

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДЕВНЯ

**ДО
П К „ФИНАНСИ И БЮДЖЕТ,
МЕСТНИ ДАНЪЦИ И ТАКСИ,
ЗАКОН ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ
НА КОРУПЦИЯТА”**

**К О П И Е:
КМЕТА НА ОБЩИНА ДЕВНЯ
ДОКЛАДЧИЦИ**

УВАЖАЕМИ КОЛЕГИ,

На основание чл.25, т.2 и 4 от ЗМСМА, насрочвам заседание на П К „Финанси и бюджет, местни данъци и такси. Закон за противодействие на корупцията. ”, което ще се състои на **25.06.2025 г. от 10:15 часа** в зала ”Пленарна” на Общински съвет Девня на адрес: гр.Девня, бул. “Съединение“ № 78 при следния проект за

Д Н Е В Е Н Р Е Д:

1. Проект за допълнение на Наредба за базисни цени за отдаване под наем на общински обекти със стопанско и административно предназначение, както и общински жилища на Община Девня.

***Докладва:** г-н Свилен Шитов –
кмет на Община Девня*

2. Упълномощаване за процесуалното представителство и защита на „ДКЦ 1 Девня“ ЕООД по съдебни и изпълнителни дела.

***Докладва:** г-н Свилен Шитов –
кмет на Община Девня*

3. Актуализиране на капиталови разходи за 2025 год.

***Докладва:** г-н Свилен Шитов –
кмет на Община Девня*

4. Упълномощаване на прокурист за управление и контрол на „ДКЦ 1 Девня“ ЕООД.

***Докладва:** г-н Свилен Шитов –
кмет на Община Девня*

5. Проект за допълнение на Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги, предоставяни от Община Девня.

***Докладва:** г-н Владимир Ненков
– Председател на Об С Девня*

ВЛАДИМИР НЕНКОВ
Председател на Об С Девня



ОБЩИНА ДЕВНЯ

Изм.№0600-68
03.06.2025 г.

Вх.№ 06 С Вх.0800-79
03.06.2025 г.

ДО
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА
ОБЩНСКИ СЪВЕТ
ДЕВНЯ

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА **от Свилен Шитов – Кмет на Община Девня**

Относно: Проект за допълнение на Наредба за базисни цени за отдаване под наем на общински обекти със стопанско и административно предназначение, както и общински жилища на Община Девня.

Необходимостта от внасяне за приемане от Общински съвет – Девня на предложени проект за допълнение на Наредба за базисни цени за отдаване под наем на общински обекти със стопанско и административно предназначение, както и общински жилища на Община Девня, се обуславя от следните причини:

1. Причини, налагащи приемането на нормативния акт:

Действащата Наредба за базисни цени за отдаване под наем на общински обекти със стопанско и административно предназначение, както и общински жилища на Община Девня е приета с Решение № 150 от Протокол № 21 от 27.12.2024 г. на Общински съвет - Девня. Причините, които налагат вземане на решение по настоящия проект за допълнение на Наредбата са обусловени от промяната в законодателството и приемане на Закона за въвеждане на еврото в Република България, който осигурява прилагането на съответните актове на Европейския съюз, като определя необходимите мерки на национално ниво за въвеждане на еврото в Република България.

Основният фактор за допълнение на Наредбата е въвеждането на еврото като официална валута, което изисква размерът на наемите, санкциите и глобите в Наредбата да бъдат обявени освен в левове и в евро, за да се гарантира правната сигурност и да се създадат условия за гладкото и безпроблемно преминаване към новата валута. Законът за въвеждане на еврото в Република България регламентира продължителността и правилата в периода на двойно обращение на двете парични единици – лев и евро, както и на периода на двойно обозначаване на суми обявени в левове, правилата за превалутиране и др.

Административните органи, лицата осъществяващи публични функции, привеждат информационните си системи, обработващи финансова информация, в съответствие със Закона за въвеждане на еврото в Република България и Закона за електронно управление, като на датата на въвеждане на еврото, превалутират автоматично от левове в евро. В тази връзка, следва да адаптират съдържанието на нормативните документи и на издаваните от тях актове, съдържащи финансова информация, преди датата на въвеждане на еврото в Република България. Общинските администрации са неизменно свързани с водения от държавата процес по присъединяването към еврозоната, поради което са длъжни да подготвят и приведат в изпълнение процеса на местно ниво, чрез промени в подзаконовите нормативни актове.

С §6 от Преходните и заключителни разпоредби на Закона за въвеждане на еврото в Република България, на органите на местното самоуправление е възложено в 6-месечен срок от влизането на закона в сила да приемат изменения и допълнения в подзаконовите нормативни актове, необходими за изпълнението

му, като изрично е посочено, че измененията и допълненията в тези актове влизат в сила от датата на въвеждане на еврото в страната.

Съгласно Закона за въвеждане на еврото в Република България, финансовото изражение е в български лева и в евро за период от време, който започва един месец след датата на влизане в сила на Решението за приемане на еврото и приключва 12 месеца след датата на въвеждането му в Република България.

2. Цели, които се поставят: С предложените промени се цели привеждане в съответствие с действащите от по-висока степен нормативни актове - Закона за въвеждане на еврото в Република България, както и постигане на ясна регламентация в уредбата на обществените отношения.

3. Финансови и други средства, необходими за прилагането на новата уредба: Други допълнителни финансови средства за прилагането на Наредбата не са необходими.

4. Очаквани резултати от прилагането на уредбата, включително финансови, ако има такива: Подобряване качеството на обслужване на гражданите и на организациите и правилното прилагане на нормативните актове от по-висока степен.

5. Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз: Наредба за базисни цени за отдаване под наем на общински обекти със стопанско и административно предназначение, както и общински жилища на Община Девня е подзаконов нормативен акт от местно значение. Доколкото същият подлежи на приемане на основание чл. 21, ал. 2 от Закон за местното самоуправление и местната администрация от Общински съвет, като орган на местното самоуправление, то приложими са разпоредбите на „Европейската харта за местното самоуправление“.

Проектът за допълнение на наредбата е съобразен с чл. 3, т. 1, във връзка с т. 2 и чл. 4 от Европейската харта за местното самоуправление и не противоречи на националното и европейското законодателство. Настоящите промени са в съответствие с нормите на Европейския съюз, със Закона за въвеждане на еврото в Република България.

Изготвения проект за допълнение на Наредба е разработен при зачитане принципите заложи в ЗНА. В процеса на изработване на проекта на нормативния акт са проведени обществени консултации. Проектът е публикуван на интернет страницата на община Девня. В 30-дневен срок, считано от датата на публикуване не е постъпило становище, предложение и др.

Предвид гореизложеното и на основание чл. 8 от ЗНА, чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от ЗМСМА и чл. 79 от АПК, предлагам на Общинският съвет – Девня следния проект на

РЕШЕНИЕ :

1. Общински съвет – Девня приема проект за допълнение на Наредба за базисни цени за отдаване под наем на общински обекти със стопанско и административно предназначение, както и общински жилища на Община Девня, приета с Решение № 150 от Протокол № 21 от 27.12.2024 г. на Общински съвет - Девня.

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. Копие от доклад с мотивите за приемане на проект за допълнение на Наредбата и проект за решение;
2. Предварителна оценка на въздействието.
3. Протокол на основание чл. 26, ал. 3 от ЗНА.

СВИЛЕН ШИТОВ

Кмет на Община Девня



Н А Р Е Д Б А

ЗА

**ЗА БАЗИСНИ ЦЕНИ ЗА ОТДАВАНЕ ПОД
НАЕМ НА ОБЩИНСКИ ОБЕКТИ СЪС
СТОПАНСКОЙ АДМИНИСТРАТИВНО
ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ,
КАКТО И ОБЩИНСКИ ЖИЛИЩА
НА ОБЩИНА ДЕВНЯ**

2024 г.

Раздел I.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.1. Цените по тази наредба са база за:

1. Определяне на начална цена при провеждане на публичен търг или публично оповестен конкурс за отдаване под наем на имоти – общинска собственост, по реда на Закона за общинска собственост, Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Наредбата за условията и реда за установяване на жилищни нужди и за настаняване под наем в общински жилища и Наредба за реда и условията за провеждане на търгове и конкурси за отдаване под наем и разпореждане с общинско имущество на Общински съвет-Девня.
2. Установяване на наемната цена за отдаване под наем на имоти – общинска собственост без провеждане на публичен търг или публично оповестен конкурс, по реда на Закона за общинска собственост, Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество и Наредба за реда и условията за провеждане на търгове и конкурси за отдаване под наем и разпореждане с общинско имущество на Общински съвет-Девня.

Чл.2. Определените в Наредбата базисни наемни цени са в зависимост от предназначението, за което е отдаден имота.

Чл. 3. Базисните наемни цени /Бнц/ за 1 кв.м, се определят съгласно **Приложение №1**, коригирани с корекционни коефициенти по формулата:

Бнц = Цт x Кз x Кт x Кк x Кис x Ко, където

Бнц – Базисна наемна цена

Цт – цена по Приложение №1

Кз – коефициент за зона

Кт - коефициент за територия

Кк - коефициент за конструкция /само за сгради или части от сгради/

Кис - коефициент за степен на изграденост на инженерна инфраструктура

Ко - коефициент за обзавеждане /само за сгради или части от сгради/

Чл.4.(1) Базисните наемни цени /Бнц/ за земи от ОПФ за 1 дка за една стопанска година, се определят съгласно **Приложение №2**, според начина на трайно ползване и категорията

(2) Пасищата, мерите и ливадите от общинския поземлен фонд се отдават под наем или аренда по цена определена по пазарен механизъм.

Чл.5. Базисните наемни цени /Бнц/ за имоти от ОПФ, които ще се използват за друга дейност, различна от селскостопанската се определят в размер на 100,00 лева за 1 дка на година.

Чл.6. Определените базисни наемни цени не включват консумативните разходи, такса смет и др., които са за сметка на наемателя.

Чл.7. Корекционен коефициент в зависимост от разположението на обекта в съответствие с определеното зонироване на населените места в общината - /Кз/

Таблица №1

Населено място	I зона	II зона	III зона
гр. Девня	1,2	1,1	1,1
с. Кипра, с. Падина	1,1	-	-

Чл.8. Корекционен коефициент в зависимост от териториалното местоположение на обекта, отчитащ клиентопотока - /Кт/

Таблица №2

Територия	Коефициент
На централна улица и наличие на автобусна спирка в близост до обекта и на площад	1,4
На търговска улица	1,2
Други територии	1,0

Чл.9. Корекционен коефициент в зависимост от конструкцията на сградата - /Кк/

Таблица №3

Вид на конструкцията	Коефициент
Масивна /монолитна, ППП, ЕК, ЕПЖС/	1,2
Полумасивна, лека сглобяема конструкция с топлоизолиращи сандвич панели	1,0
Метална и друга конструкция, без топлоизолация	0,7
Паянтова	0,5

Чл.10. Корекционен коефициент в зависимост от степените на изграденост на инженерна инфраструктура за нежилни обекти общинска собственост - /Кис/, се определя, като към единица се прибави значението на инсталациите в таблица № 4.

$$K_{ис} = 1 + A + B + V + Г$$

Таблица №4

Инсталации	Значение на елементите		
	има	няма	Няма в имота, но има в района/квартала
1	2	3	4
А. Водопровод	0,0	-0,05	-0,03
Б. Канализация	0,0	-0,05	-0,03
В. Електрификация	0,0	-0,07	-0,05
Г. Улична мрежа	0,0	-0,08	-0,08

- При изчисляване на Корекционния коефициент в зависимост от степените на изграденост на инженерна инфраструктура се прибавят само тези инсталации, които са необходими за експлоатация на обекта – общинска собственост според предназначението му.
- Под улична мрежа се разбира улици, изпълнени с трайни настилки
- Когато теренът не е свързан с електрическата, водопроводната и канализационната мрежа, но в района е изградена съответната инфраструктура, за тези елементи се приема значението от колона 4. Под район се разбира част от населеното място, ограничено от улици/пътища, включително и когато съоръженията се намират в границите на улиците/пътищата.
- Когато сградата не е включена към електрическата, водопроводната и канализационната мрежа, но в квартала е изградена съответната инфраструктура, за тези елементи се приема значението от колона 4. Под квартал се разбира част от населеното място, ограничено от уличнорегулационните линии (или улици, там където няма одобрен регулационен план), включително и когато съоръженията се намират в границите на улиците. Коефициентът от колона 4 се прилага и когато се оценява част от сграда, т.е. ако обектът няма изградена инфраструктура, но има такава в сградата.

Чл.11. Корекционен коефициент за обзавеждане за нежилищни имоти общинска собственост – сгради или части от сгради, в зависимост от степента на обзавеждането /Ко/ = от 1,0 до 1,3

Чл.12. Корекционните коефициенти се отчитат съгласно удостоверение, за местоположение и изграденост на инфраструктурата, издадено от отдел „УТ”

Чл.13.(1) Наемната цена за общински жилища се определя, изменя или допълва с решение на Общинския съвет за 1 кв.м. полезна площ съобразно функционалния тип населено място и зона, в която жилището попада, конструкцията на сградата, разположението на жилището във височина, преобладаващото изложение и благоустройственото съоръжаване както и от качеството на околната среда.

(2) Основната наемна цена за един кв. м. застроена площ е 1,20 лв.

(3) Основната наемна цена се коригира с коефициенти за благоустройствени показатели, посочени в чл.15.

$H_{\text{ц}} = O_{\text{Hц}} \times K_{\text{бп}}$, където:

$H_{\text{ц}}$ - наемна цена

$O_{\text{Hц}}$ – основна наемна цена

$K_{\text{п}}$ - коефициент за благоустройствени показатели

Чл.15. Коефициента на благоустройствените показатели / $K_{\text{бп}}$ /се определя, като към единица се прибави значението на показателите в таблица № 5:

$$K_{\text{бп}} = 1 + A + B + V + G + D$$

Таблица №5

№	Показатели	Коефициент
А	Местонахождение на жилището според функционалния тип на населеното място зоната, в която попада	
1	Трети функц. тип. - I зона	0,2
2	Трети функц. тип. - II-зона	0,1
3	Трети функц. тип - III зона	0
4	В населени места от пети до осми функц тип	-0,1
Б	Кострукция на сградата	
1	Жилище в паянтови и плумасивни сгради	-0,2
2	Жилище в масивни сгради	-0,1
3	Панелно жилище	0
3	Жилище в сгради с монолитни или сглобяеми скелетни рамкови стоманобетонни конструкции; пакетоповдигащи плочи, скелетно-безгредовиконтсрукции и конструкции, изградени по системите на “пълзящ кофраж” и “едроразмерен (едроплощен) кофраж”	0,2
В	Разположение във височина	
1	Първи етаж	0
1	II-ри етаж при двуетажна жилищна сграда	0,1
2	II-ри до VI-ти етаж	0,2
3	Последен етаж при жилищна сграда на три и повече етажа и за всеки седми и по-висок етаж	-0,1
4	За жилище с височина на пода под 0,3м. спрямо средното ниво на терена	-0,2
Г	Преобладаващо изложение на жилищните помещения	
1	юг, югоизток	0,2
2	югозапад	0,1

3	запад, североизток	0
4	север, северозапад	-0,1
Д	Благоустройствено съоръжаване	
1	За жилище с водопровод, канализация и електрификация	0
2	За жилище в сграда над 5 ет. без асансьор	-0,1
3	За жилище с централно отопление или локално парно	0,2
4	За жилище без складово помещение	-0,1
5	За жилище без ВиК	-0,2
6	За жилище разположено в близост до трафопост, помпен агрегат, асансьорни машинни помещения, станции и др. източници на шум, топлина и др.	-0,2

Чл.16. Кметът на общината може да намали до 10% или да увеличи до 40% основната наемна цена за показатели непосочени в предходния, свързани с качествата на обитаваното жилище и на средата около него.

Чл.17. Месечната наемна цена за площта, ползвана общо от двама или повече наематели - членове на различни семейства, се разпределя помежду им пропорционално на броя на членовете на семействата.

Чл.18. Всички намаления или увеличения се изчисляват върху основната наемна цена.

Чл. 19. При ползване на нежилищни помещения за жилищни нужди се прилагат цените за жилищата.

Чл. 20. Наемателите на общински жилища в сградата на ул. „Бузлуджа“ № 9, гр. Девня заплащат наем общи части в зависимост от площта на наетият апартамент :

- Апартаменти с площ от 26 до 34 кв.м – 10,00 лв./ **5,11 евро**;
- Апартаменти с площ от 35 до 52 кв.м – 15,00 лв./ **7,67 евро**;
- Апартаменти с площ от 53 до 72 кв.м – 20,00 лв./ **10,23 евро**;

Раздел II

ОСОБЕНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.21.Промяна предназначението на обекта се допуска само с разрешение на наемодателя. С промяната на предназначението се актуализира и наема, който не може да бъде по-малък от предварително договорения.

Чл.22. (1) При нарушаване условията за ползване на отдадения под наем общински имот, се събира обезщетение /глоба/ равна на трикратния размер на месечния наем, за цялата ползвана площ в следните случаи:

1. при констатирани разширения на обекта извън записаната в договора площ;
2. при промяна вида на извършената в обекта дейност без съгласуване в община Девня.

(2) Актовете, установяващи нарушението и наказателните постановления се издават по Закона за административните нарушения и наказания от кмета или упълномощено от него лице.

Чл.22.Наемната цена се изплаща ежемесечно до 10 число на текущия месец.

Чл.23.Цените в настоящата Наредба подлежат на актуализация периодично след решение на Общински съвет.

Чл. 24.След актуализация се коригират и наемните цени в сключените договори за наем, в случай че са по-ниски от визираните в настоящата Наредба.

Чл. 25.(1) Цените в настоящата наредба подлежат на актуализация в началото на всяка година, като се коригират със средногодишният инфлационен индекс обявен от Националния статистически институт.

(2) Актуализацията се извършва със заповед на Кмета на Общината.

(3) Със същия процент се коригират и наемните цени в сключените с наемателите договори.

(4) Върху посочените цени в Приложение №1 се начислява съответния процент ДДС, съгласно чл. 3, ал. 5, т. 1, б. „м” от ЗДДС

Чл.26. За обекти разположени в училищни сгради при предварително подадена молба от наемателя при условие, че обектът не работи като такъв се допуска ползването на гратисен период, през който не се заплаща наем, като продължителността му се определя от законово регламентираните ученически ваканции.

Чл.27. При необходимост от основен ремонт за въвеждане на общински обект в експлоатация се допуска ползване на гратисен период, продължителността на който е съобразена с необходимите и разрешени видове работи.

Раздел III

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. С приемането на настоящата наредба се отменя Наредба за начални цени за отдаване под наем на общински обекти със стопанско административно предназначение, както и общински жилища, приета от Общински съвет – Девня с Решение №195/25.04.2005г. от протокол №22, допълнена с решение №282/17.01.2006 г., изменена с решение №69/25.02.2008г. от протокол №5, изм. и доп. с решение № 71/22.05.2012г.от протокол №13; изм. и доп. с №134/25.07.2012г. от протокол №16; изм. и доп. с решение №233/25.03.2013г. от протокол № 26; доп. с решение №273/25.06.2013г. от протокол №30; доп. с реш. №389/26.03.2014г. от протокол №39; доп. с реш. №13/06.11.2015г. от протокол №2.

