия и 2бр. чертежи (копия) на обикновена хартия, както и на магнитен носител (диск) – в pdf и dwg формат;

3. Да бъде съобразен с територия от разновидност „Жм1“ (жилищна устройствена зона с преобладаващо ниско застрояване - проект), съгласно ОУП на Община Девня, одобрен с Решение №457 по Протокол №44/31.10.2022г. на Общински съвет – Девня и градоустройствени показатели, както следва: Плътност на застрояване (П застр.) ≤30%; Интензивност на застрояване (К инт.) ≤0,8; Процент на озеленяване (П озел.) ≥50%; Н сграда ≤10м; Начинът на застрояване в имота да бъде „свободно“;

4. На основание чл. 152 от ЗООС, проектът за ПУП подлежи на превантивен контрол от органа по чл. 148, ал. 3 от ЗООС;

5. Изработването на проекта е за сметка на възложителя.

На основание чл.124б, ал. 2 от ЗУТ, настоящото Решение да се разгласи с обявление на местата упоменати в същата алинея.

На основание чл. 124б, ал. 4 от ЗУТ настоящото Решение не подлежи на оспорване.

ВЛАДИМИР НЕНКОВ (п)

Председател Об С Девня

ПРОТОКОЛИСТ: (п)

(Р. Димитрова)

Д Н Е В Е Н Р Е Д

- 1.....
2. Разрешение за изработване на проект за изменение на подробен устройствен план (ПУП) – план за регулация и застрояване (ПРЗ) за УПИ II „за детски дом и ясли“, кв. 8 по регулационния план на кв. „Повеляново“, гр. Девня.

С поименно гласуване от 13 общински съветници присъстват 13, от тях с тринадесет гласа „за“, „против“ и „въздържали се“- няма, на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и 11 от ЗМСМА, чл. 134, ал. 1, т. 2 и ал. 2, т. 2 от ЗУТ, Общински съвет Девня прие

Р Е Ш Е Н И Е № 51

1. Дава своето съгласие за изработване на проект за изменение на подробен устройствен план (ПУП) – план за регулация и застрояване (ПРЗ) за УПИ II „за детски дом и ясли“, кв. 8 по регулационния план на кв. „Повеляново“, гр. Девня, одобрен със Заповед №4540/20.07.1968г.на председателя на Окръжен народен съвет-Варна, по отношение на ПИ 20482.306.158(частна общинска собственост) и ПИ 20482.306.373 (частна общинска собственост) по кадастралната карта на гр. Девня.

2. Възлага на Кмета на Община Девня да предприеме необходимите законови действия по провеждане на процедура за изменение на подробен устройствен план (ПУП) – план за регулация и застрояване (ПРЗ) за УПИ II „за детски дом и ясли“, кв. 8 по регулационния план на кв. „Повеляново“, гр. Девня, одобрен със Заповед №4540/20.07.1968г.на председателя на Окръжен народен съвет-Варна, по отношение на ПИ 20482.306.158 (частна общинска собственост) и ПИ 20482.306.373 (частна общинска собственост) по кадастралната карта на гр. Девня.

3. Дава своето съгласие за изработването на проект за изменение на кадастралната карта на гр. Девня, одобрена със Заповед №РД-18-85/17.09.2008г. на ИД на АГКК, по отношение на ПИ 20482.306.158 (частна общинска собственост) и ПИ 20482.306.373 (частна общинска собственост) по кадастралната карта на гр. Девня.

ВЛАДИМИР НЕНКОВ (п)
Председател Об С Девня

ПРОТОКОЛИСТ: (п)
(Р. Димитрова)

ДНЕВЕН РЕД

- 1.....
 - 2.....
 3. Предоставяне за ползване на пасища общинска собственост.
-

С поименно гласуване от 13 общински съветници присъстват 13, от тях с тринадесет гласа „за”, „против” и „въздържали се”- няма, на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 37 „и”, ал.3 и чл. 37 „о”, ал.1,т.2 и ал. 4 от ЗСПЗЗ, Общински съвет Девня прие

РЕШЕНИЕ № 52

1. Определя за общо безвъзмездно ползване на жителите на всяко населено място за колективна паша на едно или повече колективни стада, образувани от пасищни животни на дребни земеделски стопани, всички поземлени имоти с начин на трайно ползване, „пасища, мери“ на Общинския поземлен фонд на Община Девня, с изключение на предоставените за индивидуално ползване по действащи договори за наем.

2. Приема „Годишен план за паша за 2024 година“ - Приложение №1

3. Приема „Правила за ползване на пасища и мери от ОПФ“ - Приложение №2

Приложение №1

ГОДИШЕН ПЛАН за паша за 2024 г.

I. ОСНОВАНИЕ

Настоящият Годишен план за паша е разработен на основание чл. 37о, ал. 4, т.1 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи (ЗСПЗЗ), съгласно който същият се изготвя ежегодно и се внася за разглеждане и приемане от Общински съвет.

II. ОБХВАТ

Годишният план за паша посочва годишното ползване на мерите и пасищата от Общински поземлен фонд в населените места на територията на Община Девня, като определя размера и местоположението на мерите и пасищата за общо и за индивидуално ползване и правилата за ползването на мерите и пасищата на територията на общината, на основание чл. 37о, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗСПЗЗ.

III. ЦЕЛ

Целта на плана е да се подобри стопанисването, контролът и редът за ползването на мерите и пасищата, общинска собственост, както и да се повиши положителното въздействие върху околната среда, спазвайки добрите селскостопански практики.

IV. ПОЛЗВАНЕ НА ОБЩИНСКИТЕ МЕРИ И ПАСИЩА ОТ ОБЩИНСКИЯ ПОЗЕМЛЕН ФОНД

Размера и местоположението на мерите, пасищата и ливадите, както и правилата за общо и за индивидуално ползване на територията на Община Девня в зависимост от броя и вида на отглежданите пасищни животни на територията на съответното землище се определя от Общинския съвет на Община Девня, с решение, прието с мнозинство от общия брой на съветниците.

V. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ОБЩИНАТА И ПОЛЗВАТЕЛИТЕ.

1. Общината е длъжна:

1.1. Да предостави и осигури безпрепятствено ползване на мери, пасища и ливади – публична общинска собственост за ползване от собственици или ползватели на животновъдни обекти с пасищни селскостопански животни, регистрирани в Интегрираната информационна система на БАБХ, съобразно броя и вида на регистрираните животни.

1.2. При недостиг на мери и пасища в дадено землище да предостави в съседно землище.

1.3. Да упражнява контрол за спазване на мерките за опазване, поддържане и подобряване на ползването на пасищата и мерите.

2. Ползвателите на мерите и пасищата са длъжни:

2.1. Да заплащат в срок определения наем за ползване на общинските пасища, мери и ливади;

2.2. Да ползват предоставените мери и пасища за индивидуално ползване единствено за паша на притежаваните и регистрирани пасищни животни, когато са регистрирани земеделски производители с животни;

2.3. Да не разорават предоставените им мери и пасища, и да не променят начина на трайно ползване;

2.4. Да опазват постоянно затревените площи в близост до гори от навлизане на дървесна и храстовидна растителност в тях. Провеждането на сеч на отделно стоящи и групи дървета да извършва съгласно Закона за опазване на селскостопанското имущество;

2.5. Да използват мерите и пасищата щадящо и да районира пашата с оглед на опазването им;

2.6. Задължително да почистват мерите и пасищата от камъни, битови, строителни, промишлени и др. отпадъци;

2.7. При ползването на мерите, пасищата и ливадите е необходимо да се спазват Условието за поддържане на земята в добро земеделско и екологично състояние и Националните стандарти, одобрени и определени със Заповед № РД-09-122/23.02.2015 г. на Министъра на земеделието и храните:

Национален стандарт 1.

Забранява се използването на минерални и органични азотсъдържащи торове в буферните ивици:

- с ширина минимум 5 метра на равнинни площи, по протежение на повърхностни водни обекти (реки, потоци, канали, езера, язовири, море), с изключение на оризовите клетки;

- с ширина минимум 10 метра на равнинни площи при торене с течна фракция на оборския тор;

- с ширина минимум 10 метра при торене на площи с наклон;

- с ширина минимум 50 метра при торене на площи с остър наклон.