§2. Наредбата се приема на основание чл.8, ал. 2 от Закона за общинска собственост.

§3. Указания по прилагането и контрола по изпълнение на Наредбата се възлага на Кмета на Община Девня.

§4. При провеждане на търг или конкурс за обект общинска собственост не се допускат до участие кандидати, чиито договори за същите обекти са били прекратени по тяхна вина.

§5. При провеждане на втори и следващ търг или конкурс за обект общинска собственост не се допускат до участие кандидатите, класирани на първо и второ място в предходния търг за обекта, но не сключили договор по предложената от тях цена, освен ако не представят документ удостоверяващ наличие на уважителна причина.

§ 6. Наредбата е приета с Решение № 150 от Протокол № 21 от 27.12.2024 г. на ОбС – Девня, доп. с Решение № /.....2025 г.

§7. (доп. с Решение № /.....2025 г.) Приетите в Наредбата допълнения на думите с посочените суми в евро влизат в сила от датата на въвеждане на еврото в Република България.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1 към чл. 3
(доп. с Решение №/.....2025 г.)

№	ВИД ДЕЙНОСТ	СГРАДИ		ПАВИЛИОНИ		ТЕРЕНИ	
1	2	3	4	5	6	7	8
	I. ТЪРГОВИЯ	Лв./кв.м	Евро./кв.м	Лв./кв.м	Евро./кв.м	Лв./кв.м	Евро./кв.м
1	Хран. стоки, плодове и зеленчуци	2,50 /	1,28	2,20	1,12	1,50	0,77
2	Промислени стоки	2,20	1,12	1,80	0,92	1,20	0,57
3	Аптеки, Оптики	2,50	1,28	2,20	1,12	1,50	0,77
4	Книжарници	2,00	1,02	1,80	0,92	1,50	0,77
5	Строителни материали	3,00	1,53	2,50	1,28	2,00	1,02
6	Цветя	3,00	1,53	2,50	1,28	2,00	1,02
7	Смесени магазини	2,50	1,28	1,90	0,66	1,30	0,66
8	Изкупвателни пунктове	1,80	0,92	1,00	0,51	0,90	0,46
9	Автосалони					4,00	2,05
	II. ОБЩЕСТВЕНО ХРАНЕНЕ						
1.	Бързи закуски, заведения за обществено хранене без алкохол, пицарии, Кафе-сладкарници	2,50	1,28	2,00	1,02	1,50	0,77
2.	Кафе – аперитиви, ресторанти, заведения за обществено хранене с алкохол	3,00	1,53	2,80	1,43	1,90	0,97
3.	За социална и обществено полезна дейност (ученически	1,00	0,51	-	-	-	-

	столове)						
	III. УСЛУГИ						
1	Шивашки услуги	2,50	1,28	1,90	0,97	1,30	0,66
2	Фото услуги	2,00	1,02	1,30	0,66	1,00	0,51
3	Козметични и бръснаро-фризьорски услуги	2,00	1,02	1,90	0,97	1,70	0,87
4	Ремонт електроуреди	2,00	1,02	1,90	0,97	1,00	0,51
5	Обущарски услуги	2,00	1,02	1,30	0,66	1,00	0,51
6	Автомонтьорски услуги	3,50	1,79	2,60	1,33	1,80	0,92
7	Автотенекеджийство и автобояджийство	3,50	1,79	2,60	1,33	1,80	0,92
8	Часовникарски услуги	1,30	0,66	0,90	0,46	0,659	0,34
9	Дърводелски услуги	2,30	1,18	2,00	1,02	1,70	0,87
10	Стъкларски услуги	1,00	0,51	0,90	0,46	0,50	0,26
	IV. МЕДИЦИНСКИ И СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ						
1	Помещения за амбулатории, лаборатории, заведения за лечебни процедури и масажи – търговска площ	5,00	2,57	-	-	-	-
2	Помещения за амбулатории, лаборатории, заведения за лечебни процедури и масажи – скалдови помещения	1,70	0,87	-	-	-	-
3	Помещения за лекарски кабинети за извънболнична помощ, наети от лекари явяващи се лица по смисъла на	5,00	2,57	-	-	-	-

	чл.102, ал.3 от Закона за лечебните заведения						
4	Медицински кабинети за упражняване на свободна практика	7,00	3,58	-	-	-	-
5	Социални услуги - резидентна грижа / настаняване на лица в надтрудоспособна възраст	3,50	1,79	-	-	-	-
	V. АДМИНИСТРАТИВНИ ДЕЙНОСТИ						
1	Офиси, пощи и др.	3,50	1,79	3,00	1,53	2,50	1,28
2	Банки	7,00	3,58				
3	Дейности от финансов характер	3,50	1,79	3,00	1,53	2,50	1,28
4	Електронни игри, компютърни и интернет зали	2,50	1,28	2,10	1,07	1,30	0,66
5	Тотализатор	3,50	1,79	3,00	1,53	2,50	1,28
	VI. ПРОИЗВОДСТВЕНА ДЕЙНОСТ	1,50	0,77				
	VII. ДРУГИ						
1.	Помещения за клубна дейност на парламентарно представени политически партии	Безвъзмездно, съгл. чл.14, ал.4 от ЗОС	Безвъзмездно, съгл. чл.14, ал.4 от ЗОС	-	-	-	-
2.	Неправителствени и синдикални организации	1,75	0,89	-	-	-	-
3.	За социална и обществено – полезна дейност /кръжоци, школи и т.н./	1,00	0,51	0,80	0,41	0,50	0,26
4.	Гаражи	-	-	-	-	0,90	0,46

5.	За монтаж на телекомуникационни устройства	120,00	61,36	-	-	-	-
6.	Складови помещения към обекти	50% от цената на основната площ	50% от цената на основната площ	50% от цената на основната площ	50% от цената на основната площ	50% от цената на основната площ	50% от цената на основната площ
7.	Сервизни помещения към обекти	25% от цената на основната площ	25% от цената на основната площ	25% от цената на основната площ	25% от цената на основната площ	25% от цената на основната площ	25% от цената на основната площ
8.	Самостоятелни складове за търговия на едро	1,50	0.77	1,00	0,51	-	-
9.	Незастроени парцели и дворове					0,05	0.03
10.	Имот с начин на трайно ползване - рибарник					60,00	30.68
11.	Прилежащи терени съгласно дейността	-	-	-	-	1,00	0,51
12.	Колонка за електромобили	-	-	-		3,10	1,59
	VIII ЗА СПОРТНИ ДЕЙНОСТИ						
1	За квадратен метър до 10 000 кв.м	0,30	0,15	0,25	0,13	0,10	0,05
2	за квадратен метър над 10 000 кв.м	0,15	0,08	0,10	0,05	0,05	0,03

Приложение № 2 към чл. 4
(доп. с Решение № /.....2025 г.)

№	Начин на трайно ползване	Категория от III до VI	Категория VII	Категория от VIII до X
---	--------------------------	------------------------	---------------	------------------------

1.	Земеделска земя от ОПФ – орна земя /ниви, изоставени ниво, посевна площ и др/	38,00 Лв,/дка	19,43 Евро/дка	20,00 Лв,/дка	10,23 Евро/дка	15,00 Лв,/дка	7,67 Евро/дка
2.	Земеделска земя от ОПФ, върху която има съществуващи трайни насаждения или за създаване и отглеждане на трайни насаждения	45,00 Лв,/дка	23,01 Евро/дка	40,00 Лв,/дка	20,45 Евро/дка	35,00 Лв,/дка	17,90 Евро/дка
3.	Имоти от ОПФ за разполагане на пчелни семейства	40,00 Лв,/дка	20,45 Евро/дка	40,00 Лв,/дка	20,45 Евро/дка	40,00 Лв,/дка	20,45 Евро/дка



ОБЩИНА ДЕВНЯ

ДОКЛАД

от Свилен Янчев Шитов – Кмет на Община Девня

Относно: Проект за допълнение на Наредба за базисни цени за отдаване под наем на общински обекти със стопанско и административно предназначение, както и общински жилища на Община Девня.

Необходимостта от внасяне за приемане от Общински съвет – Девня на предложения проект за допълнение на Наредба за базисни цени за отдаване под наем на общински обекти със стопанско и административно предназначение, както и общински жилища на Община Девня, се обуславя от следните причини:

1. Причини, налагащи приемането на нормативния акт:

Действащата Наредба за базисни цени за отдаване под наем на общински обекти със стопанско и административно предназначение, както и общински жилища на Община Девня е приета с Решение № 150 от Протокол № 21 от 27.12.2024 г. на Общински съвет - Девня. Причините, които налагат вземане на решение по настоящия проект за допълнение на Наредбата са обусловени от промяната в законодателството и приемане на Закона за въвеждане на еврото в Република България, който осигурява прилагането на съответните актове на Европейския съюз, като определя необходимите мерки на национално ниво за въвеждане на еврото в Република България.

Основният фактор за допълнение на Наредбата е въвеждането на еврото като официална валута, което изисква размерът на наемите, санкциите и глобите в Наредбата да бъдат обявени освен в левове и в евро, за да се гарантира правната сигурност и да се създадат условия за гладкото и безпроблемно преминаване към новата валута. Законът за въвеждане на еврото в Република България регламентира продължителността и правилата в периода на двойно обращение на двете парични единици – лев и евро, както и на периода на двойно обозначаване на суми обявени в левове, правилата за превалутиране и др.

Административните органи, лицата осъществяващи публични функции, привеждат информационните си системи, обработващи финансова информация, в съответствие със Закона за въвеждане на еврото в Република България и Закона за електронно управление, като на датата на въвеждане на еврото, превалутират автоматично от левове в евро. В тази връзка, следва да адаптират съдържанието на нормативните документи и на издаваните от тях актове, съдържащи финансова информация, преди датата на въвеждане на еврото в Република България. Общинските администрации са неизменно свързани с водения от държавата процес по присъединяването към еврозоната, поради което са длъжни да подготвят и приведат в изпълнение процеса на местно ниво, чрез промени в подзаконовите нормативни актове.

С §6 от Преходните и заключителни разпоредби на Закона за въвеждане на еврото в Република България, на органите на местното самоуправление е възложено в 6-месечен срок от влизането на закона в сила да приемат изменения и допълнения в подзаконови нормативни актове, необходими за изпълнението му, като изрично е посочено, че измененията и допълненията в тези актове влизат в сила от датата на въвеждане на еврото в страната.

Съгласно Закона за въвеждане на еврото в Република България, финансовото изражение е в български лева и в евро за период от време, който започва един месец след датата на влизане в сила на Решението за приемане на еврото и приключва 12 месеца след датата на въвеждането му в Република България.

2. Цели, които се поставят: С предложените промени се цели привеждане в съответствие с действащите от по-висока степен нормативни актове - Закона за въвеждане на еврото в Република България, както и постигане на ясна регламентация в уредбата на обществените отношения.

3. Финансови и други средства, необходими за прилагането на новата уредба: Други допълнителни финансови средства за прилагането на Наредбата не са необходими.

4. Очаквани резултати от прилагането на уредбата, включително финансови, ако има такива: Подобряване качеството на обслужване на гражданите и на организациите и правилното прилагане на нормативните актове от по-висока степен.

5. Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз: Наредба за базисни цени за отдаване под наем на общински обекти със стопанско и административно предназначение, както и общински жилища на Община Девня е подзаконов нормативен акт от местно значение. Доколкото същият подлежи на приемане на основание чл. 21, ал. 2 от Закон за местното самоуправление и местната администрация от Общински съвет, като орган на местното самоуправление, то приложими са разпоредбите на „Европейската харта за местното самоуправление“.

Проектът за допълнение на наредбата е съобразен с чл. 3, т. 1, във връзка с т. 2 и чл. 4 от Европейската харта за местното самоуправление и не противоречи на националното и европейското законодателство. Настоящите промени са в съответствие с нормите на Европейския съюз, със Закона за въвеждане на еврото в Република България.

На заинтересованите страни се предоставя 30-дневен срок, считано от датата на публикуване на настоящия доклад на сайта за предложения и становища.

Предвид гореизложеното и на основание чл. 8 от ЗНА, чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от ЗМСМА и чл. 79 от АПК, предлагам на Общинският съвет – Девня следния проект на

РЕШЕНИЕ:

1. Общински съвет – Девня приема проект за допълнение на Наредба за базисни цени за отдаване под наем на общински обекти със стопанско и административно предназначение, както и общински жилища на Община Девня, приета с Решение № 150 от Протокол № 21 от 27.12.2024 г. на Общински съвет - Девня.

СВИЛЕН Ш.
Кмет на Общ

Заличено на
Основание чл.4, ал.1
Регламен /ЕС / 2016/679

Изготвил:

Заличено на
Основание чл.4, ал.1
Регламен /ЕС / 2016/679

Елка Драгулева, секретар

Вярко с оригинал

Заличено на
Основание чл.4, ал.1
Регламен /ЕС / 2016/679

ЧАСТИЧНА ПРЕДВАРИТЕЛНА ОЦЕНКА НА ВЪЗДЕЙСТВИЕТО

Институция: Община Девня

Нормативен акт: Наредба за базисни цени за отдаване под наем на общински обекти със стопанско и административно предназначение, както и общински жилища на Община Девня

Дата: 28 април 2025 г.

I. ДЕФИНИРАНЕ НА ПРОБЛЕМА:

Наредба за базисни цени за отдаване под наем на общински обекти със стопанско и административно предназначение, както и общински жилища на Община Девня е приета с Решение № 150 от Протокол № 21 от 27.12.2024 г. на Общински съвет - Девня. Причините, които налагат вземане на решение по настоящия проект за допълнение на Наредбата са обусловени от промяната в законодателството и приемане на Закона за въвеждане на еврото в Република България, който осигурява прилагането на съответните актове на Европейския съюз, като определя необходимите мерки на национално ниво за въвеждане на еврото в Република България.

Основният фактор за допълнение на Наредбата е въвеждането на еврото като официална валута, което изисква размерът на наемите, санкциите и глобите в Наредбата да бъдат обявени освен в левове и в евро, за да се гарантира правната сигурност и да се създадат условия за гладкото и безпроблемно преминаване към новата валута. Законът за въвеждане на еврото в Република България регламентира продължителността и правилата в периода на двойно обращение на двете парични единици – лев и евро, както и на периода на двойно обозначаване на суми обявени в левове, правилата за превалутиране и др.

Административните органи, лицата осъществяващи публични функции, привеждат информационните си системи, обработващи финансова информация, в съответствие със Закона за въвеждане на еврото в Република България и Закона за електронно управление, като на датата на въвеждане на еврото, превалутират автоматично от левове в евро. В тази връзка, следва да адаптират съдържанието на нормативните документи и на издаваните от тях актове, съдържащи финансова информация, преди датата на въвеждане на еврото в Република България. Общинските администрации са неизменно свързани с водения от държавата процес по присъединяването към еврозоната, поради което са длъжни да подготвят и приведат в изпълнение процеса на местно ниво, чрез промени в подзаконовите нормативни актове.

С §6 от Преходните и заключителни разпоредби на Закона за въвеждане на еврото в Република България, на органите на местното самоуправление е възложено в 6-месечен срок от влизането на закона в сила да приемат изменения и допълнения в подзаконови нормативни актове, необходими за изпълнението му, като изрично е посочено, че измененията и допълненията в тези актове влизат в сила от датата на въвеждане на еврото в страната.

Съгласно Закона за въвеждане на еврото в Република България, финансовото изражение е в български лева и в евро за период от време, който започва един месец след датата на влизане в сила на Решението за приемане на еврото и приключва 12 месеца след датата на въвеждането му в Република България.

Последваща оценка на въздействието ще бъде извършена от община Девня, в чиято компетентност е изпълнението на нормативния акт в срок от 5 години след влизане в сила на акта.

II. ЦЕЛИ:

С предложените промени се цели привеждане в съответствие с действащите от по-висока степен нормативни актове - Закона за въвеждане на еврото в Република България, както и

постигане на ясна регламентация в уредбата на обществените отношения. Повишаване прозрачността и информираността на гражданите за процеса на приемане на единната европейска валута в страната и неговите отражения в местните отношения.

III. ИДЕНТИФИЦИРАНЕ НА ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ СТРАНИ:

Заинтересовани страни по направените с настоящото предложение промени са администрацията на Община Девня, физически и юридически лица на територията на община Девня.

IV. АНАЛИЗ НА РАЗХОДИТЕ И ПОЛЗИТЕ

Не се налага разходване на бюджетни средства за прилагане на наредбата. Очакваните ползи от нормативния акт са свързани със синхронизиране на наредбата съобразно нормативните актове от по-висока степен на обществени отношения с местно значение.

V. АДМИНИСТРАТИВНА ТЕЖЕСТ

Предлаганите промени не предвиждат създаване на нови административни структури и не водят до увеличаване на административната тежест. Не се налага извършване на административни промени.

VI. ВЪЗДЕЙСТВИЕ ВЪРХУ НОРМАТИВНАТА УРЕДБА

Прилагането на проекта за допълнение на наредбата няма въздействие и не налага промени в друг нормативен акт.

VII. ОБЩЕСТВЕНИ КОНСУЛТАЦИИ:

Проектът за допълнение на наредбата ще бъде публикуван за обществени консултации за 30 дни на официалната страница на Община Девня, в секция Общински съвет“, раздел „Проекти“.

Проектът на наредбата, чрез публикуването ѝ е представен на заинтересованите страни. При наличие на становища след обществените консултации, същите ще бъдат публикувани на официалната страница на Община Девня.



ПРОТОКОЛ

на основание чл. 26, ал. 3 от ЗНА

Днес 28.04.2025 г. на официалният сайт на Община Девня Елка Илиева Драгулева – секретар на Община Девня публикува в раздел „Общински съвет“, подменю „Проектодокументи“, следните проекти на документи:

- Проект за допълнение на Наредба за базисни цени за отдаване под наем на общински обекти със стопанско и административно предназначение, както и общински жилища на Община Девня
- Доклад с мотиви относно проект за допълнение на Наредба за базисни цени за отдаване под наем на общински обекти със стопанско и административно предназначение, както и общински жилища на Община Девня.
- Частична предварителна оценка на въздействието.

Извършил публикуването:

Елка Драгулева, Секретар на община Девня

Заличено на
Основание чл.4, ал.1
Регламен /ЕС/ 2016/679

Изготвил протокола:

Светла Борисова, деловодител

Заличено на
Основание чл.4, ал.1
Регламен /ЕС/ 2016/679



Вярно с оригинала

Заличено на
Основание чл.4, ал.1
Регламен /ЕС/ 2016/679



ОБЩИНА ДЕВНЯ

Изх.№0600-70
16.06.2025 г.

Вх.№ 06 С Вх.0800-81
16.06.2025 г.

ДО
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ДЕВНЯ

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

от Свилен Шитов – Кмет на Община Девня

Относно: Упълномощаване за процесуалното представителство и защита на „ДКЦ 1 Девня“ ЕООД по съдебни и изпълнителни дела.

УВАЖАЕМИ Г-Н ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

С Ваше Решение № 404/30.06.2022 г. по Протокол № 38 упълномощихте управителя на „Диагностично-консултативен център 1 Девня“ ЕООД за водене на дела чрез упълномощен от него адвокат с всички права, във всички инстанции, до постановяване на окончателен съдебен акт, снабдяване с изпълнителни листи, образуване и водене на изпълнително дело до възстановяване/събиране на присъдените от съда суми срещу бившият управител на дружеството.

Във връзка със заличаване по собствено желание на Снежана Василева, като управител на „Диагностично-консултативен център 1 Девня“ ЕООД в Търговския регистър към Агенция по вписванията от 12.04.2024 г. е необходимо, в качеството си на едноличен собственик на капитала Общинския съвет да потвърди действията на упълномощения адвокат по водените съдебни и изпълнителни дела и преписки, както и да бъде упълномощен за процесуално представителство и защита на дружеството по съдебни и изпълнителни дела и извършването на други правни действия с оглед защита интересите на дружеството пред съд, прокуратура, органите на МВР, административни органи, юридически лица, организации и трети лица до приключване на образувани преписки, съдебни и изпълнителни дела във всички инстанции, включително до събиране на всички вземания на „Диагностично-консултативен център 1 Девня“ ЕООД.

На основание чл.17, т.14 от Наредбата за реда за упражняване на правата на собственост на общината в търговски дружества с общинско участие в капитала, за

участието на общината в граждански дружества и в сдружения с нестопанска цел, като едноличен собственик на капитала, Общински съвет – Девня има законово основание да вземе решение за упълномощаване на адвокат за водене на съдебни процеси

ПРЕДЛАГАМ:

На основание чл.21, ал.1, т.23 и ал.2 от ЗМСМА, чл.17, т.14 от Наредбата за реда за упражняване на правата на собственост на общината в търговски дружества с общинско участие в капитала, за участието на общината в граждански дружества и в сдружения с нестопанска цел и чл.137, ал.1, т.8 от Търговския закон Общински съвет – Девня, в качеството си на едноличен собственик на капитала на дружеството да вземе следните

РЕШЕНИЯ:

1. Общински съвет – Девня потвърждава всички действия на упълномощения от Снежана Василева, управител на „Диагностично-консултативен център 1 Девня“ ЕООД, ЕИК103524557 адв. Валерия Маркова от Адвокатска колегия – гр.Варна, личен номер 1900120390 по процесуалното представителство и защита на дружеството по съдебни и изпълнителни дела, в това число и по гр.д. № 644/2022 г. на Окръжен съд – гр.Варна, както и в следващите му съдебни инстанции и по изпълнително дело № 1273/2022 г. на ЧСИ Людмил Станев при ВОС, както и по извършването на други действия, като подадени молби, жалби и сигнали с оглед защита интересите на дружеството пред Районна прокуратура – гр.Варна, ТО – Девня при ВРП, „Банка ДСК“ АД и Българска народна банка за периода след 12.04.2024 г.
2. Общински съвет – Девня дава права на адв. Валерия Маркова от Адвокатска колегия – гр.Варна, личен номер 1900120390 да осъществява процесуално представителство и защита на „Диагностично-консултативен център 1 Девня“ ЕООД, ЕИК103524557 пред съдилищата, прокуратурата, частни и държавни съдебни изпълнители на територията на Р. България, „Банка ДСК“ АД, Българска народна банка, както и пред административни органи, юридически лица, организации, трети лица и навсякъде, където е необходимо с всички права по АПК, ГПК и НПК. Да подава всякакви молби, заявления, жалби, сигнали, документи и книжа до компетентните органи и лица, както и да получава от тях всякакви съобщения, призовки, уведомления, документи и книжа.
3. Общински съвет – Девня възлага на кмета на Община Девня да упълномощи адв. Валерия Маркова с правата по т.2 от настоящото решение.
4. Допуска предварително изпълнение на настоящото решение на основание чл.60, ал.1 от АПК с цел осигуряване на непрекъснатост и своевременност на действията, за да се предотврати настъпването на значителна или трудно поправима вреда на дружеството, която би последвала от закъснението на изпълнение на акта.

С уважение,

СВИЛЕН ШИТОВ

Кмет на Община Девня

Изм.№0600-71
17.06.2025 г.

Вх.№ 06 С Вх.0800-83
17.06.2025 г.

ДО
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
Д Е В Н Я

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА
от
Свилен Шитов – Кмет на Община Девня

Относно: Актуализиране на капиталови разходи за 2025 год.

С Решение № 217 от Протокол № 25 / 30.04.2025 г. е прието разпределението на капиталовите разходи на Община Девня за 2025 г., а именно:

1. Целеви средства – 29 049 829 лв.
2. Собствени бюджетни средства – 298 912 лв
3. Европейски средства – 3 590 744 лв.

Предвид извършените разходи към момента се налага актуализация на капиталовите разходи на общината.

В тази връзка и на основание чл.21, ал.1, т.6 от ЗМСМА и чл. 124, ал.3 от Закона за публичните финанси

ПРЕДЛАГАМ:

Общински съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

Приема актуализираните капиталови разходи на Община Девня за 2025 г., в размер на 28 681 370 лв.

С уважение,

СВИЛЕН ШИТОВ
Кмет на Община Девня

АКТУАЛИЗИРАНЕ НА КАПИТАЛОВИ РАЗХОДИ
на
ОБЩИНА ДЕВНЯ ЗА 2025 год.

№ по ред	§	Наименование	Годишна задача	
			било	става
		Целеви средства	29 049 829	24 780 716
		<u>Функция I – Общи държавни служби</u>		
1	§ 51-00	Основен ремонт и мерки за енергийна ефективност на сградата на кметство с. Падина	864 000	864 000
2	§ 51-00	Сграда за обществено хранене с идентификатор 20482.307.40.1, находяща се в УПИ IV "клуб", кв.35 по ПУП-ПРЗ на кв. Повеляново, гр. Девня	864 200	864 200
		<u>Функция III – Образование</u>		
1	§ 51-00	Ремонт на спортни площадки в СУ "В. Левски" - основна сграда и филиал в кв. Девня	131 010	131 010
2	§ 52-00	Закупуване на съоръжения за спортни площадки	28 319	28 319
		<u>Функция VI – Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда</u>		
1	§ 51-00	Подмяна на улични водопроводи на територията на Община Девня	8 842 000	7 543 614
2	§ 51-00	Ремонт на бул. Съединение, кв. Девня	4 000 000	3 579 400
3	§ 52-00	Изграждане на парк в ПИ 20482.306.158 и ПИ 20482.306.373 по кадастралната карта на гр. Девня, включени в УПИ VII-158, 373 „за парк“, кв. 8 по плана на кв. „Повеляново“ в гр. Девня	444 000	444 000
4	§ 52-00	Закупуване на товарен автомобил	23 100	23 900
5	§ 52-00	Закупуване на метални съоръжения за събиране на зелени отпадъци	150 000	150 000
		<u>Функция VII – Почивно дело, култура, религиозни дейности</u>		
1	§ 51-00	Реконструкция, основен ремонт и въвеждане на енергийна ефективност на музей на мозайките и благоустрояване на прилежащата паркова среда	5 513 000	5 513 000
2	§ 52-00	Изграждане на плувен басейн със ЗП/РЗП 214,05 в.м. и инфраструктура към него	2 500 000	1 102 015
3	§ 52-00	Изграждане на стадион в гр. Девня с РЗП 2327 кв.м. и инфраструктура към него	5 690 200	4 537 258
		Собствени бюджетни средства	298 912	309 910
		<u>Функция I – Общи държавни служби</u>		
1	§ 52-00	Закупуване на скутер	0	3 276
		<u>Функция III – Образование</u>		
1	§ 52-00	Видеонаблюдение	4 865	4 865
2	§ 52-00	Закупуване на оборудване за фонтан	0	7 722
		<u>Функция VI – Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда</u>		
1	§ 52-00	Изграждане на поставяеми павилиони	200 000	200 000
2	§ 52-00	Закупуване на мобилна соларна система	2 350	2 350
3	§ 52-00	Изграждане на ограда на площадка за разделно събиране на отпадъци в кв. Повеляново	15 000	15 000
4	§ 52-00	Закупуване на товарен автомобил	76 697	76 697
		Европейски средства	3 590 744	3 590 744
		<u>Функция I – Общи държавни служби</u>		
1	§ 51-00	Основен ремонт и повишаване на енергийната ефективност на хижа „Фазанария“	166 093	166 093
		<u>Функция III – Образование</u>		
1	§ 52-00	Закупуване на компютри	130 320	130 320
2	§ 52-00	Закупуване на машини и съоръжения	31 070	31 070
3	§ 52-00	Закупуване на стопански инвентар	8 845	8 845
4	§ 53-00	Закупуване на програмни продукти	14 744	14 744
		<u>Функция VIII – Икономически дейности и услуги</u>		
1	§ 51-00	Рехабилитация на общински път VAR 2131 – /III-2009, Девня – Чернево/ - Кипра и Рехабилитация на общински път VAR 3137 - /III-9044/ - кв. Р. Девня - обединен гробищен парк - кв. Девня от км.0+000 до км. 1+286	3 239 672	3 239 672
		ВСИЧКО :	32 939 485	28 681 370



О Б Щ И Н А Д Е В Н Я

Изм.№0600-74
20.06.2025 г.

Вх.№ 06 С Вх.0800-86
23.06.2025 г.

ДО
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ДЕВНЯ

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА
от Свилен Шитов - Кмет на Община Девня

Относно: Упълномощаване на прокурист за управление и контрол на „ДКЦ 1 Девня“ ЕООД.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Във връзка със заличаване по собствено желание на Снежана Йовчева Василева, като управител на „Диагностично-консултативен център 1 Девня“ ЕООД в Търговския регистър към Агенция по вписванията от 12.04.2024 г. е необходимо, в качеството си на едноличен собственик на капитала Общински съвет да упълномощи прокурист за управление и контрол на дружеството предлагам,

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА и чл. 21–25 от Търговския закон, Общински съвет Девня, като едноличен собственик на капитала на дружеството да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

I. Упълномощава Венера Георгиева Гарибова с ЕГН 8301100972 за прокурист на „Диагностично-консултативен център 1 Девня“ ЕООД с ЕИК 103524557.

II. Утвърждава проект на договор на прокуриста за прокура.

III. Упълномощава кмета на Община Девня да предприеме необходимите действия по изпълнение на настоящото решение и вписването на упълномощаването в Търговски регистър към Агенция по вписванията.

С уважение,

СВИЛЕН ШИТОВ
Кмет на Община Девня

ДОГОВОР
С ПРОКУРИСТ ЗА УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛ НА
„Диагностично-консултативен център 1 Девня” ЕООД

Днес, 2025 г. в гр. Девня на основание чл. 21–25 от Търговския закон между страните:

1. Община Девня, със седалище и адрес на управление гр. Девня, бул. “Съединение” № 78, представлявано от Свилен Закрито на 03.04.2025 г. по Решение № 4, от 1 Република БГ / 2016/679 Шитов- кмет на Община Девня наричана в договора ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна и

2....., с ЕГН с адрес, наричана в договора ПРОКУРИСТ от друга страна, се сключи настоящият договор за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ натоварва и упълномощава, а Прокуристът приема да управлява „Диагностично-консултативен център 1 Девня” ЕООД.

Чл. 2. Настоящият договор се сключва за срок от три години и влиза в сила за страните по него от датата на подписването му, а за трети лица влиза в сила от вписване на прокурата в Търговския регистър.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ПРОКУРИСТА

Чл. 4. Прокуристът се упълномощава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ със следните права:

– да извършва всички действия и сделки, свързани с упражняване на търговската дейност на дружеството;

- да представлява дружеството навсякъде, където е необходимо, в това число пред банки, застрахователи, търговски дружества, държавни и общински органи, съдилища, частни и държавни съдебни изпълнители, прокуратура, МВР и други;

– да упълномощава други лица за извършване на определени действия в интерес на дружеството без за това да е необходимо съгласието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

– да управлява и да се разпорежда с имуществото на дружеството, в това число с банковите му сметки, да тегли и да внася суми, както и да открива нови и/или да закрива банкови сметки, без правото да отчуждава или обременява с тежести недвижими имоти на дружеството;

Чл. 5. Прокуристът се задължава:

– да изпълнява длъжността си с грижата на добър търговец в интерес на дружеството;

– да не упълномощава друго лице със своите права по закон;

- да не сключва търговски сделки за своя или чужда сметка в пределите на упълномощаването;
- да прибавя към наименованието на дружеството своето име и добавка, която сочи прокурата, когато подписва документи на дружеството;
- да дава на Община Девня отчет и текуща информация за дейността си и всички сключени от него сделки;
- да пази търговските тайни на дружеството, станали му известни при изпълнение на длъжността си;
- да не упражнява конкурентна на дружеството дейност, освен с писменото съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

- да получава информация за дейността на Прокуриста;
- да получава всичко, което Прокуристът е получил при изпълнение на дейността си;
- да упълномощава и други лица за отделно или съвместно управление на дружеството;
- да прекратява упълномощаването, когато интересите на дружеството го налагат.

Чл.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има задължения да предоставя на Прокуриста всички данни, необходими за изпълнение на дейността му;

ДРУГИ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОРА

Чл. 8. (1) Ако Прокуристът е сключил сделка без съгласието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за своя или чужда сметка и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ узнае за нея, той има право да иска обезщетение или да заяви, че сключената сделка е за негова сметка.

(2) Заявлението се прави в писмена форма в срок от един месец след узнаването на сделката, но не повече от една година от извършването ѝ и се отправя до Прокуриста и до третото лице.

(3) Искът по алинея 2 се погасява в петгодишен срок от извършването на сделката.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 9 (1) Упълномощаването се прекратява с оттеглянето му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и вписването на оттеглянето в Търговския регистър.

(2) Договорът се прекратява по взаимно писмено съгласие между страните;

(3) С изтичане на срока на договора;

(4) Без предизвестие с решение на Общински съвет – гр. Девня;

(5) При смърт или поставяне под запрещение на Прокуриста.

Чл. 10 Упълномощаването и договорът се прекратяват при обявяването на дружеството в несъстоятелност и заличаване в търговския регистър.

Чл. 11. За всички неуредени в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и действащото българско законодателство.

Чл. 10. Страните ще решават възникналите спорове чрез преговори в духа на добрия тон, а когато това се окаже невъзможно – по съдебен ред пред българския съд.

Настоящият договор се подписва в три еднообразни екземпляра – два за Община Девня и един за Прокуриста.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ПРОКУРИСТ:

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДЕВНЯ

Вх. № Об С Вх.0601-12

23.06.2025 год.

**ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ДЕВНЯ**

**ДОКЛАДНА ЗАПИСКА
от Владимир Ненков
Председател на Общински съвет - Девня**

Относно: Проект за допълнение на Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги, предоставяни от Община Девня.

УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Необходимостта от внасяне за приемане от Общински съвет – Девня на предложени проект за допълнение на Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги, предоставяни от Община Девня, се обуславя от следните причини:

1. Причини, налагащи приемането на нормативния акт:

Действащата Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги, предоставяни от Община Девня е приета с Решение № 148/27.12.2024 г. по Протокол № 21 на Общински съвет – Девня. С наше Решение № 672 по Протокол № 57 от 20.09.2019 г. бяха преобразувани общински пътища, част от проекта за ПУП-ПУР на „Промислена зона – Юг“, гр. Девня в улици с административно определяне на имената им.

Причините, които налагат вземане на решение са обусловени от увеличеният трафик и интензивността на движението на тежкотоварни автомобили извършващи превоз на различни товари на територията на община Девня от и към промишлена зона, като данните са за преминаващи около 300 000 автомобила. Голяма част от товарните автомобили превишават допустимата максимална маса, широчина, дължина и допустимото максимално натоварване на една ос, което води до нарушаване на техническите характеристики на пътя. При движението на извънгабаритни или тежки пътни превозни средства е необходимо да се спазват всички изисквания на Закона за движението по пътищата и Наредба № 11 за движение на извънгабаритни и тежки пътни превозни средства.

Община Девня има задължения свързани с изграждане на нова инфраструктура или реконструкция на съществуваща такава, включително рехабилитация и основни ремонти на улици. Предвид това е необходимо осъществяване на качествен контрол и превенция на бъдещи нарушения на правилата на наредбата. Към момента няма определени такси в Наредбата. Необходимо е да бъдат въведени такива, които да осигуряват възстановяването на част от разходите. В тази връзка е необходимо в наредбата да се допълни с нов Раздел VIII Такси за движение на тежки и извънгабаритни пътни превозни средства, които ползват уличната мрежа на община Девня с единствен чл. 39, в който са определени таксите, срока и процедурата по издаване на разрешително. Настоящият раздел VIII Други местни такси, определени със закон, става раздел IX.

2. Цели, които се поставят: С предложените промени се цели, както постигане на ясна регламентация в уредбата на обществените отношения, така и осъществяване на по - ефективен и качествен контрол за спазване на разпоредбите на наредбата, създаване на нормативно основание за определени такси, които се дължат при превишават допустимата максимална маса, широчина, дължина и допустимото максимално натоварване на една ос.

3. Финансови и други средства, необходими за прилагането на новата уредба: Други допълнителни финансови средства за прилагането на Наредбата не са необходими.

4. Очаквани резултати от прилагането на уредбата, включително финансови, ако има такива: Финансовите резултати, които се очаква да бъдат постигнати са от събраните приходи от заплащането на такси при превишаване допустимата максимална маса, широчина, дължина и допустимото максимално натоварване на една ос, както и от реализирането на наказателните мерки, чрез използването на техническо средство за измерване, да компенсират част от разходите по изграждането и поддръжката на инфраструктурата.

5. Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз: Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги, предоставяни от Община Девня е подзаконов нормативен акт от местно значение. Доколкото същият подлежи на приемане на основание чл. 21, ал. 2 от Закон за местното самоуправление и местната администрация от Общински съвет, като орган на местното самоуправление, то приложими са разпоредбите на „Европейската харта за местното самоуправление“.

Проектът за допълнение на наредбата е съобразен с чл. 3, т. 1, във връзка с т. 2 и чл. 4 от Европейската харта за местното самоуправление и не противоречи на националното и европейското законодателство.

В процеса на изработване на проекта за допълнение на Наредбата са проведени обществени консултации с граждани и юридически лица. За целта проекта е публикуван на интернет страницата на община Девня.

В 30-дневен срок, считано от датата на публикуване не е постъпило становище, предложение и др.

Предвид гореизложеното и на основание чл. 8 от ЗНА и чл. 21, ал. 1, т. 7 и ал. 2 от ЗМСМА, предлагам на Общинският съвет – Девня следния проект на

РЕШЕНИЕ :

1. Общински съвет – Девня приема проект за допълнение на Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги, предоставяни от Община Девня, приета с Решение № 148/27.12.2024 г. по Протокол № 21 на Общинския съвет – Девня.

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. Копие от Доклада с мотивите за приемане на проекта за допълнение на Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги, предоставяни от Община Девня;
2. Предварителна оценка на въздействието.
3. Протокол на основание чл. 26, ал. 3 от ЗНА.