Национален стандарт 2.

При използване на вода за напояване, земеделският стопанин трябва да притежава съответния документ за право на ползване (разрешително, договор и др.).

Национален стандарт 3.

Забранява се пряко и непряко отвеждане на вещества от Списък I и Списък II в подземните води (Приложение към НС 3.).

Национален стандарт 4.

В земеделското стопанство с уникален идентификационен номер и обработваеми площи над 5 ха е задължително в общата сеитбооборотна площ да се включат минимум 30% култури със слята повърхност, с изключение на площи за производство на тютюн.

Национален стандарт 5.

За ограничаване на ерозията на площи с наклон се прилага:

- за обработваеми земи - обработката на почвата се извършва перпендикулярно на склона или по хоризонталите;
- за трайни насаждения - укрепване на междуредията чрез затревяване частично/пълно, или засяване/засаждане с други култури, и/или обработката на почвата се извършва перпендикулярно на склона или по хоризонталите.

Национален стандарт 6.

Забранява се изгарянето на стърнищата.

Национален стандарт 7.

Задължително е да се запазват и поддържат съществуващите:

- полски граници (синори) в блока на земеделското стопанство и/или земеделския парцел;
- съществуващите трайни тераси в блока на земеделското стопанство и/или земеделския парцел;
- постоянни пасища, мери и ливади от навлизането на нежелана растителност
- орлова папрат (*Pteridium aquilinum*), чемерика (*Veratrum spp.*), айлант (*Ailanthus altissima*) и аморфа (*Amorpha fruticosa*);
- живи плетове и дървета, които не се отрязват по време на размножителния период и периода на отглеждане при птиците (от 1 март до 31 юли).

Националните стандарти за добро земеделско и екологично състояние (ДЗЕС) на земята са задължителни за изпълнение от всички земеделски стопани, собственици и/или ползватели на земеделски земи, които са бенефициенти по:

- директните плащания;
- чл. 46 и чл. 47 от Регламент (ЕС) № 1308/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 година за установяване на обща организация на пазарите на селскостопански продукти и за отмяна на регламенти (ЕИО) № 922/72, (ЕИО) № 234/79, (ЕО) № 1037/2001 и (ЕО) № 1234/2007;
- следните мерки от Програмата за развитие на селските райони (2014-2020): Агроекология и климат; Биологично земеделие; Плащания по „НАТУРА 2000“ и Рамкова директива за водите; Плащания за райони с природни или други специфични ограничения.

Националните стандарти за добро земеделско и екологично състояние на земята не отменят задълженията на собствениците или ползвателите на земеделски земи по Закона за опазване на земеделските земи, Закона за собствеността и ползването на земеделските земи и други нормативни актове.

2.8. Да поддържат в добро здравословно състояние отглежданите животни /задължителните ваксинации и обезпаразитяване/, с оглед недопускане разпространението на зарази и паразити;

2.9. Да спазват ограниченията на Натура 2000;

2.10. Не се допускат торене и третирането на мерите и пасищата с препарати за растителна защита;

2.11. Да се ползват като прокари за животните до местата за паша и водопой имотите с начин на трайно ползване „прокар“ и/или съществуващите полски пътища;

2.12. Да охраняват и недопускат преминаването на моторни превозни средства;

2.13. Да провеждат необходимите мероприятия по осигуряване на пожарна безопасност в мерите и пасища.

2.14. Ползвателите нямат право да заграждат предоставените им ползване пасища, мери и ливади, както и да изграждат в тях временни постройки без знанието и съгласието на общината, освен в изрично разрешени случаи.

VI. ОТГОВОРНОСТИ НА ДЛЪЖНОСТНИТЕ ЛИЦА ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПЛАНА

1. Кмет на Община:

1.1. Ръководи и контролира изпълнението на мероприятията по стопанисване и управление на мерите и пасищата от Общинския поземлен фонд на територията на общината, съгласно ЗСПЗЗ;

1.2. Упълномощава длъжностни лица за провеждането на конкретни процедури и мероприятия в изпълнение изискванията на закона;

1.3. Изисква от кметовете на кметства на населени места, спазването на разписаните правила по отношение ползването на мерите и пасищата на територията на съответното кметство /населено място/.

2. Отдел „Транспорт и собственост“:

2.1. Отговарят за актуализацията на плана;

2.2. Съдействат и подпомагат собствениците на животни в населените места по изпълнението на плана;

2.3. Изготвят договорите за ползване на мери и пасища от Общинския поземлен фонд;

2.4. Водят регистър на сключените договори и следят техните срокове.

3. Кметовете на кметства:

3.1. Организируют и контролират мероприятията по поддържане на мерите и пасищата в добро земеделско и екологично състояние.

3.2. Уведомяват всички жители, отглеждащи животни за лична консумация за определените за общо ползване общински пасища и мери.

3.3. Предоставят периодична информация на ползвателите относно необходимите мероприятия по поддържане и опазване на мерите и пасищата при настъпила промяна.

VII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

При изпълнение на Годишния план за паша за ползването на мери, пасища и ливади за стопанската 2020/2021 година общинска администрация Девня взаимодейства с: ОС „Земеделие“ Девня, Кметове по населените места и Ветеринарния лекар, отговарящ за общината.

VIII. ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ НА ПЛАНА

Финансовото осигуряване на плана се постига чрез:

Наемите за ползване на мери, пасища и ливади общинска собственост постъпват в приход на бюджета на община. Финансиране по проекти – наемателите на мерите, пасищата и ливадите могат да кандидатстват по европейски програми и схеми за средства, с цел подобряване екологичното им състояние.

Приложение №2

ПРАВИЛА ЗА ПОЛЗВАНЕ НА ПАСИЩА И МЕРИ ОТ ОПФ

Правилата за ползване на мерите и пасищата на територията на Община Девня са изготвени съгласно изискванията на чл. 37о, ал. 2 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи. Правилата имат отворен характер и се актуализират в зависимост от конкретните условия и нормативната уредба.

I. ПЕРЕСПЕКТИВЕН ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН ПЛАН ЗА ПАША

1. Дългосрочно опазване на пасищата на територията на Община Девня, съобразено с допустимо натоварване за видовете животни, определени в чл. 37“и“, ал.4 от глава Пета „а“ „Ползване на земеделските земи“ на Закона за собствеността и ползването на земеделските земи /ЗСПЗЗ/ и Условията за поддържане на земята в добро земеделско и екологично състояние и Националните стандарти, одобрени и определени със Заповед № РД-09-122/23.02.2015 г. на Министъра на земеделието и храните.

2. Установяване на контакти и взаимодействие на ниво населено място със земеделски стопани с цел постигане на максимална ефективност при използване на пасищата, на възможен екологичен ефект и икономически растеж на района.

3. При разпределяне на пасищата да се отдаде приоритет на земеделски стопани, отглеждани животни с цел стабилизиране на икономическото им състояние и утвърждаване на животновъдството като фактор за развитие на населеното място.

II. ПРАВИЛА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НАЧИНА НА РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ЧАСТИ ОТ МЕРИТЕ И ПАСИЩАТА ЗА ОБЩО И ИНДИВИДУАЛНО ПОЛЗВАНЕ

1. Пасища, мери и ливади за индивидуално ползване

Пасищата и мерите от общинския поземлен фонд се отдават под наем или аренда по реда определен в глава Пета „а“ „Ползване на земеделските земи“ на Закона за собствеността и ползването на земеделските земи

2. Пасища и мери от общинския поземлен фонд за общо ползване.

По смисъла на ЗСПЗЗ „общо ползване“ е традиционна практика на жителите от населеното място с дребни земеделски стопанства за пасищно животновъдство върху обществените мери и пасища, включително чрез образуване на едно или повече колективни стада.