ВЛАДИМИР НЕНКОВ

Председател на Общински съвет - Девня



Н А Р Е Д Б А
ЗА
ОПРЕДЕЛЯНЕ И АДМИНИСТРИРАНЕ
НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА
УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ
ОБЩИНА ДЕВНЯ

2024 г.

ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

РАЗДЕЛ I

Определяне на размера на общинските такси и цени на услуги

Чл. 1. С настоящата Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Девня (наричана по-нататък за краткост само „Наредбата“) се уреждат отношенията, свързани с определянето и администрирането на местните такси и цени на предоставяни на физически и юридически лица услуги, реда и срока на тяхното събиране на територията на община Девня.

Чл. 2. (1) На територията на общината се събират следните местни такси:

1. за битови отпадъци;
2. за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площи и улични платна;
3. за ползване на общински социални услуги;
4. за технически услуги;
5. за административни услуги;
6. за откупуване на гробни места;
7. за притежаване на куче;
8. други местни такси, определени със закон.

(2) Размерите на местните такси са определени в Приложение № 1 – „Такси за услуги, предоставяни от община Девня на физически и юридически лица“ към Наредбата.

(3) На територията на общината се събират приходи от предоставените услуги, извън посочените по ал. 1, по цени определени в Приложение № 2 – „Цени на услуги, предоставяни от община Девня на физически и юридически лица по чл. 6, ал. 2 от ЗМДТ“ към Наредбата.

(4) Не се определят и събират цени на общински услуги, предоставени за всеобщо ползване.

(5) Услугите, предоставени от Община Девня на физически и юридически лица, се извършват след заплащане на задълженията към Община Девня, освен в случаите, изрично посочени в закон или в тази Наредба.

Чл. 3. (1) Размерът на местните такси и цени на услуги се определя в български лева/евро. Местните такси се заплащат безкасово или в брой.

(2) Местните такси и цените на услугите се заплащат предварително или едновременно с предоставяне на услугите, с изключение на тези, за които с нормативен акт е предвидено друго.

Чл. 4. (1) Размерът на местните такси и цени на услуги се определя от Общински съвет – Девня при спазване на следните принципи:

1. възстановяване на пълните разходи на общината по предоставяне на услугата;
2. създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество;
3. постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси.

(2) За услуга, при която дейностите могат да се разграничат една от друга, се определя отделна такса или цена за всяка от дейностите.

Чл. 5. (1) При предоставяне на комплексна административна услуга, нейната такса се формира от сбора на таксите за предоставяне на информация или доказателствени средства от всички административни органи, включително в производството по комплексно административно обслужване.

(2) Когато изпълнението на комплексната административна услуга изисква последователно изпълнение на отделни услуги, срокът се определя от сбора на времената за изпълнение на всяка отделна услуга.

(3) Когато комплексната административна услуга не изисква последователно изпълнение на отделни услуги, времето за изпълнение се определя от услугата с най-дълъг срок за изпълнение.

Чл. 6. (1) Пълните разходи на общината по предоставяне на определена услуга включват всички разходи за: работни заплати и осигуровка на персонала; материални, режимни, консултантски; за управление и контрол; по събиране на таксите, транспорт и други разходи, имащи отношение към формирането на размера на таксата.

(2) Когато за предоставянето на определена услуга е необходимо изясняването на някои възникнали въпроси, за които са необходими специални знания в областта на науката, изкуството, занаятите и други, каквито органите на Община Девня нямат, последната може да назначи едно или повече вещи лица за изготвяне на експертиза, пълните разходи за заплащането на която се заплащат от заинтересованото от предоставянето на услугата лице, за което последният се уведомява. В случай че лицето не заплати тези разходи и същите са в разумен размер, Община Девня има право да не предостави услугата, за което не може да ѝ бъде търсена отговорност.

Чл. 7. (1) Размерът на таксата може и да не възстановява пълните разходи на общината по предоставянето на определена услуга, когато общинският съвет реши, че това се налага за защита на обществения интерес.

(2) В случаите, когато размерът на таксите не възстановява пълния размер на разходите по предоставянето на услугата, разликата между разходите и размера на таксата е за сметка на общинските приходи. В случаите на освобождаване от такси по решение на общинския съвет разходите по предоставяне на услугата са за сметка на общинските приходи.

Чл. 8. Лицата, неползващи услугата през съответната година или определен период от нея, заплащат само такса за периода на ползване на услугата.

Чл. 9. (1) Общинският съвет може да освобождава отделни категории лица изцяло или частично от заплащане на отделни такси.

(2) В случаите по ал. 1 разходите са за сметка на общинските приходи, с изключение на приходите от такси.

(3) Конкретният размер на облекченията се определя ежегодно с приемането на бюджета на общината.

Чл. 10. (1) Общинският съвет приема такси в намален размер за предоставяне на административни услуги по електронен път.

(2) При предоставяне на административна услуга по електронен път, за която в настоящата наредба не е предвиден конкретен размер на таксата, се събира такса намалена с десет на сто спрямо таксата определена за присъствено заявяване и предоставяне на услугата, като намалението не може да надвишава 20 лева/10.23 евро.

Чл. 11. В случаите, когато едни и същи услуги се предоставят от общината и от други лица, основа за определяне размерите на цените на услуги могат да бъдат пазарните стойности. В този случай размерът на цените не се ограничава до размера на пълните разходи и е възможно получаването на нетни приходи.

РАЗДЕЛ II

Промени в размера на местните такси и цените на услугите

Чл. 12. Промените в размера на местните такси и цените на услугите се извършват по реда на тяхното приемане.

Чл. 13. (1) Кметът на общината внася в общинския съвет доклад с мотиви и проект за изменение и допълнение на наредбата при възникнала необходимост от промяна размера на таксите и цените.

(2) Докладът по ал. 1 задължително съдържа:

1. оценка доколко съществуващите такси и цени отразяват измененията в разходите или пазарната цена;

2. оценка на потребностите от предоставяне на услугите;

3. препоръки за подобряване на администрирането на таксите.

(3) При необходимост общинският съвет променя размера на местните такси и цените на услугите.

Чл. 14. Общинската администрация поддържа данни за услугите и дейностите, за които има определени такси и цени.

ГЛАВА ВТОРА

МЕСТНИ ТАКСИ

РАЗДЕЛ I

Такса за битови отпадъци

Чл.15. (1) Таксата за битови отпадъци се заплаща за извършените от общината услуги по:

1. събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране;
2. третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации;
3. поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места и селищните образувания в общината.

(2) Границите на районите, видът на предлаганите услуги в съответния район и честотата на сметоизвозване се определят със заповед на Кмета на Община Девня и се обявяват публично до 31 октомври на предходната година

Чл.16. Такса за битови отпадъци се заплаща от:

- собствениците на недвижимите имоти;
- собственикът на сграда, построена върху държавен или общински поземлен имот, заплаща таксата за този имот или съответната част от него;
- ползвателят/те- при учредено вещно право на ползване;
- концесионерът- при концесия. При концесия за добив задължено лице е собственикът, с изключение на случаите, при които в полза на концесионера е учредено вещно право на ползване върху поземления имот или съответната част от него.
- за имот - държавна или общинска собственост, задължено е лицето, на което имотът е предоставен за управление.

Чл.17. (1) Таксата за битови отпадъци се определя в годишен размер за всяко населено място с решение на Общинския съвет, въз основа на одобрена план-сметка за всяка дейност, включваща необходимите разходи за:

1. осигуряване на съдове за съхраняване на битовите отпадъци – контейнери, кофи и други;
2. събиране на битовите отпадъци и транспортирането им до инсталации за третирането им;
3. проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на битови отпадъци;
4. почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване.

(2) Не се допускат изменения в приетия от Общинския съвет начин на определяне размера на таксата за битови отпадъци в течение на годината. Когато до края на предходната година Общинския съвет не е определил размера на таксата за битови отпадъци за текущата година, таксата се събира на база действащият размер към 31 декември на предходната година.

(3) При разделно събиране от физическите лица на рециклируеми отпадъци от опаковки (хартия, пластмаса и стъкло) и предаването им на определените от Община Девня места за разделно събиране на отпадъци от домакинствата, при достигане на количество над 150 кг. отпадък за година, на задължените по партидата на имота лица, се възстановява сумата от 30 % от услугата по събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране за съответната година. Възстановяването ще се извършва чрез приспадане от дължимата такса битови отпадъци на данъчно задълженото лице за следващата календарна година.

(4) При подаване на декларация за наличие на предоставен от общината или собствен съд за домашно компостиране и извършване на дейности по разделно събиране и компостиране на биоразградими отпадъци от физическите лица, на задължените по партидата на имота лица, ще се възстановява сумата от 30 % от услугата по събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране за съответната година. Възстановяването ще се извършва, чрез приспадане от дължимата такса битови отпадъци на данъчнозадълженото лице за следващата календарна година.

Декларацията по образец/Приложение №5/ се подава в Община Девня в срок до 30.01 на текущата година. Община Девня извършва проверка на място относно верността на декларираните обстоятелства в срок до 30 ноември на същата година.

Чл.18. (1) Събирането и администрирането на таксата за битови отпадъци се извършва от отдел „Местни данъци и такси“, а контрола върху предоставянето на услугите от отдел „Екология и чистота“.

(2) Такса за битови отпадъци се заплаща в брой или с ПОС на касите на община Девня, чрез портала на Министерството на електронното управление, по банков път - по сметка на общината или чрез пощенски запис, чрез Изипей АД, банка ДСК, Юробанк България АД, Първа инвестиционна банка АД.

(3) Таксата се заплаща на две равни вноски в следните срокове: до 30 юни, до 31 октомври на годината, за която се дължи. На предплатилите до 30 април за цялата година се прави отстъпка 5 на сто.

Чл.19. (1) Размерът на таксата се определя в левове/евро според количеството на битовите отпадъци.

(2) Когато размерът на таксата се определя според количеството на битовите отпадъци /в частта на услугите по чл.15, ал.1 т.1 и т.2/ към нея се прибавя и размера на таксата за услугата по чл.15, ал.1 т.3. Последната се определя в промил, пропорционално върху по-високата стойност между данъчната оценка определена, съгласно нормите на приложение №2 от ЗМДТ и отчетната стойност на имота- за нежилните имоти на предприятията по смисъла на Закона за счетоводството.

Чл.20. (1) За определяне на такса за битови отпадъци според количеството, предприятията по смисъла на Закона за счетоводството, подават декларация по образец- Приложение №3 в деловодството на общинска администрация в срок до 31 октомври на предходната година. В декларацията се посочват броя и вместимостта съдовете за събиране на битовите отпадъци, които ще са необходими през годината, както и обстоятелството, че нямат сключени и няма да сключват индивидуални договори за обслужване с лица, получили регистрационен документ по Закона за управление на отпадъците за събиране и транспортиране на битовите отпадъци до съответните съоръжения и инсталации.

(2) Обстоятелствата по подадените декларации по ал.1 се одобряват от отдел „Екология и чистота“ до 31 декември на годината в която се подават. За предоставените им съдове, лицата подписват приемо-предавателен протокол и носят лична отговорност за тяхното опазване. В случай на унищожен или повреден съд, те следва да заплатят неговата левова равностойност.

(3) Когато след констатиране от страна на органите на общинската администрация, че генерираното количество битови отпадъци е по-голямо от декларираните брой и вместимост съдове, на лицето се съставя протокол и се задължава да подаде декларация за предоставянето на допълнителен съд или съд с по-голяма вместимост, която се взема предвид, за изчисляване на такса за битови отпадъци за цялата каленарна година, в едно с лихвите за просрочие.

(4) При установена необходимост от предоставяне на допълнителен брой съдове за битови отпадъци или съдове с по- голяма вместимост от страна на задължените за заплащане такса за битови отпадъци лица, те следва да подадат декларация по чл.20 през текущата година, която се взема предвид, за изчисляване на такса за битови отпадъци, от месеца, следващ месеца на подаване на декларацията.

(5) Задължените лица при придобиване на имот или учредяване на ограничено вещно право дължат такса от началото на месеца, следващ месеца на придобиване/учредяване, освен ако таксата е платена от прехвърлителя/учредителя на ограниченото вещно право. За новопридобити нежилни имоти от предприятия през годината, декларации по чл.20 се подават в 2-месечен срок от датата на придобиване на имота.

(6) Съдове за битови отпадъци не се предоставят за незастроени поземлени имоти.

Чл.21.(1) Когато не може да се установи количеството на битовите отпадъци, размерът се определя в левове, за всяка от услугите по чл.15, ал.1 поотделно, пропорционално върху следната основа:

1. Данъчната оценка, съгласно приложение №2 от Закона за местните данъци и такси, за жилищните и нежилните имоти на гражданите и жилищните имоти на предприятията по смисъла на Закона за счетоводството;

2. По-високата стойност между данъчната оценка определена, съгласно нормите на приложение №2 от Закона за местните данъци и такси и отчетната стойност за нежилните имоти на предприятията по смисъла на Закона за счетоводството.

Чл. 22. (1) Собствениците на преместваеми обекти, по смисъла на §5, т. 80 от Допълнителните разпоредби на Закона за устройство на територията, находящи се върху общински терени или частни имоти в границите, в които общината извършва услугите по събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране на територията на Община Девня, заплащат такса за битови отпадъци на база кв.м. площ на обекта за календарната година в размер, определен съгласно решение на Общински съвет – Девня.

(2) Данните необходими за определяне на таксата за битови отпадъци, за преместваемите обекти, находящи се върху общински терени или частни имоти в границите, в които общината извършва услугите по събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране, на територията на община Девня, се предоставят служебно от отдел „Устройство на територията“.

Чл.23. Не се събира такса:

(1) за услугата по събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране, когато:

т.1. Услугата не се предоставя от общината;

т.2. Имотът не се ползва през цялата година и е подадена [декларация по образец /чл.71 от ЗМДТ/- Приложение №4](#) до края на предходната година в деловодството на община Девня, подписана от всички съсобственици, респективно ползватели с учредено вещно право на ползване.

Лицата следва да декларират, че имотът не е основно жилище, че са съгласни общинските служители да проверяват сметките им за потребление на вода и ел. енергия и дават изричното си съгласие на общинска администрация - Девня за извършване на фактически проверки на място с цел удостоверяване верността на декларираното.

При настъпване на промяна в декларираните обстоятелства, а именно ползване на имота, задължените лица подават писмено уведомление, в деловодството на общинска администрация и таксата за услугата по събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране се начислява за цялата календарна година, в едно с лихвите за просрочие.

В случаите, когато декларацията е подадена извън срока по чл. 23, ал. 1, т.2 същата не поражда правни последици.

В случаите, когато след проверка на органите на общинската администрация се констатира ползване на недвижим имот, за който е подадена декларация, и таксата за услугата по събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране се начислява за цялата календарна година, в едно с лихвите за просрочие.

(2) за третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации– когато услугата не се предоставя от общината;

(3) за поддържане чистотата на териториите за обществено ползване – когато услугата не се предоставя от общината;

(4) за услугите, предоставени на молитвените домове, храмове и манастири, в които се извършва богослужерна дейност от законно регистрираните вероизповедания в страната, заедно с поземлените имоти, върху които са построени, при условие, че имотите не се ползват със стопанска цел, несвързана с пряката им богослужерна дейност.

РАЗДЕЛ II

Такса за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площади, улични платна и терени с друго предназначение

Чл. 24. (1) За ползване на тротоари, площади, улични платна, места, върху които са организирани пазари (открити и покрити), тържища, панаири, както и терени с друго предназначение, които са общинска собственост, се заплаща такса съгласно Приложение № 1 от тази наредба.

(2) За издаване на разрешение за търговия на открито се заплаща такса съгласно Приложение № 1 от тази наредба.

(3) Таксите се плащат при издаване на разрешението за посочения в него период.

(4) За издаване на разрешение за удължено работно време на обекта се заплаща такса съгласно Приложение № 1 от тази наредба.

Чл. 25. При ползване на мястото повече от месец таксите се плащат месечно, но не по-късно от 7 (седем) календарни дни преди започване на месеца.

РАЗДЕЛ III

Такси за ползване на социални услуги, финансирани от общинския бюджет

Чл. 26. (1) (доп. Решение № 211/30.04.2025 г.) Лицата, ползващи общински социални услуги в системата на домашен социален патронаж, заплащат такса в размер 150 лв./76.69 евро на месец.

(2) Когато дължимата месечна такса за ползване на социални услуги в системата на домашен социален патронаж не бъде заплатена, услугата не се предоставя.

(3) Таксата по ал. 1 се изчислява пропорционално на времето, през което лицето е ползвало социални услуги.

(4) Месечната такса, дължима от починали лица без наследници, ползвали услугите на домашен социален патронаж, се поема от общинският бюджет.

Чл. 27. За ползване на услугите на детска кухня за деца от 1 до 3 г. възраст се заплаща такса на ден в размер, отпределен от Общински съвет – Девня, съответстваща на разходите за храна за един храноден. Когато разходите за храна за един храноден по ал.1 надвишават определената месечна такса, разликата се поема от общинския бюджет.

РАЗДЕЛ IV

Такси за технически услуги

Чл. 28. Таксите се заплащат за техническите услуги, които се извършват от общината, и обхващат дейностите във връзка с териториалното и селищното устройство, архитектурата, строителството, благоустройството в селищните и извънселищните територии.

Чл. 29. Таксите за технически услуги се заплащат от физическите и юридическите лица, ползватели на услугата, при предявяване на искането.

Чл. 30. Освобождават се от такси за технически услуги държавните и общинските органи, организациите на бюджетна издръжка и Българският Червен кръст.

Чл. 31. Размерът на таксите за технически услуги се определя съгласно приложение № 1.

РАЗДЕЛ V

Такси за административни услуги

Чл. 32. (1) Услуги по гражданското състояние се заплащат съгласно Приложение № 1.

(2) В зависимост от срока на извършване таксите за административни услуги могат да бъдат обикновени, бързи и експресни.

Чл. 33. По производства за настаняване под наем, продажби, замени или учредяване на вещни права върху общински имоти се заплаща такса в размер, определен по решение на общинския съвет, разграничена за жилищни имоти и нежилищни имоти.

Чл. 34. По производства за организация и реализиране на процедура по постъпили заявления за разпореждане с имоти – общинска собственост, се заплаща такса съгласно Приложение № 1 от настоящата наредба.

РАЗДЕЛ VI

Такса за откупуване на гробни места

Чл. 35. (1) За ползване на гробни места над 8 години се заплаща еднократна такса в общината в размер, определен в Приложение № 1 от тази наредба за:

1. ползване на гробно място до 15 г.;
2. ползване на гробно място за вечни времена;
3. ползване на семейни гробни места.

(2) За урнов гроб се заплаща еднократна такса в общината в размер, определен в Приложение № 1 от тази наредба за :

- ползване на урнов гроб до 15 г.;
- ползване на урнов гроб за вечни времена.

(3) За семеен гроб в гробищните паркове (гробища) се заплаща такса съобразно вариантите, посочени в чл.13, ал.2 от Наредбата за гробищните паркове на територията на Община Девня.

(4) За ползване на семейни гробни места се заплащат такси, съобразно размерите на семейните гробни места, определени, съгласно изискванията на чл.13, ал.2 от Наредбата за гробищните паркове и погребално-обредната дейност на територията на община Девня.

(5) За ползване на гробно място до 8 години за случаите посочени в чл.20, ал.3, т.1 от Наредбата за гробищните паркове и погребално-обредната дейност на територията на община Девня се заплаща еднократна такса в общината в размер, определен в Приложение № 1 от тази наредба.

РАЗДЕЛ VII

Такса за притежаване на куче

Чл. 36. (1) За притежаване на куче собственикът заплаща годишна такса в размер 20 лв./10.23 евро. Таксата се събира от отдел „Местни данъци и такси“ при община Девня.

(2) Освобождават се от такса собствениците на кучета по чл. 175, ал. 2 от Закона за ветеринарномедицинската дейност и чл. 39 от Закона за защита на животните, а именно:

1. кучета на лица с увреждания;
2. служебни кучета на организациите на бюджетна издръжка;
3. кучета, използвани за опитни цели;
4. кучета, използвани от Българския червен кръст;
5. кастрирани кучета;

6. кучета, които придружават или охраняват селскостопански животни, които се отглеждат в регистриран животновъден обект;

7. ловни кучета, собственост на лица, придобили правото на лов по реда на Закона за лова и опазване на дивеча.

Чл. 37. В тримесечен срок от датата на придобиването на куче собственикът подава декларация в Община Девня.

Чл. 38. (1) Таксата се заплаща ежегодно до 31-ви март на съответната година или в едномесечен срок от датата на придобиване на кучето, когато то е придобито след 31-ви март на съответната година. За кучета, придобити през текущата година, таксата се дължи в размер на една дванадесета от годишния ѝ размер за всеки месец до края на годината, включително месеца на придобиването.

(2) Приходите от събраните такси по ал. 1 се използват за мероприятия, свързани с намаляване броя на безстопанствените кучета.

РАЗДЕЛ VIII

(нов с Решение № .../.....2025 г.)

Такси за движение на тежки и извънгабаритни пътни превозни средства, които ползват уличната мрежа на община Девня

Чл. 39. (1) За движение на извънгабаритни и тежки превозни средства, които ползват уличната мрежа на община Девня се събират такси, както следва:

1. при превишаване на допустимата максимална широчина, съгласно нормите, определени в чл. 5 от Наредба № 11/2001 г. (ДВ., бр. 65 от 2001 г.):

- от 0,01 до 1,00 м, вкл. - 24,00 лв./12.27 евро
- над 1,00 до 2,00 м, вкл. - 53,00 лв./27.10 евро
- над 2,00 до 3,00 м, вкл. - 122,00 лв./62.38 евро
- над 3,00 м - 278,00 лв./142.14 евро

2. при превишаване на допустимата максимална височина, съгласно нормите, определени в чл. 5 от Наредба № 11/2001 г.:

- от 0,01 до 0,50 м, вкл. - 16,00 лв./8.18 евро
- над 0,50 до 1,00 м, вкл. - 27,00 лв./13.80 евро
- над 1,00 м - 180,00 лв./92.03 евро

3. при превишаване на допустимата максимална дължина, съгласно нормите, определени в чл. 5 от Наредба № 11/2001 г.:

- от 0,01 до 3,00 м вкл. - 30,00 лв./15.34 евро
- над 3,00 м до 10,00 м, вкл. - 54,00 лв./27.61 евро
- над 10,00 м до 15,00 м, вкл. - 100,00 лв./51.13 евро
- над 15,00 м - 187,00 лв./95.61 евро

4. при превишаване на допустимата максимална маса, определена в чл. 6 от Наредба № 11/2001 г.:

- от 0,10 до 5,00 т, вкл. - 50,00 лв./25.56 евро
- над 5,00 до 10,00 т, вкл. - 83,00 лв./42.44 евро
- над 10,00 до 20,00 т, вкл. - 155,00 лв./79.25 евро
- над 20,00 до 30,00 т, вкл. - 291,00 лв./148.79 евро
- над 30,00 до 40,00 т, вкл. - 420,00 лв./214.74 евро
- над 40,00 до 50,00 т, вкл. - 632,00 лв./323.14 евро
- над 50,00 до 60,00 т, вкл. - 976,00 лв./499.02 евро
- над 60,00 т - 1390,00 лв./2718.60 лв.

5. при превишаване на допустимото максимално натоварване на ос на пътните превозни средства, определени в чл. 7, ал. 1 от Наредба № 11/2001 г. за улиците с масов градски транспорт и чл. 7, ал. 2 от същата наредба за всички останали улици:

- от 0,10 до 0,50 т на ос - 27,00 лв./13.80 евро
- над 0,50 т до 1,00 т на ос - 53,00 лв./27.10 евро
- над 1,00 до 1,5 т на ос - 81,00 лв./41.41 евро
- над 1,50 до 2,00 т на ос - 121,00 лв./61.87 евро
- над 2,00 до 3,00 т на ос - 292,00 лв./149.30 евро
- над 3,00 до 4,00 т на ос - 377,00 лв./192.76 евро
- над 4,00 т на ос - 405,00 лв./207.07 евро

6. за издаване на разрешително за движение на тежки и извънгабаритни пътни превозни средства - 25,00 лв./12.78 евро.

(2) Когато едно пътно превозно средство е едновременно тежко, претоварено на ос, извънгабаритно по отношение на широчината, височината или дължината, се събират такси, отделно за всеки превишен показател.

(3) За ремаркета или полуремаркета с повече от три оси, предназначени само за тежки или извънгабаритни товари, се събират таксите по ал. 1, т. 1, т. 2, т. 3, т. 4 без таксите по ал. 1, т. 5.

(4) Извънгабаритните пътни превозни средства могат да се движат на територията на Община Девня само с разрешително, издадено от Дирекция "УТТС" и съгласувано със съответната служба за контрол при Министерство на вътрешните работи. За издаване на разрешителното се заплаща такса.

(5) Собственикът на пътното превозно средство, упълномощено от него лице или лицето, което извършва превоза подава заявление (по образец) и документ за платена такса по ал. 4 в Община Девня за издаване на разрешителното по ал. 4 (по образец). Разрешителното се издава на определено превозно средство, за еднократен превоз и за определен ден, за извършване на превоза. Заявлението може да бъде подадено на хартия или електронно, подписано посредством КЕП.

(6) Дирекция "УТТС" срок от 3 (три) работни дни издава исканото разрешително или прави мотивиран отказ, като уведомява писмено подателя, на деклариран от него адрес за това свое решение. Отказът подлежи на обжалване по реда на Административнопроцесуалния кодекс. Таксите по ал. 1 се заплащат при издаване на разрешителното.

(7) Подадените заявления и издадените разрешения/откази по ал. 6 се вписват в специално създаден за целта регистър.

(8) Когато превозът не може да бъде изпълнен в посочения в разрешителното ден, собствениците на извънгабаритни пътни превозни средства или лицата, които извършват превозите, следва да подадат в Дирекция "УТТС" заявление за промяна деня на разрешителното. Подаването на заявлението и промяната е възможно да бъдат извършвани, единствено преди определената в разрешителното дата за извършване на превоза.

(9) Кметът на Община Девня може със заповед да въведе облекчителен режим за издаване на разрешителни за движение на извънгабаритни или тежки пътни превозни средства, по отношение на надвишаване нормите за тегло и габарити.

(10) Когато пътни превозни средства са извънгабаритни или тежки, но попадат в параметрите, за които е въведен облекчителен режим не се издават разрешителни. Собствениците им или лицата, които извършват превози с тях, заплащат дължимите такси по ал. 1 след подаване на заявлението в община Девня. Заверен от община Девня екземпляр от заявлението, заедно с копие от платежен документ за платените такси, служи за представяне пред контролните органи.

(11) Пътни превозни средства, за които не е въведен облекчителен режим за издаване на разрешителни за движение на извънгабаритни или тежки пътни превозни средства могат да бъдат обект на контрол на територията на Общината посредством претегляне и замерване от контролни органи на община Девня или посредством автоматизирани или електронни системи за контрол на тегло или дължина/височина.

(12) Когато извънгабаритните пътни превозни средства имат обща маса по-голяма от 100 т, или габарити по-големи от: широчина - 4,50 м, или дължина - 30,00 м, собствениците на ППС или лицата, които извършват превоза, разработват график за движение, който се съгласува със съответната служба за контрол при МВР.

(13) Когато извънгабаритното пътно превозно средство е с височина над 4,50 м, разрешителното за движение задължително се съгласува с Министерство на транспорта и съобщенията, Национална електрическа компания, Национална компания "БДЖ" и др., чиито интереси могат да бъдат засегнати.

РАЗДЕЛ IX

Други местни такси, определени със закон

Чл.40. (1) На основание чл.22 от Закона за лечебните растения се издава Позволително за ползване на лечебните растения, когато ползването е от:

- земеделски земи от поземления фонд и включените в строителните граници на населените места – общинска собственост;
- териториите и акваториите в строителните граници на населените места – общинска собственост, независимо от предназначението им.

(2) Позволително се издава на физическо лице, което събира билки за продажба или за първична обработка или генетичен материал от лечебни растения и определя вида на ползването, разрешеното количество билки или генетичен материал по видове морфологични части, района или конкретното находище и начина на ползване.

(3) (изм. Решение № 211/30.04.2025 г.) Позволителното се издава от Кмета на Общината след представяне на документ за регистрация на книга за изкупените, реализираните и налични количества билки, издадена от съответната РИОСВ и подаване на заявление по образец. Таксите са съгласно Тарифа за таксите, които се заплащат за ползване на лечебни растения от земи, гори, води и водни обекти-държавна собственост.

№	Вид услуга	Срок за изпълнение	Такса
2066	Издаване на позволително за ползване на лечебни растения	1 ден когато за определянето на разрешеното количество се изискват допълнителни справки, не по-късно от 5 дни	безплатно

(4) Позволително не се изисква и не се заплащат такси при събиране на билки за лични нужди, събрани от едно лице в рамките на един ден, както следва:

- корени, коренища, луковици и грудки – до 1 кг.;
- кори, цветове, пъпки – 0,5 кг.;
- листа, талус – до 1 кг.;
- плодове – до 10 кг.
- стръкове – до 2 кг.;
- семена – до 0,1 кг.

Чл.41. Такса за отсичане на дървета

(1) За отсичане на дърво /дървета/ в общински и частни имоти физически и юридически лица подават заявление по образец до Кмета на общината. За частни имоти към заявлението се представят документи, доказващи собствеността върху терена.

(2) Кметът на Общината издава писмено разрешение за отсичане на основание чл. 19 от Наредба № 1/10.03.1993 г. За опазване на озеленените площи и декоративната растителност и протокол на постоянна комисия, назначена със заповед.

(3) В разрешителното се определя:

- изпълнителят;
- условията;
- начин на плащане;
- разпределение на получената дървесина;
- евентуални компенсационни мероприятия.

(4) Таксата за отсичане на дървета в общински терени не се заплаща, когато:

- дърветата са в частни имоти;
- или дървесината се използва за общински цели.

Чл. 42. Кметът на общината или оправомощено от него длъжностно лице издава удостоверение за регистрация на търговец, извършващ таксиметров превоз на пътници, по адреса на управлението на търговеца съгласно разпоредбите на чл. 12 от Закона за автомобилните превози. За издаване на удостоверението за регистрация или негово копие не се дължи такса.

ГЛАВА ТРЕТА

ЦЕНИ НА НЕУРЕДЕНИ СЪС ЗАКОН УСЛУГИ, ОКАЗВАНИ ИЛИ ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ОБЩИНАТА НА ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА

Чл. 43. За всички услуги, предоставяни от общината, които не са регламентирани със закон, се определя цена с тази Наредба.

Чл. 44. (1) Цените на услугите се формират на основа на пълните разходи, направени от общината по предоставяне на услугите. Пълните разходи включват всички преки и непреки разходи по предоставянето на услуги от общината. Те включват и съответен дял от:

1. преките и непреки разходи за персонал, включително работна заплата и осигуровки;
2. материални, режийни, консултантски и други разходи, включително разходите за материали и доставки, комунални услуги, застраховки, пътни и наеми на сгради и оборудване;
3. разходи за управление и контрол;
4. разходите по прилагане, събиране, научноизследователска дейност, определяне на стандарти и регулиране, включително и за задължителни протоколи за оценка на влиянието върху околната среда;
5. пълните разходи се определят или изчисляват въз основа на данни от съществуващата система за отчетност.

(2) Цените на услугите могат и да надвишават себестойността им.

(3) Цените на услугите са прости и пропорционални.

(4) Цените на услугите се събират от общинската администрация и приходите от тях постъпват в бюджета на общината.

Чл. 45. (1) Услугите, предоставяни от общината, могат да бъдат:

1. обикновени;
2. бързи;
3. експресни.

(2) Сроковете за извършване на услугите са в зависимост от спецификата им и са определени в Приложение № 2 от настоящата Наредба.

(3) Сроковете за административните услуги започват да текат от деня следващ подаването на необходимите документи и заплащане на цената на съответния вид услуга.

(4) Заплащането се извършва в брой или безкасово.

(5) Бързите и експресни услуги се заплащат със съответното увеличение, прието от общинския съвет.

(6) Когато не може предварително да се определи цената на услугата, заплащането се извършва при получаване на услугата от потребителя.

Чл. 46. (1) Заявленията в зависимост от конкретната услуга могат да бъдат подавани лично или чрез упълномощено лице, на място в Център за административно обслужване на гражданите, по пощата – с лицензиран пощенски оператор, по електронен път по реда на Закон за електронния документ и електронните удостоверителни услуги или чрез Система за сигурно електронно връчване.

Чл. 47. (1) Общинският съвет определя цените на услугите, нерегламентирани по закон.

(2) Конкретните размери на цените на услугите са определени в Приложение № 2 от настоящата Наредба и са с включен ДДС.

(3) За провеждането на процедури по Закона за общинската собственост и др. нормативни актове, цените на тръжните документи се определят със заповед на кмета на общината за всеки отделен случай, като се включват пълните разходи за работни заплати и осигуровка на персонала; материални, режийни, консултантски; за управление и контрол; по събиране на цените за извършените услуги, както и когато това е необходимо: цена на обява в Държавен вестник, цена на обява в местен и/или централен всекидневник, използване на компютърна и друга техника и други разходи, имащи отношение към формирането размера на цената.

Чл. 48. (1) Общинският съвет освобождава Община Девня, Областна администрация Варна, МИГ „Девня – Аксаково“, МИГ „Девня – Суворово“, държавните и общинските органи, организациите на бюджетна издръжка, както и съдебните изпълнители, за образувани изпълнителни дела по които Община Девня е взискател, от предоставяните от отдел МДТ административни услуги.

(2) За целите на комплексното административно обслужване за изискване и получаване на информация по чл. 87, ал. 11 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс не се заплаща такса.

Чл. 49. Кметът на общината или оправомощено от него длъжностно лице издава разрешение за извършване на таксиметров превоз на пътници и холограмни стикери на автомобилите съгласно разпоредбите на чл. 24 и чл. 25 от Раздел V на Наредба № 34 от 1999 г. за таксиметров превоз на

пътници. За издаване на посоченото по-горе разрешение се заплаща цена на услугата съгласно Приложение № 2 от настоящата Наредба.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА АДМИНИСТРАТИВНОНАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 50. (1) (доп. Решение № 211/30.04.2025 г.) Който декларира неверни данни и обстоятелства, водещи до намаляване или освобождаване от такса, се наказва с глоба от 50 лв./25.56 евро до 200 лв./102.26 евро, а юридическите лица и едноличните търговци – с имуществена санкция в размер от 100 лв./51.12 евро до 500 лв./255.65 евро.

(2) (доп. Решение № 211/30.04.2025 г.) За неспазване на разпоредбите по тази Наредба, извън случаите по ал. 1 на виновните лица се налага глоба в размер от 20 лв./10.02 евро до 200 лв./102.26 евро, а на юридическите лица и еднолични търговци – имуществена санкция в размер от 100 лв./51.12 евро до 500 лв./255.65 евро.

Чл. 51. Актове за установяване на нарушенията по тази Наредба се съставят от определени от Кмета на Община Девня длъжностни лица от общинска администрация, а наказателни постановления се издават от Кмета на Общината или упълномощени от него длъжностни лица.

Чл. 52. Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършва по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. По смисъла на тази Наредба:

1. „Услуги за всеобщо ползване” са тези общински услуги, при които конкретният ползвател не може да бъде определен.

2. „Ползватели” са физически лица и юридически лица, на които се предоставят публични услуги по смисъла на Закона за местните данъци и такси.

§ 2. За подготовка на преминаване към новите основи за определяне на размера на таксата за битови отпадъци, установени в чл.67 от Закона за местните данъци и такси (в сила от 01.01.2026г.), лицата по чл.16 декларират предварително данни в срок до 31 юни 2025г., както следва:

1. За имоти/сгради/обекти с основно жилищно предназначение, както и постройките на допълващо застрояване към тях, на територията на община Девня, лицата по чл.16 следва да подадат информация за броя на ползвателите на услугите по чл.11. ал.1 за всеки имот като подадат декларация по образец */Приложение №6/* в деловодството на община Девня.

2. За имоти/сгради/обекти, с основно нежилищно, търговско, производствено, селскостопанско предназначение на територията на община Девня, лицата по чл.16 следва да подадат информация за годишното количество битови отпадъци за всеки отделен имот, определено съобразно броя и вместимостта /килограм или литър/ на необходимите съдове за събиране на битовите отпадъци и честотата за тяхното транспортиране, като подадат декларация по образец */Приложение №7/* в деловодството на община Девня.

3. Управителят или председателят на управителния съвет на етажната собственост ежегодно до 31 октомври подава справка, за броя на ползвателите на услугите по чл.11, ал.1 по имоти в етажната собственост.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Тази Наредба се издава на основание чл. 9 от Закона за местните данъци и такси и отменя действащата „Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Девня“.

§2. При започнало, но незавършено плащане на такси и цени на услуги, същото се завършва по реда на тази наредба с оглед размер и срок.

§3. Наредбата е приета с Решение № 148/27.12.2024 г. по Протокол № 21 на ОбС – Девня; изм. и доп. Решение № 211/30.04.2025 г., **доп. с Решение № .../.....2025 г.**

§4. (доп. С Решение № 211/30.04.2025 г.) Измененията и допълненията на Наредбата приети с Решение № 211/30.04.2025 г. на Общински съвет – Девня с допълненията на думите „евро” и с посочените суми в евро влизат в сила от датата на въвеждане на еврото в Република България.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

I. ТАКСИ СЪБИРАНИ ЗА АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ ПО ГРАЖДАНСКО СЪСТОЯНИЕ (доп. Решение № 211/30.04.2025 г.)