III. МЕРИ И ПАСИЩА, ПРЕДНАЗНАЧЕНИ ПРЕДИМНО ЗА КОСЕНЕ.

1. Косенето в пасищата да се извършва след 15 юни, максимум две коситби годишно, като се спазват националните стандарти, утвърдени със заповеди на Министъра на земеделието и храните за добро екологично и земеделско състояние. Косенето да се извършва ръчно или с ръчни косачки за бавно косене, като се започва от средата към периферията.

2. Да не се извършва коситба в размножителния период на птиците.

IV. ПРОКАРИ ЗА СЕЛСКОСТОПАНСКИТЕ ЖИВОТНИ ДО МЕСТАТА ЗА ПАША И ВОДОПОИТЕ.

Като прокари за селскостопански животни до местата за паша и водопоите да се ползват съществуващите прокари и полските пътища.

V. МЕРКИ ЗА ОПАЗВАНЕ, ПОДДЪРЖАНЕ И ПОДОБРЯВАНЕ НА МЕРИТЕ И ПАСИЩАТА.

1. Условия за опазване и поддържане на пасищата:

1.1. За почвения слой не се допуска:

- нарушаване целостта на почвения слой - разкопаване, вземане на чимове, камъни, почва, разораване;
- преминаването и движението с моторни превозни средства в самото пасище;
- едновременното струпване на големи стада с животни на едно и също място за едновременно пашуване и за водопой;

1.2. За биологично разнообразие - опазване и поддържане на местообитанията при паша, не се допуска:

- пашуване на по-голям брой регистрирани животни от посочения в анкетната карта земеделски производител/ регистрация в ОДБХ за общината;
- паленето на огън извън определените, обезопасени и обозначени за това места;
- унищожаването на видовете от флората чрез изкореняване, изкопаване, сеч, промени в ландшафта;
- оставянето на пашуващите животни без надзор;
- внасяне на неприсъщи видове - засяване на култивирани растения в границите на пасището;
- внасяне на минерални торове за подобряване на тревата;
- разпръскването на битови отпадъци из пасището (собственикът на животните е длъжен да осигури и гарантира изнасянето на битовите отпадъци извън пасището);
- опожаряване на дървесна, храстова и тревна растителност по пасищата с цел предизвикване нов подраст;

1.3. Поддържане в добро състояние наличните инфраструктурни обекти за водопой - чешми, корита и др.

2. Ветеринарна профилактика.

2.1. Ветеринарна профилактика се прилага при доказано заболяване на животните

причинено от кърлежи. За целта заразените пасища се поставят в изолация и не се допуска паша на животни в заразени участъци.

2.2. При необходимост да се премине към химизация на неблагополучните райони със специфични ветеринарни препарати.

3. Мери и пасища, предназначени за изкуствени пасища.

При необходимост, частите от мерите и пасищата, предназначени за изкуствени пасища да се засяват с подходящи тревни смеси.

4. Поставяне на навеси.

При поставяне на навеси следва да се спазват разпоредбите на Закона за устройство на територията и Закона за опазване на земеделски земи.

5. **Въвеждане и редуване на парцелно ползване на пасищни комплекси** - при необходимост.

6. Охрана.

Охраната на наетите мери и пасища от общински поземлен фонд е за сметка на ползвателите.

7. **Режим на ползване, забрани и ограничения в зависимост от конкретните дадености на топографски, почвени, климатични и други физически условия, и на развитието на животновъдството на територията на общината.**

Да се спазват всички правила, условия и разпоредби, разписани в т.1. от Мерки за опазване, поддържане и подобряване на мерите и пасищата.

За неуредени в настоящите правила въпроси се прилагат реда и правилата на Законът за собствеността на земеделските земи и действащото законодателство на Република България.

Съгласно чл. 37о, ал. 3 от ЗСПЗЗ, правилата за ползване на мерите, пасищата и ливадите от ОПФ се обявяват на интернет страницата на общината.

ВЛАДИМИР НЕНКОВ (п)

Председател Об С Девня

ПРОТОКОЛИСТ: (п)

(Р. Димитрова)

ДНЕВЕН РЕД

- 1.....
- 2.....
- 3.....
4. Допълване на Програма за управление и разпореждане с общинската собственост за 2024 г.

С явно гласуване от 13 общински съветници присъстват 13, от тях с тринадесет гласа „за”, „против” и „въздържали се”- няма, на основание чл. 21, ал. 1, т. 12 от ЗМСМА, във връзка с чл. 8, ал.9 от Закона за общинската собственост и чл. 3, ал. 2 от Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество , Общински съвет Девня прие

РЕШЕНИЕ № 53

Допълва Програма за управление и разпореждане с общинската собственост за 2024 година, както следва:

Раздел I. УПРАВЛЕНИЕ НА ИМОТИ ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

1.ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ

1.2. Сгради и помещения

№	Описание на имота	АОС №	Площ (кв.м.)
1	2	3	4
...	...	...	...
17	Сграда с ид. 20482.501.2333.2 по КК на гр. Девня, ул. Просвета	2064/29.03.2019	18,00

1.3. Терени

№	Описание на имота	АОС №	Площ (кв.м.)
1	2	3	4
...	...	...	...
48	Терен № Г 22.1, находящ се в ПИ 20482.306.374, ул. Украйна, /гараж/	1681/13.12.2013	22,00
49	Терен № Г 22.2, находящ се в ПИ 20482.306.374, ул. Украйна, /гараж/	1681/13.12.2013	22,00
50	Терен № Г 22.3, находящ се в ПИ 20482.306.374, ул. Украйна, /гараж/	1681/13.12.2013	22,00

51	Терен № Г 22.4, находящ се в ПИ 20482.306.374, ул. Украйна, /гараж/	1681/13.12.2013	22,00
52	Терен № Г 22.5, находящ се в ПИ 20482.306.374, ул. Украйна, /гараж/	1681/13.12.2013	22,00
53	Терен № Г 22.6, находящ се в ПИ 20482.306.374, ул. Украйна, /гараж/	1681/13.12.2013	22,00
54	Терен № Г 22.7, находящ се в ПИ 20482.306.374, ул. Украйна, /гараж/	1681/13.12.2013	22,00
55	Терен № Г 23.1, находящ се в ПИ 20482.501.2565 /гараж/	2748/02.03.2022	22,00
56	Терен № Г 23.2, находящ се в ПИ 20482.501.2565, /гараж/	2748/02.03.2022	22,00
57	Терен № Г 23.3, находящ се в ПИ 20482.501.2565, /гараж/	2748/02.03.2022	22,00

Раздел II. РАЗПОРЕЖДАНЕ С ИМОТИ ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

2. Учредяване/Предоставяне на вещни права

№	Описание на имота	Документ за собственост	Площ (кв. м.)
1	2	3	4
...	...	...	...
2	ПИ 20482.501.2584 по КК на гр. Девня	2780/ 13.04.2023	9.71

ВЛАДИМИР НЕНКОВ (п)

Председател Об С Девня

ПРОТОКОЛИСТ: (п)

(Р. Димитрова)

Д Н Е В Е Н Р Е Д

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
5. Кандидатстване по Процедура BG05SFPR001-1.004 „Утвърждаване на интеркултурното образование чрез култура, наука и спорт“ по Програма „Образование“ 2021-2027 г.

С явно гласуване от 13 общински съветници присъстват 13, от тях с тринадесет гласа „за“, „против“ и „въздържали се“- няма, на основание чл.21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 и във връзка с чл.17, ал.1, т.3 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет Девня прие

Р Е Ш Е Н И Е № 54

1. Дава съгласие Община Девня да подаде проектно предложение „Приобщаващо образование за децата“ по Процедура BG05SFPR001-1.004 „Утвърждаване на интеркултурното образование чрез култура, наука и спорт“ по Програма „Образование“ 2021-2027 г.

2. Упълномощава Кмета на Община Девня да предприеме необходимите действия по сключване на споразумение с партньорите.

3. Възлага Кмета на Община Девня осъществяването на всички дейности, необходими за правилното и законосъобразно изпълнение на решението.