№ по ред	Уникален идентификатор (шифър) на услугата в Регистъра на услугите/наименование на Услугата	ТАКСА ЗА УСЛУГАТА						Забележка
		Стандартна услуга			Електронно предоставена услуга			
		Обикновена 7 дни	Бърза 3 дни	Експресна 1 ден	Обикновена 7 дни	Бърза 3 дни	Експресна 1 ден	
1.	1997 – издаване на удостоверение за настоящ адрес при вече регистриран настоящ адрес	10 лв./5.11 евро	12 лв./6.14 евро	15 лв./7.67 евро	9 лв./4.60 евро	10.80 лв./5.52 евро	13.50 лв./6.90 евро	-
2.	1999 – издаване на удостоверение за сключен граждански брак – оригинал	безплатна	безплатна	безплатна	X	X	X	Не се предоставя електронно
3.	2000 – издаване на многоезично извлечение от акт за гражданско състояние/раждане, брак и смърт/	12 лв. /6.14 евро	15 лв. /7.67 евро	20 лв./10.23 евро	10.80 лв./5.52 евро	13.50 лв. /6.90 евро	18 лв./9.20 евро	-
4.	2016 – издаване на удостоверение за наследници	10 лв. /5.11 евро	12 лв. /6.14 евро	15 лв. /7.67 евро	9 лв./4.60 евро	10.80 лв. /5.52 евро	13.50 лв. /6.90 евро	-
5.	2016 – издаване на удостоверение за наследници при наследодател без ЕГН	10 лв. /5.11 евро	12 лв. /6.14 евро	15 лв. /7.67 евро	9 лв. /4.60 евро	10.80 лв. /5.52 евро	13.50 лв. /6.90 евро	-
6.	2017 – издаване на удостоверение за сключване	10 лв. /5.11 евро	12 лв. /6.14 евро	15 лв. /7.67 евро	9 лв. /4.60 евро	10.80 лв. /5.52 евро	13.50 лв. /6.90 евро	-

	на брак от български гражданин в чужбина							
7.	2019 – издаване на препис-извлечение от акт за смърт – за първи път	безплатна	безплатна	безплатна	X	X	X	
8.	2020 – издаване на заверен препис или копие от личен регистрационен картон или страница от семеен регистър на населението	10 лв. /5.11 евро	12 лв. /6.14 евро	15 лв. /7.67 евро	9 лв. /4.60 евро	10.80 лв. / 5.52 евро	13.50 лв. / 6.90 евро	-
9.	2033 – Възстановяване или промяна на име	безплатна	безплатна	безплатна	X	X	X	-
10.	2034 – издаване на препис-извлечение от акт за смърт за втори и следващ път	10 лв. /5.11 евро	12 лв. /6.14 евро	15 лв. /7.67 евро	9 лв. /4.60 евро	10.80 лв. / 5.52 евро	13.50 лв. / 6.90 евро	-
11.	2036 – издаване на удостоверение за съпруг/а и родствени връзки	10 лв. /5.11 евро	12 лв. /6.14 евро	15 лв. /7.67 евро	9 лв. /4.60 евро	10.80 лв. / 5.52 евро	13.50 лв. / 6.90 евро	-
12.	2037 – издаване на удостоверение за сключен граждански брак – дубликат	10 лв. /5.11 евро	12 лв. /6.14 евро	15 лв. /7.67 евро	X	X	X	Не се предоставя електронно
13.	2038 – издаване на удостоверение за липса на съставен акт за гражданско състояние /акт за раждане, акт за смърт/	10 лв. /5.11 евро	12 лв. /6.14 евро	15 лв. /7.67 евро	9 лв. /4.60 евро	10.80 лв. / 5.52 евро	13.50 лв. / 6.90 евро	-

14.	2039 – издаване на препис от семеен регистър, воден до 1978 г.	10 лв. /5.11 евро	12 лв. /6.14 евро	15 лв. /7.67 евро	9 лв. /4.60 евро	10.80 лв. / 5.52 евро	13.50 лв. / 6.90 евро	-
15.	2040 – отразяване на избор или промяна на режим имуществените отношения между съпрузи	безплатна	безплатна	безплатна	безплатна	безплатна	безплатна	-
16.	2052 – издаване на удостоверение за раждане – оригинал	безплатна	безплатна	безплатна	X	X	X	Не се предоставя електронно
17.	2053 – припознаване на дете	безплатна	безплатна	безплатна	безплатна	безплатна	безплатна	-
18.	2056 – издаване на удостоверение за промени на постоянен адрес, регистриран след 2000 г.	10 лв. /5.11 евро	12 лв. /6.14 евро	15 лв. /7.67 евро	9 лв. /4.60 евро	10.80 лв. / 5.52 евро	13.50 лв. / 6.90 евро	-
19.	2057 – издаване на удостоверение за родените от майката деца	10 лв. /5.11 евро	12 лв. /6.14 евро	15 лв. /7.67 евро	9 лв. /4.60 евро	10.80 лв. / 5.52 евро	13.50 лв. / 6.90 евро	-
20.	2073 – издаване на удостоверение за снабдяване на чужд гражданин с документ за сключване на граждански брак в РБ	10 лв. /5.11 евро	12 лв. /6.14 евро	15 лв. /7.67 евро	9 лв. /4.60 евро	10.80 лв. / 5.52 евро	13.50 лв. / 6.90 евро	-
21.	2075 – издаване на удостоверение за семейно положение съпруг/а и деца	10 лв. /5.11 евро	12 лв. /6.14 евро	15 лв. /7.67 евро	9 лв. /4.60 евро	10.80 лв. / 5.52 евро	13.50 лв. / 6.90 евро	-
22.	2076 – издаване на удостоверение за раждане –	10 лв. /5.11 евро	12 лв. /6.14 евро	15 лв. /7.67 евро	X	X	X	Не се предоставя електронно

	дубликат							НО
23.	2079 – издаване на удостоверение за постоянен адрес след подаване на заявление за заявяване или промяна на постоянен адрес	10 лв. /5.11 евро	12 лв. /6.14 евро	15 лв. /7.67 евро	9 лв. /4.60 евро	10 80 лв. / 5.52 евро	13.50 лв. / 6.90 евро	-
24.	2080 – съставяне на актове за гражданско състояние на български граждани, които имат актове, съставени в чужбина	безплатна	безплатна	безплатна	безплатна	безплатна	безплатна	-
25.	2092 – издаване на удостоверение за идентичност на лице с различни имена	10 лв. /5.11 евро	12 лв. /6.14 евро	15 лв. /7.67 евро	9 лв. /4.60 евро	10.80 лв. / 5.52 евро	13.50 лв. / 6.90 евро	-
26.	2104 – издаване на удостоверение за промени на настоящ адрес, регистриран след 2000 г.	10 лв. /5.11 евро	12 лв. /6.14 евро	15 лв. /7.67 евро	9 лв. /4.60 евро	10.80 лв. / 5.52 евро	13.50 лв. / 6.90 евро	-
27.	2107 – издаване на удостоверение за настоящ адрес след подаване на адресна карта за заявяване или промяна на настоящ адрес	10 лв. /5.11 евро	12 лв. /6.14 евро	15 лв. /7.67 евро	9 лв. /4.60 евро	10.80 лв. / 5.52 евро	13.50 лв. / 6.90 евро	-
28.	2108 – издаване на удостоверение за правно ограничение	10 лв. /5.11 евро	12 лв. /6.14 евро	15 лв. /7.67 евро	9 лв. /4.60 евро	10.80 лв. / 5.52 евро	13.50 лв. / 6.90 евро	-

29.	2109 – издаване на удостоверение за семейно положение	10 лв. /5.11 евро	12 лв. /6.14 евро	15 лв. /7.67 евро	9 лв. /4.60 евро	10.80 лв. / 5.52 евро	13.50 лв. / 6.90 евро	-
30.	2110 – заверка на документи по гражданско състояние за чужбина	X	15 лв. /7.67 евро	20 лв./ 10.23 евро	X	X	X	Не се предоставя електронно
31.	2128 – издаване на удостоверение за постоянен адрес при вече регистриран постоянен адрес	10 лв. /5.11 евро	12 лв. /6.14 евро	15 лв. /7.67 евро	9 лв. /4.60 евро	10.80 лв. / 5.52 евро	13.50 лв. / 6.90 евро	-
32.	2132 – промяна в актовете за гражданско състояние	безплатна	безплатна	безплатна	безплатна	безплатна	безплатна	-
33.	2138 – издаване на удостоверение за вписване в регистъра на населението	10 лв. /5.11 евро	12 лв. /6.14 евро	15 лв./ 7.67 евро	9 лв. /4.60 евро	10.80 лв. / 5.52 евро	13.50 лв. / 6.90 евро	-
34.	Издаване на други удостоверения по искане на граждани, свързани с гражданско състояние	10 лв. /5.11 евро	12 лв. /6.14 евро	15 лв. /7.67 евро	9 лв. /4.60 евро	10.80 лв. / 5.52 евро	13.50 лв. / 6.90 евро	-
35.	2391 – издаване на удостоверения за настойничество и попечителство (учредено по реда на чл. 155 от СК и по право – по чл. 173 от СК)	безплатна	X	X	X	X	X	Не се заявява и не се предоставя електронно

II. ТАКСИ – ОТДЕЛ „ТРАНСПОРТ И СОБСТВЕНОСТ“

№ по ред	Уникален идентификатор (шифър) на услугата в Регистъра на услугите/наименование на услугата	ТАКСА ЗА УСЛУГАТА						Забележка
		Стандартна услуга			Електронно предоставена услуга			
		Обикновена 30 дни	Бърза 7 дни	Експресна 1 ден	Обикновена 30 дни	Бърза 7 дни	Експресна 1 ден	
Такса за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площади, улични платна и терени с друго предназначение								
1.	За ползване на пазари с цел търговия със селскостопанска продукция на кв.м. на ден	2лв./1.02 евро	X	X	X	X	X	Не се заявява и не се предоставя електронно
2.	За ползване на пазари с цел търговия със селскостопанска продукция на кв.м. на месец	20лв./10.23 евро	X	X	X	X	X	Не се заявява и не се предоставя електронно
3.	За продажба с кола впрегната с добитък на ден	10лв./5.11 евро	X	X	X	X	X	Не се заявява и не се предоставя електронно
4.	За продажба с лек автомобил на ден	12лв./6.14 евро	X	X	X	X	X	Не се заявява и не се предоставя електронно
5.	За продажба с товарен автомобил или ремарке на ден	15лв./7.67 евро	X	X	X	X	X	Не се заявява и не се предоставя електронно
6.	За ползване на тротоари, площади, улични платна и други терени за търговска дейност на открито, включително за разполагане на маси столове, витрини, вендинг автомати на ден на кв.м.	2лв./1.02 евро	X	X	X	X	X	Не се заявява и не се предоставя електронно
7.	За ползване на тротоари, площади, улични платна и други терени за търговска дейност на открито, включително за разполагане на маси столове, витрини, вендинг автомати на месец на кв.м.	20лв./10.23 евро	X	X	X	X	X	Не се заявява и не се предоставя електронно
8.	За ползване на места, върху които се организират панаири,	4лв./2.05 евро	X	X	X	X	X	Не се заявява и не се предоставя

	събори и празници, за продажба на стоки, на ден за кв.м.							електронно
9.	За ползване на места, върху които се организират панорами, стрелбища, моторни люлки и др. на ден за кв.м.	4лв./2.05 евро	X	X	X	X	X	Не се заявява и не се предоставя електронно
10.	За ползване на места, върху които се организират панорами, стрелбища, моторни люлки и др. на месец за кв.м.	40лв./20.45 евро	X	X	X	X	X	Не се заявява и не се предоставя електронно
11.	За ползване с цел търговия с промишлени стоки на ден на кв.м.	2лв./1.02 евро	X	X	X	X	X	Не се заявява и не се предоставя електронно
12.	За ползване с цел търговия с промишлени стоки на месец на кв.м.	20лв./10.23 евро	X	X	X	X	X	Не се заявява и не се предоставя електронно
13.	За ползване на тротоари, площи, улични платна и други общински терени за разполагане на строителни материали на кв.м. за месец или част от месеца	5лв./2.56 евро	X	X	X	X	X	Не се заявява и не се предоставя електронно
14.	За издаване на разрешени за търговия на открито	7 дни 25лв./12.78 евро	X	X	X	X	X	Не се заявява и не се предоставя електронно
15.	За издаване на разрешение за удължено работно време	30 дни 40лв./20.45 евро						Не се заявява и не се предоставя електронно

15. Такси по производства за продажби, замени или учредяване на вещни права върху общински имоти се заплаща такса

15.1	За продажба на имот-общинска собственост или отстъпване право на строеж чрез тръжна/конкурсна процедура	250лв./127.82 евро	X	X	X	X	X	
15.2	За продажба на имот-общинска собственост без необходимост от тръжна/конкурсна процедура	140лв./71.58 евро	X	X	X	X	X	

15.3	За продажба на идеални части от недвижим имот – общинска собственост, в случаите на прекратяване на съсобственост между общината и физически/юридически лица	50лв./25.56 евро	X	X	X	X	X	Срокът за изпълнение на производствата тече от влизане на решение на ОбС-Девня
15.4	За замяна на имоти общинска собственост, в предвидените от закона случаи	200лв./102.26 евро	X	X	X	X	X	
15.5	За доброволна делба на имоти, в случаите на прекратяване на съсобственост между общината и физически/юридически лица	170лв./86.92 евро	X	X	X	X	X	
15.6	2005 За учредяване на ограничени вещни права върху недвижими имоти общинска собственост без тръжна/конкурсна процедура	125лв./63.91 евро	X	X	X	X	X	
16.	Такси за организация и реализиране на процедура по постъпили Заявления по Закона за туризма							
16.1	2008 Вписване на промени в обстоятелствата за категоризирани заведения за хранене и развлечения и издаване на удостоверение	Съгласно Тарифа за таксите, които се събират по Закона за туризма	X	X	Съгласно Тарифа за таксите, които се събират по Закона за туризма	X	X	Съгласно Закона за туризма услугата не може да бъде предоставена по електронен път
16.2	2047 Категоризация на места за настаняване		X	X		X	X	
16.3	2050 Прекратяване на категория на туристически обект		X	X		X	X	
16.4	2088 Категоризация на заведения за хранене и развлечения		X	X		X	X	
16.5	2089 Потвърждаване или промяна на категорията на туристически обект		X	X		X	X	

16.6	2123 Издаване на дубликат на удостоверение за определен вид и категория на туристически обект		X	X		X	X	
16.7	3122 Регистриране на места за настаняване клас „В“ – апартаменти за гости и стаи за гости		X	X		X	X	
16.8	3199 Прекратяване на открита процедура по категоризиране на туристически обекти		X	X		X	X	

III. ТАКСИ – ОТДЕЛ „УСТРОЙСТВО НА ТЕРИТОРИЯТА“

№	Техническа услуга	Такса	
		Обикновена срок / цена	Бърза до 3 дни
1989	<u>Издаване на разрешения за поставяне на преместваеми обекти</u>		
1	Одобряване на схема – предложение за преместваем обект	14 дни 50 лв./25.56 евро за юридически лица и преференциална цена 30 лв./15.34 евро за физически лица	x
2	Издаване на разрешения за поставяне на преместваеми обекти	14 дни 100 лв./51.13 евро за 1 година	x
3	Удължаване на срока на издадено разрешение за поставяне на преместваем обект, което е изгубило действието си поради изтичане на срока	14 дни 100 лв./51.13 евро за 1 година	x
2018	<u>Удостоверение за административен адрес на поземлени имоти</u>	7 дни 30 лв./15.34 евро	x
2083	<u>Издаване на виза за проектиране</u>	30 дни 50 лв./25.56 евро за юридически лица и преференциална цена 30 лв./15.34 евро за физически лица	x
2085	<u>Издаване на удостоверение за нанасяне на новоизградени сгради в действащия кадастрален план по чл.54а ал.3 от ЗКИР, във връзка с чл.175 от ЗУТ</u>	7 дни 30 лв./15.34 евро	x
2098	<u>Проверка за установяване на съответствието на строежа с издадените строителни книжа и за това, че подробният устройствен план е приложен по отношение на застрояването</u>	3 дни 45 лв./23.01 евро	x
2112	<u>Издаване на разрешение за строеж</u>	14 дни 150 лв./76.69 евро	x

2119	<u>Издаване на удостоверение за факти и обстоятелства по териториално и селищно устройство</u>		
1	Издаване на удостоверение за наличие/липса/ на строителни книжа	7 дни 30 лв./15.34 евро	60 лв./30.68 евро
2	Издаване на удостоверение за факти от отменен кадастрален и действащи устройствени планове	7 дни 30 лв./15.34 евро	x
3	Издаване на удостоверение за отстояние на търговски обект от здравни, детски и учебни заведения	7 дни 50 лв./25.56 евро	x
4	Издаване на удостоверение за влязъл в сила подробен устройствен план	7 дни 30 лв./15.34 евро	x
5	Издаване на удостоверение за възстановени настилки	7 дни 50 лв./25.56 евро	
6	Издаване на удостоверение за премахната сграда	7 дни 30 лв./15.34 евро на сграда	x
7	Издаване на удостоверения/ становища от гл. архитект	14 дни 50 лв./25.56 евро	
2130	<u>Издаване на разрешение за строеж без одобряване на инвестиционни проекти</u>	14 дни 150 лв./76.69 евро	x
3179	<u>Издаване на разрешение за промяна на предназначението на сгради или на самостоятелни обекти в сгради без извършване на строителни и монтажни работи /чл.147а от ЗУТ/</u>	14 дни 3 лв./м ² / 1.53 евро/м ² , но не по-малко от 200 лв./102.26 евро	x
2517	<u>Заверяване на преписи от документи и копия от планове и документация към тях</u>		
1	Издаване на извадка от отменен кадастрален план в графичен вид	7 дни формат А3 и А4 – 10 лв./5.11 евро за формат над А3 – 50 лв./25.56 евро	x
2	Издаване копие от действащи и отменени планове в цифров вид	7 дни 10 лв./5.11 евро+0,30 лв./дка / 0.15 евро /дка	x
3	Предоставяне на данни от РГО и списък с координати на подробни точки от отменени кадастрални планове в графичен вид	7 дни 5 лв. за точка / 2.56 евро за точка	x
4	Предоставяне на данни за осови точки	7 дни 5 лв. за точка / 2.56 евро за точка	x
5	Издаване на извадка от трасировъчен карнет	7 дни 10 лв./стр. / 5.11 евро/стр.	x
6	Издаване на копия от реперни карнети	7 дни 5 лв. за точка / 2.56 евро за точка	x
7	Издаване на извадка от действащ ПУП	7 дни А4 – 10 лв./5.11 евро А3 – 20 лв./10.23 евро над А3 – 70 лв./35.79 евро	А4 – 20 лв./10.23 евро А3 – 40 лв./20.45 евро над А3 – 140 лв./71.58 евро
8	Издаване на извадка от Общ устройствен план	7 дни А4 – 20 лв./10.23 евро А3 – 40 лв./20.45 евро над А3 – 100 лв./51.13 евро	А4 – 40 лв./20.45 евро А3 – 80 лв./40.90 евро над А3 – 200 лв./102.26 евро
9	Издаване и заверяване на копие от проектна документация	7 дни формат А3 и А4 – 3 лв. /стр. / 1.53 евро/стр. за формат над А3 – 50 лв./стр. /25.56 евро /стр.	x
10	Издаване на заверени копия от договори	7 дни	x

	и протоколи	5 лв. /бр. / 2.56 евро/бр.	
--	-------------	----------------------------	--

IV. ТАКСИ ЗА ГРОБНИ МЕСТА

№	Уникален идентификатор (шифър) на услугата в Регистъра на услугите/наименование на услугата	ТАКСА ЗА УСЛУГАТА					
		Стандартна услуга			Електронно заявена услуга		
		Обикновена 7 дни	Бърза 3 дни	Експресна 24 часа	Обикновена 7 дни	Бърза 3 дни	Експресна 24 часа
1.							
	за отделен гроб	30 лв./15.34 евро	X	X	Не се заявява и не се предоставя електронно		
	за урнов гроб	15 лв./7.67 евро	X	X			
2.							
	за отделен гроб	300 лв./153.39 евро	X	X	Не се заявява и не се предоставя електронно		
	за урнов гроб	150 лв./76.69 евро	X	X			
3.							
	За семеен гроб I-ви вариант (дължина 2м- ширина 2,5 м.– дълбочина 1,5 м)	1 500 лв./766.94 евро	X	X	Не се заявява и не се предоставя електронно		
	За семеен гроб II-ри вариант (дължина 2м- ширина 3,5 м.– дълбочина 1,5 м)	2 500 лв./1278.23 евро	X	X			
4.							
	за отделен гроб по чл.35, ал.5 от Наредбата	600 лв./306.78 евро	X	X	Не се заявява и не се предоставя електронно		

**„ЦЕНИ НА УСЛУГИ И ПРАВА, ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ОБЩИНА ДЕВНЯ
НА ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА ПО ЧЛ.6, АЛ.2 ОТ ЗМДТ“
(доп. Решение № 211/30.04.2025 г.)**

I. ЦЕНИ НА УСЛУГИ – ОТДЕЛ „ТРАНСПОРТ И СОБСТВЕНОСТ“

№	Уникален идентификатор (шифър) на услугата в Регистъра на услугите/наименование на услугата	Стандартна услуга			Електронно предоставена услуга		
		Обикновена	Бърза	Експресна	Обикновена	Бърза	Експресна
1.	2021 – Издаване на удостоверение за наличие или липса на претенции за възстановяване на собствеността върху недвижими имоти (на имот)	30 дни 25 лв./12.78 евро	X	X	30 дни 22.50 лв. /11.50 евро	X	X
2.	2081- Издаване на удостоверение относно собствеността на недвижим имот	30 дни 30 лв./15.34 евро	X	X	30 дни 27лв./13.81 евро	X	X
3.	1988 – Отписване от актовете книги	7 дни 20 лв./10.23 евро	X	X	7 дни 18 лв./9.20 евро	X	X
4.	2878 – Обработване на заявление - декларация за обстоятелствена проверка за един имот	30 дни 200 лв./ 102.26 евро	X	X	30 дни 180 лв./92.03 евро	X	X
5.	2095 – Справки по актовете книги и издаване на заверени копия от документи относно общинска собственост	3 дни 20 лв./10.23 евро	X	X	4,50 лв./2.30 евро	X	X
6.	2069 – Издаване на разрешения за извършване на таксиметров превоз на пътници и холограмни стикери на автомобилите	14 дни 50 лв./25.56 евро	X	X	14 дни 45 лв./23.01 евро	X	X
7.	2715 – Издаване на дубликат на разрешение за таксиметров превоз	14 дни 10 лв./5.11 евро	X	X	14 дни 9 лв./4.60 евро	X	X

	на пътници						
8.	3166 - Прекратяване на действието на разрешение за таксиметров превоз на пътници	До 7 дни - безплатно	X	X	безплатно	X	X
9.	594 – Издаване на удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз	14 дни 20 лв./10.23 евро	X	X	14 дни 18 лв./9.20 евро	X	X
10.	1229 – Вписване на автомобили и/или водачи които извършват таксиметров превоз на пътници от името на регистриран превозвач, но за своя сметка в списъците към удостоверението на регистрация на превозвача	7 дни 10 лв./5.11 евро	X	X	7 дни 9 лв./4.60 евро	X	X
11.	1442 – Отразяване на промени в обстоятелствата, вписани в удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници	14 дни 50 лв./25.56 евро	X	X	14 дни 45 лв./23.01 евро	X	X
12.	1230 – Отписване на автомобили и/или водачи които извършват таксиметров превоз на пътници от името на регистриран превозвач, но за своя сметка в списъците към удостоверението на регистрация на превозвача	7 дни 10 лв./5.11 евро	X	X	7 дни 9 лв./4.60 евро	X	X
13.	3167 – Отразяване на промени в обстоятелствата, вписани в разрешение за извършване на таксиметров превоз на пътници	безплатно	X	X	безплатно	X	X
14	357 – Прекратяване на правата, произтичащи от удостоверение за регистрация за	безплатно	X	X	безплатно	X	X

	извършване на таксиметров превоз на пътници по молба на неговия притежател						
15	815 – Издаване на дубликат на удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници	30 дни 10 лв./5.11 евро	X	X	30 дни 9 лв./4.60 евро	X	X
16	3087 – Приемане на уведомление за работно време при откриване на обект или заявяване промяна на работното време на обекта	30 дни 50 лв./25.56 евро	X	X	30 дни 45 лв./23.01 евро	X	X
17.	2105 - Установяване на жилищни нужди - картокетиране и издаване на удостоверение	30 дни 20 лв./10.23 евро	X	X	X	X	X
18.	2470 – Отразяване на настъпила промяна в списъците на граждани с многогодишни жилищноспестовни влогове	14 дни 15 лв./7.67 евро	X	X	X	X	X
19.	2982 – Издаване на сертификат за инвестиция клас В по Закона за насърчаване на инвестициите	безплатна	X	X	безплатна	X	X
20.	2078 – Издаване на удостоверение за наличие или липса на съставен акт за общинска собственост	30 дни 50 лв./25.56 евро	X	X	30 дни 45 лв./23.01 евро	X	X
21.	2059 – Издаване на заповед за изземване на имот	30 дни безплатно	X	X	30 дни безплатно	X	X
22.	2122 Издаване на удостоверение за собственост на земеделска земя от емлячен регистър	7 дни 20 лв./10.23 евро	X	X	X	X	X
23.	Промяна на предназначението на земеделските земи от	Съгласно Тарифа <i>Приложение</i>	X	X	X	X	X

	Общински поземлен фонд за незеделски нужди	№ 8					
24.	Издаване на копия от документи за придобито вещно право	30 дни 3 лв./1.53 евро	14 дни 5 лв./ 2.56 евро	X	X	X	X
25.	Издаване на заверени копия от досието на отчуждени имоти	30 дни 4 лв./2.05 евро	14 дни 6 лв./ 3.07 евро		X	X	X
26.	Издаване на удостоверения по документация на отчуждени имоти	30 дни 30 лв./15.34 евро	X	X	X	X	X
27.	Ползване на зали общинска собственост за един астрономически час	X	14 дни 50 лв./ 25.56 евро	X	X	X	X
28.	Издаване на удостоверение и/или служебна бележка	14 дни 10 лв./5.11 евро	X	X	X	X	X

II. ЦЕНИ НА УСЛУГИ – ОТДЕЛ „УСТРОЙСТВО НА ТЕРИТОРИЯТА“

№	Услуга	Такса	
		Обикновена срок / цена	Бърза до 3 дни
2001	<i>Допускане изработването на проекти за изменение на подробни устройствени планове</i>	30 дни 50 лв./25.56 евро+10 лв./5.11 евро за втори и всеки следващ имот	x
2060	<i>Издаване разрешение за изработване на подробни устройствени планове</i>		
1	Издаване разрешение за изработване на подробни устройствени планове	30 дни 100 лв./51.13 евро за имот	x
2	Издаване на разрешение за изработване на ПУП-ПП или план - схема за техническа инфраструктура	30 дни 200 лв./102.26 евро	x
2117	<i>Одобряване на подробен устройствен план</i>		
1	Процедиране и одобряване на проект за изменение на подробни устройствени планове: - за жилищно застрояване - за нежилищно застрояване - парцеларен план / план-схема	205 дни 100 лв./51.13 евро за имот 350 лв./178.95 евро за имот 350 лв./178.95 евро за имот	x
2	Процедиране и одобряване проект на подробни устройствени планове:	205 дни	

	- за жилищно застрояване - за нежилищно застрояване - парцеларен план	100 лв./51.13 евро за имот 350 лв./178.95 евро за имот 350 лв./178.95 евро за имот	x
3	Процедиране и одобряване на проект на план – схема за техническа инфраструктура	205 дни 0,30 лв./0.15 евро л.м., но не по-малко от 500 лв./255.65 евро	x
2025	Разрешаване изработването на комплексен проект за инвестиционна инициатива		
1	Разрешаване изработването на комплексен проект за инвестиционна инициатива	30 дни 100 лв./51.13 евро за имот	x
2	Одобряване на комплексен проект за инвестиционна инициатива и издаване на разрешение за строеж	100 дни Такса на услуга 2117 увеличена с 30% + такса на услуга 2054 увеличена с 30%	x
2054	Съгласуване и одобряване на инвестиционни проекти, по които се издава разрешение за строеж		
1	Одобряване на инвестиционни проекти с оценка за съответствие от експертен съвет: - за жилищно строителство - за нежилищно строителство - за строителство за обществено обслужване - за строителство в терени отредени за промишлено строителство - за техн. инфраструктура *Забележка: Таксата за техническа инфраструктура се отнася за всеки провод по трасето. - за инженерни съоръжения с площ до 175 кв.м. (базови станции, кули, мачти, стълбове, шахти и др.)	30 дни 1,50 лв/м ² / 0.77 евро/м ² 3,50 лв/м ² / 1.79 евро/м ² 6 лв/м ² / 3.07 евро/м ² 12,00 лв/м ² /6.14 евро/м ² 6,00 лв/м / 3.07 евро/м 700 лв. / 357.90 евро за едно съоръжение но не по-малко от 500 лв. / 255.65 евро	x
2	Одобряване на инвестиционни проекти с оценка за съответствие като комплексен доклад от фирма-консултант:	14 дни	x

	- за жилищно строителство - за нежилищно строителство - за строителство за обществено обслужване - за строителство в терени отредени за промишлено строителство - за техн. инфраструктура - за инженерни съоръжения с площ до 175 кв.м. (базови станции, кули, мачти, стълбове, шахти и др.) - за ветрогенератор - за фотоволтаичен парк - за хвостохранилища, сгуроотвали, съоръжения за третиране на отпадъци, кариери, в т.ч. ликвидацията и/или рекултивацията им	1,00 лв/м² / 0.51 евро/м² 2,50 лв/м² / 1.28 евро/м² 5,00 лв/м² / 2.56 евро/м² 10,00 лв/м² / 5.11 евро/м² 5,00 лв/м' / 2.56 евро/м' 500 лв./255.65 евро за едно съоръжение 30 000 лева/15 338.76 евро за 1 бр. 2% от стойността на обекта 0.15 лв/м² / 0.08 евро/м²	
3	Одобряване на технически и/или работен инвестиционен проект с оценка за съответствие от експертен съвет след издадено разрешение за строеж по одобрен идеен инвестиционен проект: - за жилищно строителство - за нежилищно строителство - за строителство за обществено обслужване - за строителство в терени отредени за промишлено строителство - за техн. инфраструктура	30 дни 1 лв/м² / 0.51 евро/м² 2 лв/м² / 1.02 евро/м² 4 лв. /м² / 2.05 евро/м² 8 лв. /м² / 4.09 евро/м² 4 лв. /м' / 2.05 евро/м' но не по-малко от 500 лв. / 255.65 евро	x
4	Одобряване на технически и/или работен инвестиционен проект с оценка за съответствие като комплексен доклад от фирма-консултант след издадено разрешение за строеж по одобрен идеен инвестиционен проект: - за жилищно строителство - за нежилищно строителство - за строителство за обществено обслужване - за строителство в терени отредени за	14 дни 1 лв/м² / 0.51 евро/м² 2 лв/м² / 1.02 евро/м² 3 лв/м² / 1.53 евро/м² 6 лв/м² / 3.07 евро/м²	x

	промишлено строителство - за техн. инфраструктура	3 лв/м' / 1.53 евро/м'	
2023	Съгласуване на идейни инвестиционни проекти		
1	Съгласуване на идейни инвестиционни проекти с оценка за съответствие от експертен съвет: - за жилищно строителство - за нежилищно строителство - за строителство за обществено обслужване - за строителство в терени отредени за промишлено строителство - за техн. инфраструктура	30 дни 1 лв/м ² / 0.51 евро/м ² 2 лв/м ² / 1.02 евро/м ² 4 лв/м ² / 2.05 евро/м ² 8 лв/м ² / 4.09 евро/м ² 4 лв/м' / 2.05 евро/м' но не по-малко от 500 лв. / 255.65 евро	x
2	Съгласуване на идейни инвестиционни проекти с оценка за съответствие като комплексен доклад от фирма-консултант: - за жилищно строителство - за нежилищно строителство - за строителство за обществено обслужване - за строителство в терени отредени за промишлено строителство - за техн. инфраструктура	14 дни 1 лв/м ² / 0.51 евро/м ² 2 лв/м ² / 1.02 евро/м ² 3 лв/м ² / 1.53 евро/м ² 6 лв/м ² / 3.07 евро/м ² 3 лв/м' / 1.53 евро/м'	x
2061	Допускане на изменения в одобрен инвестиционен проект		
1	Одобряване на изменения в инвестиционен проект с оценка за съответствие от експертен съвет	30 дни 50% от таксата по услуга 2054 + разликата в РЗП по услуга 2054, но не по-малко от 500 лв. / 255.65 евро	x
2	Одобряване на изменения в инвестиционен проект с оценка за съответствие като комплексен доклад от фирма-консултант.	14 дни 50% от таксата по услуга 2054 + разликата в РЗП по услуга 2054	x

2024	Одобряване на проект-заснемане на извършен разрешен строеж, когато одобрените инвестиционни проекти са изгубени	Съгласно услуга 2054	x
2113	Презаверяване на разрешение за строеж, което е изгубило действието си поради изтичане на срока	14 дни 50 на сто от предвидената такса за издаване на разрешение за строеж	x
1990	Осъществяване на контрол по строителството при откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа	7 дни 30 лв. / 15.34 евро	x
1991	Издаване на удостоверения, че обособените дялове или части отговарят на одобрени за това инвестиционни проекти за извършване на доброволна делба	14 дни 200 лв. / 102.26 евро	x
2062	Регистриране и въвеждане на строежи в експлоатация, издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация за видовете строежи от IV и V категория		
1	<u>четвърта категория</u> - жилищни сгради със средно застрояване - смесени сгради със средно застрояване - сгради и съоръжения за обществено обслужване - производствени сгради - амбулатории за първична медицинска помощ, амбулатории за специализирана медицинска помощ, селскостопански и ветеринарни аптеки - паркове, градини и озеленени площи до 1 хектар - сгради за паркинг - гаражи, гаражи и открити паркинги - реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна на предназначението на строежите от IV категория - цени упоменати по – горе - вътрешни преустройства на сградите от I –ва до IV – та категория, с които не се засяга конструкцията им - цени	7 дни 200 лв. / 102.26 евро 300 лв. / 153.39 евро 300 лв. / 153.39 евро 500 лв. / 255.65 евро 300 лв. / 153.39 евро 70 лв. / 35.79 евро 150 лв. / 76.69 евро	x

	упоменати по горе		
2	<u>пета категория</u> - жилищни сгради със ниско застрояване и сградните отклонения на инженерната мрежа към тях - смесени сгради със ниско застрояване и сградните отклонения на инженерната мрежа към тях - сгради и съоръжения за обществено обслужване - производствени и складови сгради - сгради за паркинг – гаражи, гаражи и открити паркинги - реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна на предназначението на строежите от V категория, както и строежите от допълващото застрояване, извън тези от VI категория – цени упоменати по – горе	7 дни 100 лв. / 51.13 евро 150 лв. / 76.69 евро 150 лв. / 76.69 евро 300 лв. / 153.39 евро 100 лв. / 51.13 евро	x
2005	Учредяване на еднократно право на прокарване и/или преминаване на съоръжение на техническата инфраструктура през имот-общинска собственост	30 дни 200 лв. / 102.26 евро за провод	x
2043	Издаване на заповед за учредяване на право на прокарване на отклонения от общи мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура през чужди имоти	30 дни 200 лв. / 102.26 евро за провод	x
2114	Издаване на заповед за учредяване право на преминаване през чужди поземлени имоти	30 дни 200 лв. / 102.26 евро	x
2002	Издаване на удостоверение и скица относно имоти, подлежащи на възстановяване, находящи се в границите на урбанизираните територии	150 дни 200 лв. / 102.26 евро	x
2063	Издаване на констативни протоколи и удостоверения за степен на завършеност на строежи	30 дни 200 лв./102.26 евро за 1 бр. сграда	x
2064	Издаване заповед за осигуряване достъп в недвижими имоти	14 дни 30 лв./15.34 евро на засегнат имот	x
2082	Удостоверения за идентичност на урегулиран поземлен имот		

1	Издаване на удостоверение за идентичност на имот без приложена комбинирана скица	30 дни 400 лв./204.52 евро за имот	x
2	Издаване на удостоверение за идентичност на имот с приложена комбинирана скица	14 дни 50 лв./25.56 евро за имот	x
2084	<u>Издаване на удостоверение за търпимост на строеж</u>		
1	- за жилищно строителство	14 дни 3 лв/м ² / 1.53 евро/м ² , но не по-малко от 200 лв. / 102.26 евро	x
2	- за нежилищно строителство	14 дни 3 лв/м ² / 1.53 евро/м ² , но не по-малко от 200 лв. / 102.26 евро	x
3	- за строителство за обществено обслужване	14 дни 5 лв/м ² / 2.56 евро/м ² , но не по-малко от 350 лв / 178.95 евро	x
4	- за строителство в терени отредени за промишлено строителство	14 дни 5 лв/м ² / 2.56 евро/м ² , но не по-малко от 350 лв / 178.95 евро	x
5	- за техн. инфраструктура	14 дни 1,50 лв/м' / 0.77 евро/м'	x
2100	<i>Издаване на разрешение за поставяне на рекламнo-информационни елементи</i>	14 дни 50 лв. / 25.56 евро за година	x
2667	<i>Одобряване на План за управление на строителните отпадъци и/или План за безопасност и здраве</i>		
	Одобряване на план за безопасност и здраве	14 дни 80 лв. / 40.90 евро	x
Други услуги			
1	Свикване на извънреден експертен съвет по устройство на територията	10 дни 700 лв. / 357.90 евро	
2	Приемане и удостоверяване предаването на екзекутивна документация	7 дни I, II и III кат. – 100 лв./51.13 евро IV и V кат. – 50 лв./25.56 евро	3 дни I, II и III кат. – 200 лв./102.26 евро IV и V кат. – 100 лв./51.13 евро
3	Освидетелстване на сгради и издаване	30 дни	

	на заповед за премахване /поправяне или заздравяване/ на строежи, негодни за използване или застрашени от самосрутване	безплатно чл.108, т.3 от ЗМДТ	
4	Вписване в регистъра на технически паспорт на строеж	7 дни 20 лв./10.23 евро	
5	Изготвяне на оценка по реда на чл.210 от ЗУТ	14 дни 200 лв./102.26 евро на засегнат имот	