ВЛАДИМИР НЕНКОВ (п)
Председател Об С Девня

ПРОТОКОЛИСТ: (п)
(Р. Димитрова)

ДНЕВЕН РЕД

- 1.....
 - 2.....
 - 3.....
 - 4.....
 - 5.....
 6. Отчет за изпълнение на Общинската програма за опазване на околната среда през 2023 г.
-

С поименно гласуване от 13 общински съветници присъстват 13, от тях с тринадесет гласа „за”, „против” и „въздържали се”- няма, на основание чл.21, ал.1, т.23 вр., ал.2 от ЗМСМА, вр. чл.79, ал.5 от Закона за опазване на околната среда и чл.52, ал.9 от Закона за управление на отпадъците, Общински съвет Девня прие

РЕШЕНИЕ № 55

Приема „Отчет за изпълнение на Общинската програма за опазване на околната среда през 2023 г., включваща „Програма за управление на отпадъците”.

Приложение: Отчет за изпълнение на Общинската програма за опазване на околната среда през 2023 г.

ОБЩИНА ДЕВНЯ

ОТЧЕТ

за изпълнение на Общинската програма за опазване на околната среда през 2023 г.
включваща „Програма за управление на отпадъците”.

Изпълнените мерки от Плана за действие на „Програма за опазване на околната среда на Община Девня 2021 – 2028 г.“ през 2023 г. са:

Специфична цел № 1: Устойчиво и интегрирано управление на водните ресурси

Мярка 1.1: Обезпечаване на добро състояние и управление на водните ресурси на територията на общината

1. Извършва се мониторинг на три броя пиезометри, намиращи се в близост до рекултивирано депо за ТБО.

2. Извършен е мониторинг на качеството на подаваната питейна вода от РЗИ – Варна.

Мярка 1.2: Превенция и управление на риска от наводнения и други природни бедствия

1. Проведени са мероприятия за предприемане на превантивни мерки за осигуряване проводимостта на отводнителните канали и дерета на територията на общината и река „Девненска“ в участъците на населеното място.

Специфична цел №2: Усъвършенстване на системата за управлението на отпадъците

Мярка 2.1: Предотвратяване и намаляване на образуването на отпадъци

1. Изпълнява се проект за биологична рекултивация на депо за твърди битови отпадъци – гр.Девня (*ПОДПРОГРАМА ЗА НАМАЛЯВАНЕ НА КОЛИЧЕСТВАТА И НА РИСКА ОТ ДЕПОНИРАНИТЕ БИТОВИ ОТПАДЪЦИ*

Мярка 1. *Остатъчните количества битови отпадъци се обезвреждат, съгласно нормативните изисквания през целия период на програмата от ПУО);*

2. Извършен е актуален Морфологичен анализ на смесените битови отпадъци (*ПОДПРОГРАМА ЗА ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ ОБРАЗУВАНЕТО НА ОТПАДЪЦИ* Мярка 1. *Използване на мерки за планиране или други икономически инструменти за насърчаване на ефикасното използване на ресурсите от ПУО);*

3. Подновяване на амортизирани съдове за битови отпадъци (*ПОДПРОГРАМА ЗА НАМАЛЯВАНЕ НА КОЛИЧЕСТВАТА И НА РИСКА ОТ ДЕПОНИРАНИТЕ БИТОВИ ОТПАДЪЦИ* Мярка 1. *Остатъчните количества битови отпадъци се обезвреждат, съгласно нормативните изисквания през целия период на програмата от ПУО);*

4. Разширяване на системата за разделно събиране на отпадъци от опаковки чрез разполагане на два броя контейнери 1500 л. за събиране на пластмасови бутилки;

5. Развитие на системите за събиране на масово разпространени и опасни отпадъци – освен изпълнението на договори с лицензирани фирми за разделно събиране на специфични потоци отпадъци – опасни отпадъци от бита на населението, негодни за употреба батерии и акумулатори, излезли от употреба: луминесцентни и съдържащи живак лампи, електрическо и електронно оборудване, масла, гуми и моторни превозни средства, през 2023 г. бяха разставени 4 бр. контейнери за облекла и текстилни материали (*ПОДПРОГРАМА ЗА ДОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ ЗА РЕЦИКЛИРАНЕ И ОПОЛЗОТВОРЯВАНЕ НА МАСОВО РАЗПРОСТРАНЕНИ ОТПАДЪЦИ /МРО/*

Мярка 1. *Подобряване информираността и участието на населението и бизнеса, относно дейностите по управление на отпадъците от ПУО).*

Мярка 2.2: Увеличаване на количествата рециклирани и оползотворени отпадъци и Прилагане на Стратегията и плана за действие за преход към кръгова икономика на Република България за периода 2021 – 2027 г.

1. Проведени са кампании за събиране на излязло от употреба електрическо и електронно оборудване и на опасни отпадъци от домакинствата, като са предадени на фирми за последващо третиране 66 бр. електроуреди, 37,80 кг.

опаковки, съдържащи остатъци от опасни вещества и 39,30 кг. луминесцентни лампи.

2. Кандидатстване пред ПУДООС за отпускане на безвъзмездна финансова помощ за предоставяне на домакинствата на компостери за зелени и други биоотпадъци *(ПОДПРОГРАМА ЗА ДОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ ЗА ПОДГОТОВКА ЗА ПОВТОРНА УПОТРЕБА И ЗА РЕЦИКЛИРАНЕ НА БИТОВИТЕ ОТПАДЪЦИ В Т.Ч. ОТПАДЪЦИ ОТ ОПАКОВКИ И БИООТПАДЪЦИ* **Мярка 2. Достигане на националните цели и изискванията за биоразградимите отпадъци от ПУО)**

Мярка 2.3: Подобряване на организацията по разделяне, временно съхранение, събиране и транспортиране и екологосъобразно обезвреждане на отпадъците

1. Участие в регионалната система за управление на отпадъците - регион Провадия.

Мярка 2.4: Нормативно регулиране и укрепване на административния капацитет на Общината за управление на отпадъците

1. Изготвяне на Отчет за изпълнение на Програмата за опазване на околната среда, включваща Програма за управление на отпадъците през 2022 г. до Общински съвет – Девня и РИОСВ – Варна *(ПОДПРОГРАМА ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА АДМИНИСТРАТИВНИЯ КАПАЦИТЕТ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ* **Мярка 1. Нормативна и програмна осигуреност на дейностите по управление на отпадъците от ПУО)**

Мярка 2.5: Участие на обществеността и превръщането ѝ в ключов фактор при прилагане на йерархията на управление на отпадъците

1. Съгласно договор, сключен между Община Девня и Сдружение „БГ Бъди активен“ на територията на парк „Разсадника“, кв.Девня бе разположена 1 бр. инсталация за събиране на пластмасови бутилки (т.нар. Шишеяд). Община Девня се включи в надпреварата „Еко отговорна община на България 2023 г.“, която е част от кампания „Искам да съм полезен ...Рециклирай ме!“ на сдружението. През периода на надпреварата Община Девня организира над 20 бр. събития, свързани със събиране на пластмасови бутилки и хартия, подаряване на лавандула и др. цветя, засаждане на дървета и храсти, раздаване на платнени торби за многократна употреба, боядисване на 16 бр. пейки, изработване и раздаване на пепелници от кенчета, почистване на замърсени площи, провеждане на спортни игри и състезания с ученици, деца от детските градини и жители на общината. В резултат на проведените мероприятия, като една от най-активните общини, Община Девня бе отличена със специалния приз „Победител в предизвикателствата „Еко отговорна община на България 2023 г.“ с награда Парклет, позициониран пред сградата на Община Девня за който е изработена дървена саксия и засадено дърво – фотиния.

Събраните количества отпадъци в периода март - декември 2023 г. са 1260 кг. пластмасови бутилки и 360 кг. хартия и картон.

(ПОДПРОГРАМА ЗА ДОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ ЗА ПОДГОТОВКА ЗА ПОВТОРНА УПОТРЕБА И ЗА РЕЦИКЛИРАНЕ НА БИТОВИТЕ ОТПАДЪЦИ В Т.Ч. ОТПАДЪЦИ ОТ ОПАКОВКИ И БИООТПАДЪЦИ **Мярка 1. Достигане на целите за подготовка за повторна употреба и за рециклиране на битовите отпадъци от ПУО)**

2. Община Девня се включи в акцията, инициирана от клуб „Интеракт“ гр. Варна за събиране на хартия във връзка с проект „Ако Ви кажем, че можем да спасим горите?“. С получените средства от предаването ѝ на вторични суровини бяха закупени и засадени 19 бр. храсти (Лагерстремия) в парк „Марково“, кв. Повеляново.

3. В рамките на Национална кампания „Чиста околна среда – 2023 г.“ е изпълнен проект „Играя, уча и спортувам в чиста и зелена среда“ от ДГ „Незабравка“ на стойност 7 500 лв., финансиран от ПУДООС. В рамките на проекта са монтирани въртележка, пързалка и два броя пейки, засадени са два броя широколистни дървета и зелена ограда от храсти. *(ПОДПРОГРАМА ЗА ДОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ ЗА РЕЦИКЛИРАНЕ И ОПОЛЗОТВОРЯВАНЕ НА МАСОВО РАЗПРОСТРАНЕНИ ОТПАДЪЦИ /МРО/ Мярка 1. Подобряване информираността и участието на населението и бизнеса, относно дейностите по управление на отпадъците от ПУО).*

Специфична цел №4: Опазване качеството на атмосферния въздух и подобряване чистотата на населените места

Мярка 4.1: Реализиране на проекти и дейности за ограничаване вредното въздействие от употреба на твърди горива и внедряване на щадящи околната среда производства

1. Изграждане на фотоволтаична електроцентрала 30 kw за собствени нужди в сградата на филиал към СУ „Васил Левски“ – гр. Девня

Мярка 4.2: Подобряване чистотата на населените места, облагородяване и озеленяване на площите за общественно ползване

1. Извършени са ремонтни работи на 18046,26 кв.м. улична мрежа и 6 027,90 кв. м. общинска пътна мрежа;
2. В новооткрития парк „Марково“ кв. Повеляново, служители от общинска администрация - Девня съвместно със служители от:
 - фирма „Девня цимент“ АД, във връзка с отбелязване Световния ден на околната среда
 - 5 юни, извършиха засаждане на 23 бр. широколистни дървета, четири броя палми, лавандула и 100 бр. карамфилчета;
 - фирма „Агрополихим“ АД извършиха засаждане на шест броя широколистни дървета;
3. Община Девня се включи в кампанията „Да изчистим България заедно“, в резултат на която са събрани и извозени 3,660 т. битови отпадъци и 0,540 т. строителни отпадъци *(ПОДПРОГРАМА ЗА ДОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ ЗА РЕЦИКЛИРАНЕ И ОПОЛЗОТВОРЯВАНЕ НА МАСОВО РАЗПРОСТРАНЕНИ ОТПАДЪЦИ /МРО/ Мярка 1. Подобряване информираността и участието на населението и бизнеса, относно дейностите по управление на отпадъците от ПУО);*
4. Извършен е ежедневен контрол на фирмата – изпълнител по сметосъбиране и сметоизвозване на отпадъци;
5. Извършено е ръчно метене на улици и тротоарни площи;
- 6 Извършен е мониторинг на два броя газови кладенци, намиращи се на територията на рекултивираното депо за ТБО.

Мярка 5.2: Подобряване на информационната обезпеченост и ангажиране на местното население за опазване на околната среда

1. Проведени са информационни кампании за ползите от въвеждането на енергоспестяващи мерки със собствениците на многофамилни жилища и тяхното подпомагане в процеса на кандидатстване за саниране.

2. Проведено е анкетно проучване за нагласите на населението за участие в проекта за домашно компостиране.

ВЛАДИМИР НЕНКОВ (п)

Председател Об С Девня

ПРОТОКОЛИСТ: (п)

(Р. Димитрова)

Д Н Е В Е Н Р Е Д

- 1.....
 - 2.....
 - 3.....
 7. Отпускане на еднократни финансови помощи на граждани на Община Девня.
-

С поименно гласуване от 13 общински съветници присъстват 13, от тях с тринадесет гласа „за”, „против” и „въздържали се”- няма, на основание чл.21, ал.1, т.6 от ЗМСМА, Общински съвет Девня прие

Р Е Ш Е Н И Е № 56

1. **Отпуска** еднократна финансова помощ на **Д.Й.Д.**, живущ в с. Кипра, в размер на **500,00 лв.** необходима за лечение.
2. **Отпуска** еднократна финансова помощ на **Ст.М.М.**, живуща в гр. Девня, в размер на **200,00 лв.** необходима за лечение.
3. **Отпуска** еднократна финансова помощ на **Г.М.Д.**, живуща в гр. Девня, в размер на **500,00 лв.** необходима за лечение.
4. **Отпуска** еднократна финансова помощ на **М.Ст.В.**, живуща в гр. Девня, в размер на **300,00 лв.** необходима за лечение на сина й Ал. Г. В..
5. **Отпуска** еднократна финансова помощ на **М.Г.Цв.**, живуща в гр. Девня, в размер на **300,00 лв.** необходима за лечение.
6. **Отпуска** еднократна финансова помощ на **Д.Г.Хр.** , живуща в гр. Девня, в размер на **500,00 лв.** необходима за лечение

ВЛАДИМИР НЕНКОВ (п)
Председател Об С Девня

ПРОТОКОЛИСТ: (п)
(Р. Димитрова)

Д Н Е В Е Н Р Е Д

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 5.....
8. Удостояване със звание „Почетен гражданин на Девня“.

С явно гласуване от 13 общински съветници присъстват 13, от тях с тринадесет гласа „за”, „против” и „въздържали се”- няма, на основание чл. 21, ал. 1, т. 22 от ЗМСМА и в съответствие със Статут за удостояване със званието „Почетен гражданин на Девня“, Общински съвет Девня прие

Р Е Ш Е Н И Е № 57

1. Удостоява със званието „Почетен гражданин на град Девня“ г-н Велико Янков за дългогодишния му принос в развитието и изграждането на социалната, техническа инфраструктура и промишлените предприятия в общината.
2. Възлага на кмета на общината да връчи на г-н Велико Янков почетна грамота и плакет символизиращ ключа на град Девня и впише името на удостоения в Почетната книга на общината.

ВЛАДИМИР НЕНКОВ (п)
Председател Об С Девня

ПРОТОКОЛИСТ: (п)
(Р. Димитрова)

Д Н Е В Е Н Р Е Д

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 5.....
9. Поставяне на паметна плоча в село Падина.

С явно гласуване от 13 общински съветници присъстват 13, от тях с тринадесет гласа „за”, „против” и „въздържали се”- няма, на основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, Общински съвет Девня прие

Р Е Ш Е Н И Е № 58

Дава съгласие по повод навършване на 20 години от смъртта на европейския шампион и трети в света по класическа борба Недко Желязков Недев да бъде поставена паметна плоча в родното му село Падина, в зелената площ пред оградата на църковния храм „Свето Възнесение Господне“.

ВЛАДИМИР НЕНКОВ (п)
Председател Об С Девня

ПРОТОКОЛИСТ: (п)
(Р. Димитрова)

Д Н Е В Е Н Р Е Д

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 10. Приемане на Общинска програма за закрила на детето за 2024г.

С явно гласуване от 13 общински съветници присъстват 13, от тях с тринадесет гласа „за”, „против” и „въздържали се”- няма, на основание чл. 21, ал. 1, т. 12 от ЗМСМА, и чл. 3, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за закрила на детето, Общински съвет Девня прие

Р Е Ш Е Н И Е № 59

Приема Общинска програма за закрила на детето за 2024 г. на община Девня.

Приложение: Общинска програма за закрила на детето за 2024 г.

ОБЩИНА ДЕВНЯ

**ОБЩИНСКА
ПРОГРАМА ЗА**

ЗАКРИЛА НА ДЕТЕТО

2024 год.

ОБЩИНСКА ПРОГРАМА ЗА ЗАКРИЛА НА ДЕТЕТО ЗА 2024 ГОДИНА ОБЩИНА ДЕВНЯ

Общинската програма за закрила на детето за 2024 година е разработена от Комисия за детето към Община Девня, съгласно чл. 6, ал. 2, т.1 от ППЗД /Правилник за прилагане на Закона за закрила на детето/.

I. ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ

1. Отглеждане на детето в семейна среда - намеса в живота на детето се допуска единствено в случаите, за да се предотврати нуждата от институционализиране и да отклони децата от постъпване в институции, като им се предлага замястваща грижа.
2. Осигуряване на интересите на детето - намеса в живота на детето се допуска единствено в случаите, за да се осигури правото му на качествено образование и здравеопазване, културни и спортни занимания, отдиш, духовно и личностно усъвършенстване.
3. Зачитане и уважение личността на детето - намеса в живота на детето се допуска единствено в случаите, за да се осигури правото му на пълноценен, самостоятелен и достоен живот, активно участие в общественият живот.

II. ИНСТИТУЦИИ, РЕАЛИЗИРАЩИ ДЕЙНОСТИТЕ ПО ПРОГРАМАТА

Община Девня, дирекция „Социално подпомагане” – гр. Девня, Местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните, Районно управление на МВР – гр. Девня, Детска педагогическа стая, медицински специалисти от здравни кабинети в детски и учебни заведения, ръководства на училища и детски градини, намиращи се на територията на Община Девня, читалища на територията на община Девня.

III. НОРМАТИВНА УРЕДБА, ИЗПОЛЗВАНА ПРИ СЪСТАВЯНЕ НА ПРОГРАМАТА

Закон за закрила на детето, Правилник за прилагане на закона за закрила на детето, Закон за предучилищното и училищно образование, Наредба за приобщаващото образование, Закон за здравето, Закон за МВР, Закон за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните, Наредба за условията и реда за осъществяване на закрила на деца с изявени дарби, Национална стратегия ”Визия за деинституционализация на децата в Република България” и Планът за действие за изпълнение на стратегията. Конвенция за правата на детето на ООН, Споразумение за прилагане на Координационен механизъм за взаимодействие в случаи на деца, жертви на насилие или в риск от насилие.

Стратегическа цел:

Повишаването на благосъстоянието на детето чрез утвърждаване на разбирането и подхода към правата на детето като правомощия и задължения на всички структури, органи и институции, имащи отношение към детето и неговото семейство на местно ниво и целенасочена работа във всички основни области - образование, здравеопазване, спорт и свободно време, културни дейности, социални дейности, подкрепа на децата и семействата, обществена среда и сигурност.

Съгласно чл. 2 от Закона за закрила на детето – „Дете е всяко физическо лице до навършване на 18 години”

Приоритетни области и оперативни цели:

ПРИОРИТЕТ I. Намаляване на детската бедност и създаване на условия за социално включване на децата - политики за подкрепа на детето и семейството.

Детската бедност е ситуация, при която детето има стандарт на живот, който не допринася за неговото физическо, умствено, духовно, морално и социално развитие. Рискът от бедност е най-голям в семействата с един родител, многодетните семейства и децата от уязвимите малцинствени етнически групи. Последица от бедността е нарушаване на правата на децата и лишаването им от равни възможности за бъдещо развитие. Бедността влияе особено силно върху процеса на социализация на децата.

ПРИОРИТЕТ II. Осигуряване на равен достъп до качествена предучилищна подготовка и училищно образование.

Равен достъп до образование предполага осигуряване на достъп на всички деца до съизмеримо по качество образование. За онези деца, които нямат равен старт (деца, недостатъчно добре владеещи български език, деца със специални образователни потребности, деца от социално слаби семейства и др.) е необходимо да се полагат специални грижи с оглед тяхното пълноценно участие в образователния процес. Равния достъп до образование не означава еднаква грижа спрямо всички деца, а диференциране на грижата спрямо техните различни потребности.

ПРИОРИТЕТ III. Подобряване здравето на децата

Последните години статистическите данни отчитат тревожни тенденции по отношение здравето на децата и младите хора, както и широко разпространение и злоупотреба с психоактивни вещества, разпространение на агресивността и насилието, рисково сексуално поведение, нарастване на броя на сърдечносъдовите заболявания и смъртността сред децата и младежите. Рисковите фактори на

средата при децата се определят от занижения им жизнен стандарт. Подобни констатации не са социално значими само за децата от малцинствените групи. Бедността като фактор определя все по-нарастващите проблеми в областта на детското здраве, липсата на мерки и дейности по превенция, падане на границата на социално-значимите заболявания в детска възраст.

ПРИОРИТЕТ IV. Повишаване ефективността на мерките за защита на децата от насилие, злоупотреба и други форми на експлоатация.

Насилието върху деца е актуален проблем. Най-често става въпрос за физическо и психическо насилие над детето в семейна среда. Актовете на насилие от семейството се пренасят като модел в училище. В голямата си част при тези случаи детето не получава разбиране и подкрепа, което води до нарастване на проявите на насилие и агресия. Преобладаващите случаи на психическо и физическо насилие в образователните институции, определят необходимостта от развиване на дейности, насочени към повишаване компетентността и на учителите, и на децата за справяне с агресивното поведение и конфликтите.

Социално-икономическата обстановка в страната „благоприятства” развитието на различни тежки форми на детски труд и експлоатация на децата.

ПРИОРИТЕТ V. Насърчаване участието на децата във формиране на политики по отношение на детското и младежко развитие и защита.

Участието на младите хора в живота на общината трябва да е съставна част от една глобална политика за гражданско участие в общественния живот. Всички секторни политики трябва да имат младежко измерение и да се прилагат различните форми на участие, като се консултират и си сътрудничат с младите хора и техните представители. За да се постигне това, трябва да бъде отделено специално внимание на насърчаването на участието в местния и регионален живот на млади хора.

ПРИОРИТЕТ VI. Отдых, свободно време и развитие способностите на детето.

Свободното време се превръща в огромен резерв за пълноценното личностно развитие на детето. Теорията и практиката вървят от възпитание чрез свободното време към възпитание за свободното време. Тази културна тенденция изисква да се интегрира грижата за свободното време по-цялостно като специфична образователна и възпитателна практика и част от системата за учене през целия живот. Спортът развива не само специфични способности у децата, но влияе и върху цялостното им личностно развитие, като формира умения за самоконтрол и работа в екип. Спортната дейност и физическата активност са незаменими за трансформирането на детската агресивност.

ПРИОРИТЕТ I :

НАМАЛЯВАНЕ НА ДЕТСКАТА БЕДНОСТ И СЪЗДАВАНЕ НА УСЛОВИЯ ЗА СОЦИАЛНО ВКЛЮЧВАНЕ НА ДЕЦАТА

Цел	Дейност	Отговорни институции	Срок за изпълнение
1.Гарантиране правото на детето да живее в сигурна семейна среда и на контакт с двамата родители	1.1. Провеждане на регулярни работни срещи на структурите на местното самоуправление, институциите и комисиите отговорни за развитието на нови и повишаване качеството на съществуващите социални услуги за деца и семейства. 1.2. Участия в обучения на професионалисти, работещи в системата за закрила на детето, за адекватно прилагане на международното и вътрешното законодателство в областта на закрилата на децата и по-специално в административните и съдебните производства, по които се засягат права и интереси на деца. 1.3. Популяризиране на възможностите на социалните услуги за начините и видовете на подкрепа за деца и семейства в нужда.	дирекция ”Социално подпомагане” Комисия за детето при Община Девня, МКБППМН – Община Девня РУ на МВР – гр. Девня, Партньори Сдружение „Хаячи“, ЦОП Нови пазар	Постоянен
2. Мониторинг върху спазване правата на децата и стандартите за качество на услугите за деца	2.1. Извършване на проверки по сигнали за нарушаване на правата на децата. 2.2.Разработване и издаване на информационни материали, провеждане на медийни кампании, подкрепа и участие в съвместни проекти с НПО, насочени към повишаване на обществената информираност и чувствителност към правата на децата с увреждания.	Общинска администрация дирекция „Социално подпомагане”, РУ на МВР – гр. Девня ,НПО	Постоянен
3. Мерки за подкрепа и семейно консултиране за	3.1. Организиране на кампания за насърчаване на отговорното родителство,	Общинска администрация МКБППМН	Постоянен

формиране и развитие на родителски умения	съвместно с НПО и медиите. 3.2. Разширяване на дейността на МКБППМН за работа с родители. 3.3. Провеждане на беседи, дискусии и тренинги с родители от предучилищна възраст свързани с ранното детско развитие и неговото значение. 3.4. Индивидуална подкрепа на семействата при отглеждането и възпитанието на децата в ранна детска възраст. 3.5. Психологическа и социална индивидуална подкрепа на деца и семейства.	дирекция “Социално подпомагане” Партньори Сдружение „Хаячи“, ЦОП Нови пазар	
4. Превенция на изоставянето и деинституализация на грижите за деца	4.1. Подкрепа на семействата в съответствие и изпълнение на основната цел на ЗЗД - отглеждане на децата в семейна среда, чрез развитието на алтернативни услуги за деца, както и съдействие чрез предоставяне на финансови помощи и/или помощи в натура; 4.2. Осъществяване на мерки за предотвратяване на изоставянето, чрез осигуряване на педагогическа, психологическа и правна помощ на родителите. Насочване към подходящи социални услуги в общността; 4.3. Развитие на капацитета на работещите в отдела “Закрила на детето” чрез участие в обучения и семинари;	Общинска администрация дирекция “Социално подпомагане” Училища и детски градини Партньори Сдружение „Хаячи“, ЦОП Нови пазар	Постоянен
5. Развиване на социални услуги в общността за	5.1. Идентифициране на потребностите в общността, с цел планиране и разкриване	дирекция “Социално подпомагане”	Постоянен

подкрепа на децата и семействата	на социални услуги в общността;	Общинска администрация	
6. Развиване на алтернативни семейни грижи	6.1. Продължаване на кампанията по набиране, проучване и обучение на приемни семейства, популяризиране на професионалната приемна грижа на територията на общината; чрез медийни кампании 6.2. Консултиране, насочено към подобряване качеството на грижи за настанените деца в семейства на родини и близки или в приемни семейства.	Общинска администрация дирекция “Социално подпомагане” Партньори Сдружение „Хаячи“, ЦОП Нови пазар	Постоянен
ПРИОРИТЕТ II : ОСИГУРЯВАНЕ НА РАВЕН ДОСТЪП ДО КАЧЕСТВЕНА ПРЕДУЧИЛИЩНА ПОДГОТОВКА И УЧИЛИЩНО ОБРАЗОВАНИЕ НА ВСИЧКИ ДЕЦА			
Цел	Дейност	Отговорни институции	Срок за изпълнение
1. Продължаване на политиката за проследяване на записването и движението в образователната система на децата и предприемане на мерки за пълен обхват на подлежащите на задължително обучение	1.1.Координиране на усилията на общинска администрация и ръководствата на училищата и детските градини за записване на децата в училище и в подготвителните групи. 1.2. Съвместна работа на училищните ръководства и местната комисия за оценка и превенция на риска от отпадане от училище 1.3.Повишаване ролята на училищните настоятелства в създаването на стимулираща учебна среда чрез разработване на проекти по програми за образование 1.4. Интегриране на деца от уязвими групи в образователната система, чрез	Общинска администрация, Училищно ръководство, МКБППМН Партньори Сдружение „Хаячи“, ЦОП Нови пазар	Постоянен

	насърчаване на обучения за учители, прилагане на подходящи обучителни методи 1.5 Провеждане на беседи, дискусии и тренинги с родители от предучилищна възраст свързани с ранното детско развитие и неговото значение.		
2. Продължаване на политиката за включващо обучение на децата със специални образователни потребности	2.1. Периодично предоставяне на актуална информация на родителите на деца със СОП, относно тяхното развитие и участие на родителите при изготвяне и преразглеждане на индивидуалните им програми; 2.5. Поетапно адаптиране на градската архитектурна среда, включително в детските градини и училищата, към потребностите на децата със СОП. 2.6 Придружаване, консултиране, посредничество, застъпничество от специалисти в ЦОП на деца с увреждания за освидетелстване пред ТЕЛК и получаване на адекватна терапия	Общинска администрация, НПО Училищни ръководства, Дирекция “Социално подпомагане”, Партньори Сдружение „Хаячи“, ЦОП Нови пазар	На тримесечие
3. Развитие на различни видове услуги, насочени към намаляване на дела на децата и учениците, отпадащи от образователната система	3.1. Индивидуална и групов работа с деца за попълване на образователни дефицити и мотивиране за учебен труд. 3.2. Повишаване на родителския капацитет за справяне с проблема. 3.3. Програма за ранните бракове и отпадане на ромските момичета от училище. 3.4. Ателиета за превенция на рисковете от свободното време	Общинска администрация, НПО Училищни ръководства, Дирекция “Социално подпомагане”, Партньори Сдружение „Хаячи“, ЦОП Нови пазар	Постоянен

ПРИОРИТЕТ III : ПОДОБРЯВАНЕ ЗДРАВЕТО НА ДЕЦАТА			
Цел	Дейност	Отговорни институции	Срок за изпълнение
1. Намаляване на социално-значимите заболявания сред децата	1.1. Провеждане на информационни кампании за здравословното хранене и начин на живот чрез: • Разработване и прилагане на програми за здравно образование на децата и учениците във всяко детско заведение и училище; • Организиране и участие в програми, свързани с профилактиката и промоцията на здравето на децата и учениците; 1.2. Разширяване на възможностите за обхващане на децата в програми и форми за здравно образование.	Училищно ръководство, Ръководство на ДГ, Медицинските специалисти МКБППМН Партньори Сдружение „Хаячи“, ЦОП Нови пазар	Постоянен
2. Разширяване на профилактичните мерки за опазване здравето на децата	2.1. Провеждане на кампании за борба с наднорменото тегло при децата и рисковите фактори свързани с него; 2.2. Провеждане на кампании за борба с тютюнопушенето. 2.3. Предоставяне на специализирани медицински консултации, психологическа подкрепа на родилки и бременни с патология на бременността, деца с увреждания, деца с хронични заболявания, недоносени деца.	Училищните ръководства, Детски градини Медицински специалисти Училищните ръководства МКБППМН Партньори Сдружение „Хаячи“, ЦОП Нови пазар.	Постоянен
3. Повишаване на здравната култура	3.1. Провеждане на информационни кампании за повишаване на информираността на децата за	Училищните ръководства, Медицински	Постоянен

	разпространението на ХИВ/СПИН и употреба и злоупотреба с психоактивни вещества 3.2. Учителите и педагогическите съветници да разработят училищни програми в областта на превенцията и рисковото сексуално поведение и употреба на психоактивни вещества; 3.3. Провеждане на инициативи на училищно и общинска ниво на 01.12 – международен ден н а борбата срещу ХИВ/СПИН; 3.4 Работа с деца за изграждане на навици за здравословен начин на живот; 3.5 Провеждане на психологични и логопедични консултации с деца и родители.	специалисти МКБППМН Общинска администрация, Сдружение „Хаячи“, ЦОП Нови пазар.	
--	--	---	--

**ПРИОРИТЕТ IV :
ЗАЩИТА НА ДЕЦАТА ОТ ВСЯКАКВИ ФОРМИ НА ЗЛОУПОТРЕБА, НАСИЛИЕ И ЕКСПЛОАТАЦИЯ**

Цел	Дейност	Отговорни институции	Срок за изпълнение
1. Повишаване осведомеността на обществото, децата и на техните семейства относно правата на детето, насилието над деца и за стимулиране на активното им участие в противодействието на насилието.	1.1. Провеждане на информационни кампании сред младите хора 1.2. Запознаване на учениците в I-ви клас с техния районен инспектор и инспектор ДПС с разясняване ролята на полицията за оказване на помощ и закрила;	МКБППМН, РУ –Девня Училищно ръководство , Общинска администрация, Сдружение „Хаячи“, ЦОП Нови пазар.	Постоянен

2. Повишаване на професионалната компетентност на специалистите, работещи с деца, за разпознаване белезите на насилие и незабавно сигнализиране за случаите на насилие.	2.1. Популяризиране на дейността на отдел “Закрила на детето”, свързани с предотвратяване на риска от насилие в семейството, училището и на улицата; 2.2. Сформиране на мобилни групи от РУ - Девня, отдел „Закрила на детето” и МКБППМН за периодични проверки с цел превенция на попадането на децата на улицата и контрол по спазване на обществения ред; извършване на проверки в питейни заведения за присъствие на непълнолетни деца	дирекция „Социално подпомагане” МКБППМН, РУ- Девня	Постоянен
3. Осигуряване правото на децата правонарушители на справедливо и законосъобразно отношение при зачитане на тяхното достойнство	3.1. Идентифициране на добри практики на местната комисия за БППМН с цел популяризиране и обмяна на опит; 3.2. Участие в обучения за повишаване на квалификацията на членовете на МКБППМН .	МКБППМН, Сдружение „Хаячи“, ЦОП Нови пазар.	Постоянен
4. Оказване на ефективна закрила на деца, преживели насилие или в риск от насилие, както и деца – жертви на трафик и деца в риск от ХИВ, хепатит – В, хепатит – С и сексуално предавани инфекции.	4.1. Прилагане на Координационен механизъм за взаимодействие при работа в случай на деца, жертва на насилие или в риск от насилие и за взаимодействие при кризисна интервенция, Координационен механизъм за рефериране и обгрижване на случаи на непридружени деца – жертви на трафик, завръщащи се от чужбина и на Координационен механизъм за взаимодействие при работа в случай на деца в риск от ХИВ, хепатит – В, хепатит – С и сексуално предавани инфекции.	Общинска администрация; дирекция “Социално подпомагане”, МКБППМН, РЗИ, Медицински специалисти РУ на МВР – Девня	Постоянен

5. Оказване на подкрепа на родители с деца и непридружени молотетни и непълнолетни, напуснали Украйна в резултат на военните действия и разселени на територията на Община Девня	5.1 Осигуряване на сигурна и спокойна среда на молотетни и непълнолетни непридружени деца, чрез настаняване в приемни семейства; 5.1 Осигуряване на психологическа, правна консултация за правата и интересите на децата и емоционална подкрепа, чрез предоставяне на социална услуга.	Общинска администрация; дирекция “Социално подпомагане”, Партньори Сдружение „Хаячи“, ЦОП Нови пазар	
6. Ранно идентифициране и предотвратяване на разпространението и употребата на наркотични вещества сред подрастващите	6.1 Прилагане на Механизъм и алгоритъм към него в случаи на установяване на разпространение и употреба на наркотични вещества в училище, дейности за повишаване на професионалната подготовка на училищните психолози в тази посока и информационни дейности с цел превенция.	Училищно ръководство, РУ на МВР-Девня, Дирекция „Социално подпомагане“ МКБППМН при Община Девня,	Постоянен
ПРИОРИТЕТ V : НАСЪРЧАВАНЕ УЧАСТИЕТО НА ДЕЦАТА ВЪВ ФОРМИРАНЕ НА ПОЛИТИКИ ПО ОТНОШЕНИЕ НА ДЕТСКОТО И МЛАДЕЖКО РАЗВИТИЕ И ЗАЩИТА			
Цел	Дейност	Отговорни институции	Срок за изпълнение
1.Подкрепа и гарантиране правото на децата за изразяване на мнение, идеи и препоръки	1.1. Участие на ученическия съвет в разработване на политиката на училището; 1.2. Повишаване капацитета на ученическия съвети да дават мнение и предложения при изработването на общинската политика за децата и младежите. 1.3.Включване в ежегодно провежданите кампании “Мениджър за един ден”	Училищно ръководство, Общинска администрация,	На тримесечие

2. Повишаване на информираността на децата за техните права	2.1. Разширяване на обхвата на обучението по правата на човека и правата на детето в средното образование и предучилищната подготовка и възпитание, като се използват възможностите на общообразователната подготовка, извънкласните и извънучилищни дейности	Училищно ръководство, МКБППМН при Община Девня, Сдружение „Хаячи“, ЦОП Нови пазар	Постоянен
3. Създаване на механизми за сътрудничество на Детски /младежки/ съвети и други с местните власти	3.1 Съдействие на МКБППМН по дейността на родителски съвети ; 3.2. Да се създаде Общински ученически/младежки съвет, който да е инициатор на многобройни младежки инициативи, които с помощта на подкрепящите институции да допринасят за обогатяването на културния и социален живот на младите хора в Община Девня.	Училищно ръководство, Общинска администрация МКБППМН при Община Девня	Съобразно заложените мероприятия
4. Създаване на по-добри условия за гарантиране правото на детето на живот и развитие на сигурна и безопасна среда	4.1. Повишаване на родителския капацитет, чрез индивидуални консултации със специалисти на бременни и родители за повишаване на родителския капацитет. 4.2. Провеждане на беседи с родители за развиване на умения за родителстване 4.3. Намаляване на случаите на изоставяне на деца, идентифициране на семейства в риск, социална и психологическа работа с тях, развиване на родителски капацитет на млади семейства.	Партньори Сдружение „Хаячи“, ЦОП Нови пазар	Постоянен
ПРИОРИТЕТ VI: ОТДИХ, СВОБОДНО ВРЕМЕ И РАЗВИТИЕ СПОСОБНОСТИТЕ НА ДЕТЕТО			

Цел	Дейност	Отговорни институции	Срок за изпълнение
1. Увеличаване броя на децата, участващи в различни спортни, културни, развлекателни дейности, клубове по интереси и др. занимания в свободното време	1.1. Активно участие на децата и младежите в различните извънкласни дейности 1.2. Участие на ученици в спортни игри от общински спортен календар;	Общинска администрация Читалища Училищно ръководство Партньори Сдружение „Хаячи“, ЦОП Нови пазар, Фондация „Карин дом“	Постоянен
2. Разширяване на възможностите за участие на децата с увреждания, децата в неравностойно положение и децата с асоциално поведение в различни форми на отдах, спорт, културни дейности и занимания по интереси	2.1. Осигуряване на безплатен достъп до организирани дейности за деца с увреждания, деца в неравностойно положение и деца с девиантно поведение до всички форми 2.2. Повишаване на възможностите за кандидатстване по проекти както за дообогатяване на съществуващите дейности, така и за творчески дейности и изяви на деца с увреждания, деца в неравностойно положение.	Общинска администрация Училищно ръководство	Постоянен
3. Насърчаване на творческите заложби и потребности на деца с изявени дарби	3.1. Подпомагане за обучение в курсове по изкуства, наука и спорт; 3.2. Подпомагане за участие в пленери, обучителни и възстановителни лагери; 3.3. Подпомагане за участие в национални и международни конкурси, олимпиади и състезания. 3.4. Осигуряване на стипендии за талантиливи деца в сферата на изкуствата и спорта.	Общинска администрация, дирекция “Социално подпомагане”, Донорски организации	При постъпване на искане в Общинска администрация

4. Осигуряване на възможности и условия за постъпване в спортни училища и в училища по изкуствата	4.1. Проучване на индивидуалните възможности и интереси на децата с изявени дарби и насочването им към подходящи учебни заведения и към подходящи форми за ангажиране на свободното им време; 4.2. Подпомагане за участие в подготвителни курсове и/или индивидуална подготовка;	Общинска администрация, дирекция “Социално подпомагане”, Донорски организации	При постъпване на искане в Общинска администрация
---	---	--	---

Приета с Решение № 59 на редовно заседание на Об С гр. Девня на 27.03.2024 г., Протокол № 9

ВЛАДИМИР НЕНКОВ (п)
Председател Об С Девня

ПРОТОКОЛИСТ: (п)
(Р. Димитрова)