III. ЦЕНИ НА УСЛУГИ – ОТДЕЛ „МЕСТНИ ДАНЪЦИ И ТАКСИ“

№	Уникален идентификатор (шифър) на услугата в Регистъра на услугите/наименование на услугата	Срок на изпълнение	Такса за услуга заявена и предоставена на гише		Такса за услугата заявена и предоставена по електронен път/- 10%/	
			в лева	в евро	в лева	в евро
1998	Издаване на удостоверение за наличие или липса на задължения по Закона за местните данъци и такси	3 дни	10,00 лв.	5,11 €	9,00 лв.	4,60 €
		7 дни	7,00 лв.	3,58 €	6,30 лв.	3,22 €
2014	Издаване на удостоверение за дължим размер на патентния данък	7 дни	Без такса- съгл. чл.61 и, ал.5 от ЗМДТ			
2071	Издаване на удостоверение за декларирани данни	3 дни	10,00 лв.	5,11 €	9,00 лв.	4,60 €
		7 дни	7,00 лв.	3,58 €	6,30 лв.	3,22 €
2091	Издаване на удостоверение за дължим и платен данък върху наследство	3 дни	10,00 лв.	5,11 €	9,00 лв.	4,60 €
		7 дни	7,00 лв.	3,58 €	6,30 лв.	3,22 €
2124	Издаване на копие от подадена данъчна декларация	3 дни	20.00 лв.- за стандартна декларация от 11 стр. + 1,00 лв. за всяка следваща	10,23 €- за стандартна декларация от 11 стр. + 0,51 € за всяка следваща	18,00 лв.- за стандартна декларация от 11 стр. + 0,90 лв. за всяка следваща	9,20 € - за стандартна декларация от 11 стр. + 0,46 € за всяка следваща страница

			страница	страница	страница	
		7 дни	10.00 лв.- за стандартна декларация от 11 стр. + 1,00 лв. за всяка следваща страница	5,11 €- за стандартна декларация от 11 стр. + 0,51 € за всяка следваща страница	9,00 лв.- за стандартна декларация от 11 стр. + 0,90 лв. за всяка следваща страница	4,60 €- за стандартна декларация от 11 стр. + 0,46 € за всяка следваща страница
2126	Заверка на документи по местни данъци и такси за чужбина	Изготвя се в срока за издаване на съответния документ, за който се заплаща съответната такса	Заверяването на съответния документ е безплатна услуга			
2131	Издаване на препис от документ за платен данък върху превозни средства	3 дни	10,00 лв.	5,11 €	9,00 лв.	4,60 €
		7 дни	7,00 лв.	3,58 €	6,30 лв.	3,22 €
2393	Издаване на удостоверение за данъчна оценка на право на строеж	3 дни	40.00 лв.	20,45 €	36,00 лв.	18,41 €
		5 дни	20.00 лв.	10,23 €	18,00 лв.	9,20 €
2395	Издаване на удостоверение за данъчна оценка на право на ползване	3 дни	40.00 лв.	20,45 €	36,00 лв.	18,41 €
		5 дни	20.00 лв.	10,23 €	18,00 лв.	9,20 €
2396	Издаване на удостоверение за данъчна оценка на недвижим имот и за незавършено строителство	3 дни	40.00 лв.	20,45 €	36,00 лв.	18,41 €
		5 дни	20.00 лв.	10,23 €	18,00 лв.	9,20 €
2834	Служебно представяне на информация за наличие или липса на задължения	7 дни		Без такса- за целите на комплексното административно обслужване, съгл. чл.87, ал.11 от ДОПК		

IV. ЦЕНИ НА УСЛУГИ - КАДАСТЪР

№	Вид услуга	Срок за изпълнение /обикновена услуга/	Такса /обикновена услуга/ Лева/евро	Срок за изпълнение /бърза услуга/	Такса /бърза услуга/ Лева/евро
1	Издаване на скица на поземлен имот в урбанизирана територия	7 дни	За общината-6 лв./ 3.07 евро За АГКК – 14 лв./ 7.16 евро	3 дни	За общината-12 лв./ 6.14 евро За АГКК – 28 лв./ 14.32 евро
2	Издаване на скица на поземлен имот в неурбанизирана територия	7 дни	За общината-1.50 лв./0.77 евро За АГКК –3.50 лв./1.79 евро	3 дни	За общината-3 лв./ 1.53 евро За АГКК – 7 лв./ 3.58 евро
3	Издаване на скица на сграда ОЗЛ	7 дни	За общината-6 лв./ 3.07 евро За АГКК – 14 лв./ 7.16 евро	3 дни	За общината-12 лв./ 6.14 евро За АГКК – 28 лв./ 14.32 евро
4	Издаване на схема на самостоятелен обект в сграда или в съоръжение на техническата инфраструктура	7 дни	За общината-6 лв./ 3.07 евро За АГКК – 14 лв./ 7.16 евро	3 дни	За общината-12 лв./ 6.14 евро За АГКК – 28 лв./ 14.32 евро
5	Издаване на „Удостоверение за наличие или липса на данни в кадастралната карта и кадастралните регистри“	7 дни	За общината-6 лв./ 3.07 евро За АГКК – 14 лв./ 7.16 евро	3 дни	За общината-12 лв./ 6.14 евро За АГКК – 28 лв./ 14.32 евро
6	Издаване на удостоверение за характеристики на поземлен имот	7 дни	За общината-6 лв./ 3.07 евро За АГКК – 14 лв./ 7.16 евро	3 дни	За общината-12 лв./ 6.14 евро За АГКК – 28 лв./ 14.32 евро
7	Извършване на изменение в кадастралния регистър на недвижимите имоти	7 дни	безплатно	-	-

V. ЦЕНИ НА УСЛУГИ – ОТДЕЛ „ЕКОЛОГИЯ И ЧИСТОТА“

№	Вид на услугата	Срок за изпълнение	Такса
2031	Издаване на разрешение за отсичане на дълготрайни декоративни дървета и дървета с историческо значение	30 дни	20 лв./10.23 евро/бр.
	Издаване на разрешение за отсичане на дървета в общински терени	30 дни	40 лв./20.45 евро за 1 куб.м.
2086	Издаване на разрешение за отсичане и изкореняване до 5 дървета и до 1 дка лозя в селскостопанските земи	30 дни	20 лв./10.23 евро/бр.

2006	Измерване, кубирание и маркиране на дървесина, добита извън горския фонд		
	Маркиране на дървесина на корен	30 дни	5 лв./2.56 евро/м³
	Маркиране на дървесина в лежащо състояние	30 дни	5 лв./2.56 евро/м³
2068	Издаване на превозен билет за транспортиране на добита дървесина извън горските територии	30 дни	10 лв./5.11 евро/бр.
2093	Издаване на предписание за насочване на битовите и строителни отпадъци	7 дни	
	- за юридически лица		80 лв./40.90 евро
	-за физически лица		40 лв./20.45 евро
2667	Одобряване на План за управление на строителните отпадъци и/или План за безопасност и здраве		
	Одобряване на план за управление на строителните отпадъци, който не е част от инвестиционен проект	14 дни	80 лв./40.90 евро
	За предадени стари автомобилни гуми		0.10 лв./0.05 евро за кг.

VI. ЦЕНИ НА УСЛУГИ – ОТДЕЛ „АДМИНИСТРАТИВНО И ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“

№	Вид услуга	Срок за изпълнение	Цена на услуга
1.	Граждански брак – без ритуал в работни дни	1 ден	50 лв./25.56 евро
2.	Граждански брак - -“Менделсон” в Ритуална зала	1 ден	150 лв./76.69 евро
3.	Граждански брак – “Менделсон” ритуал изнесен – (транспортни разходи 2/1.02 евро лева на км. в двете посоки до мястото на ритуала)	1 ден	300лв./153.39 евро
4.	Копирни услуги формат А 4 /едностранно/ формат А 4 /едностранно/ цветно формат А 4 /двустранно/ формат А 4 /двустранно/ цветно формат А 3 /едностранно/ формат А 3 /едностранно/ цветно формат А3 /двустранно/ формат А3 /двустранно/ цветно	1 ден	0,20 лв. /0.10 евро/бр. 1,00 лв. /0.51 евро/бр. 0,30 лв. /0.15 евро /бр. 1,50 лв. /0.77 евро/бр. 0,30 лв. /0.15 евро /бр. 1,20 лв. /0.61 евро/бр. 0,50 лв. /0.26 евро/бр. 2,00 лв. /1.02 евро/бр.
5.	Изработване на некролог - цветен Ламиниране на некролог	1 ден	1,50 лв. /0.77 евро/бр. 1,50 лв. /0.77 евро/бр.

ОБЩИНА ДЕВНЯ

9162, Девня
бул. „Съединение“ №78
тел. 0519 47011; факс: 0519 47012
e-mail: kmet@devnia.bg
www.devnya.bg

**DEVNYA MUNICIPALITY**

9162, Devnya
„Saedinenie“ Blvd. №78
tel. 0519 47011; fax: 0519 47012
e-mail: kmet@devnia.bg
www.devnya.bg

Вх. №...../.....г.

Съгласувал:

Отдел „ЕЧ“

**ДЕКЛАРАЦИЯ по чл.20, ал.1 от Наредба
за определяне и администриране на местните такси и цени
на услуги, предоставяни от Община Девня, за определяне размерът на таксата според
количеството на битовите отпадъци**

От.....
/наименование на предприятието /

ЕГН.....

ЕИК по БУЛСТАТ

Постоянен адрес/ Седалище:.....

Адрес за кореспонденция:.....

Телефон за връзка:..... e-mail:.....

Чрез.....

/име-собствено, бащино, фамилно на представителя или пълномощника ЕГН/ЕИК по БУЛСТАТ за чужд гражданин/

**1. Декларирам/е, в качеството си задължено/и за заплащане на такса за битови отпадъци лице/а,
че за имот/сграда/обект с идентификатор №....., находящ се/с**

административен адрес:.....
/гр.(с.), ж.к., ул., №, бл.../

с партиден №....., представляващ.....

През.....г. таксата за битови отпадъци ще се определя в зависимост от количеството на битовите отпадъци (+ такса за поддържане чистотата на териториите за обществено ползване) и на територията на описания имот са ми необходими следните съдове за битови отпадъци:

1.1.Брой-, вместимост.....с честота на сметоизвозване,
съгласно заповедта на кмета на Община Девня

**2. Декларирам, че нямам сключен и няма да сключвам договор за обслужване с лица,
получили регистрационен документ по Закона за управление на отпадъците за събиране и
транспортиране на битовите отпадъци до съответните съоръжения и инсталации.**

**Известно ми е, че за заявени неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от
Наказателния кодекс**

Дата:

1. Собственик:.....
/подпис/

ОБЩИНА ДЕВНЯ

9162, Девня
бул. „Съединение“ №78
тел. 0519 47011; факс: 0519 47012
e-mail: kmet@devnia.bg
www.devnya.bg

**DEVNYA MUNICIPALITY**

9162, Devnya
„Saedinenie“ Blvd. №78
tel. 0519 47011; fax: 0519 47012
e-mail: kmet@devnia.bg
www.devnya.bg

**Декларация по чл. 71, т. 1 от ЗМДТ
за освобождаване от такса в частта за услугата по събиране и транспортиране на битови
отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране**

1. от.....
(собствено, бащино и фамилно име на лицето, наименование на предприятието)

ЕГН/ЕИК по БУЛСТАТ

Адрес за кореспонденция:.....

Телефон за връзка:..... e-mail:.....

2. от.....
(собствено, бащино и фамилно име на лицето, наименование на предприятието)

ЕГН/ЕИК по БУЛСТАТ:.....

Адрес за кореспонденция:.....

Телефон за връзка:..... e-mail:.....

3. от.....
(собствено, бащино и фамилно име на лицето, наименование на предприятието)

ЕГН/ЕИК по БУЛСТАТ

Адрес за кореспонденция:.....

Телефон за връзка:..... e-mail:.....

Чрез.....
(собствено, бащино и фамилно име на упълномощено лице)

Декларирам/е в качеството си на задължено/и лице/а за такса за битови отпадъци, че
недвижим имот с Партиден №.....
(№ под който имота е заведен в съответната община)

Представляващ:.....
(вид на имота - земя, сграда)

С адрес:
(гр.(с.), район, ж.к., ул., бл., вх., ет., ап.)

Няма да се ползва през цялата година.

Декларирам/е, че имота не е основно жилище и съм/сме съгласен/ни служители на общинска администрация да проверяват сметките ми/ни за потребление на вода и ток по партида.
Известно ми е, че за деклариране на неверни данни нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:

Подпис на декларатора/ите:

1.

2.

3.

ОБЩИНА ДЕВНЯ

9162, Девня
бул. „Съединение“ №78
тел. 0519 47011; факс: 0519 47012
e-mail: kmet@devnia.bg
www.devnya.bg

**DEVNYA MUNICIPALITY**

9162, Devnya
„Saedinenie“ Blvd. №78
tel. 0519 47011; fax: 0519 47012
e-mail: kmet@devnia.bg
www.devnya.bg

Вх.№...../.....Г.

**ДЕКЛАРАЦИЯ по чл.17, ал.4 от Наредба
за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги, предоставяни от Община
Девня за извършване на дейности по домашно компостиране на биоразградими отпадъци**

от..... ЕГН

.....
(адрес по местоживееене)

телефон:.....

Известно ми е, че за деклариране на неверни данни нося отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс.

Декларирам, в качеството си на задължено лице за такса за битови отпадъци, че в недвижим имот с партиден №.....,
(№ под който имота е заведен в съответната община)
представляващ, с адрес
(вид на имота) (гр./с., ул. №)

е наличен съд за домашно компостиране и през 202.... г. ще се извършват дейности по компостиране на образуванияте от домакинството биоразградими отпадъци.

Декларатора се задължава да осигури достъп на служебни лица от структурите на Община Девня за проверка на декларираните данни. При неосигуряване на достъп отпада възможността за възстановяване на 30% от компонентите сметосъбиране и сметоизвозване, формиращи такса смет.

Декларирам съгласие за съхранение и обработка на личните ми данни, които предоставям във връзка с изпълнението на заявената от мен административна услуга, при спазване на разпоредбите на Закона за защита на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR).

Дата:.....

Подпис на декларатора

ОБЩИНА ДЕВНЯ
9162, Девня
бул. „Съединение“ №78
тел. 0519 47011; факс: 0519 47012
e-mail: kmet@devnia.bg
www.devnya.bg



DEVNYA MUNICIPALITY
9162, Devnya
„Saedinenie“ Blvd. №78
tel. 0519 47011; fax: 0519 47012
e-mail: kmet@devnia.bg
www.devnya.bg

Вх. №..... /.....Г.

ДО КМЕТА НА ОБЩИНА ДЕВНЯ

ДЕКЛАРАЦИЯ по т.1 от § 2. ДР на Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги, предоставяни от Община Девня

От.....
/данни на лицето/та по чл.16 от НОАМТЦУПОД- три имена/наименование на предприятието /

ЕГН..... БУЛСТАТ

Постоянен адрес/ Седалище:.....

Адрес за кореспонденция:.....

Телефон за връзка:..... e-mail:.....

Чрез.....
/три имена и длъжността на: законен представител/пълномощник/

1. Настоящата декларация подавам, в качеството си задължено за заплащане на такса за битови отпадъци лице, за ЖИЛИЩЕН ИМОТ с идентификатор №....., находящ се/с административен адрес:....., /гр.(с.), ж.к., ул., №, бл.,вх., ет., ап./ с партиден №....., представляващ.....

2. Декларирам, че за гореописания имот:

Броят на ползвателите на услугата в имота е- /цифром/ /словом/

Посочва се цифром и словом, общия брой ползвателите на услугата в имота, по смисъла на § 1, т.45 от ДР на ЗМДТ- лицата, пребиваващи целогодишно на някакво основание в имота- собственици, и/или лица с учредено вещно право на ползване и/или наематели и/или лица с настоящ адрес в недвижимия имот, и/или лица, на които имотите са предоставени за управление, и/или заети и наети от предприятията лица, и/или обитатели по смисъла на Закона за управление на етажната собственост, и/или лица, които пребивават в имота на друго основание.

3. Декларирам, че нямам сключен и няма да сключвам договор за обслужване с лица, получили регистрационен документ по Закона за управление на отпадъците за събиране и транспортиране на битовите отпадъци до съответните съоръжения и инсталации.

4. С настоящата декларация, предоставям предварително информация, свързана с приложимостта на новите видове основи за определяне на размера на таксата за битови отпадъци, установени в чл.67 от Закона за местните данъци и такси (в сила от 01.01.2026г.).

Подадената декларация от едно от задължените за заплащане на такса за битови отпадъци лица по партидата на имота, ползва всички останали!

Известно ми е, че за декларирани неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс

Дата:

1. Декларатор:.....
/ подпис /

Видове ЖИЛИЩНИ имоти /сгради/ обекти:

1. Къща, етаж от къща, вила, лятна кухня използвани за жилищни нужди;
2. Апартамент в жилищен блок;
3. Гараж /самостоятелна сграда/ към жилищен или вилен имот;
4. Друга второстепенна сграда- обори, хамбари, навеси с или без оградни стени, селскостопански постройки и други подобни постройки на допълващо застрояване към жилищен или вилен имот;
5. Поземлен имот върху, който са построени сгради с жилищно или с преобладаващо жилищно предназначение.

ОБЩИНА ДЕВНЯ
9162, Девня
бул. „Съединение“ №78
тел. 0519 47011; факс: 0519 47012
e-mail: kmet@devnia.bg
www.devnya.bg



DEVNYA MUNICIPALITY
9162, Devnya
„Saedinenie“ Blvd. №78
tel. 0519 47011; fax: 0519 47012
e-mail: kmet@devnia.bg
www.devnya.bg

Вх. №...../.....г.

ДО КМЕТА НА ОБЩИНА ДЕВНЯ

**ДЕКЛАРАЦИЯ по т.2 от § 2. ДР на Наредбата
за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги,
предоставяни от Община Девня**

От.....
/данни на лицето/та по чл.16 от НОАМТЦУПОД- три имена/наименование на предприятието /

ЕГН..... БУЛСТАТ

Постоянен адрес/ Седалище:.....

Адрес за кореспонденция:.....

Телефон за връзка:..... e-mail:.....

Чрез.....
/три имена и длъжността на: законен представител/пълномощник/

**1. Настоящата декларация подавам, в качеството си задължено за заплащане на такса
за битови отпадъци лице, за НЕЖИЛИЩЕН ИМОТ с идентификатор №.....,
находящ се/с административен адрес:.....**

/гр.(с.), ж.к., ул., №, бл.,вх., ет., ап./

с партиден №....., представляващ.....

**2. Декларирам, че за гореописания имот годишното количество на генерираните отпадъци в
имота, съобразно следните съдове за битови отпадъци при седмична честота на транспортиране:**

...../.....
/вид и брой/ */честота на транспортиране/*

възлиза накг.

**3. Декларирам, че нямам сключен и няма да сключвам договор за обслужване с лица, получили
регистрационен документ по Закона за управление на отпадъците за събиране и транспортиране**

на битовите отпадъци до съответните съоръжения и инсталации.

4. С настоящата декларация, предоставям предварително информация, свързана с приложимостта на новите видове основи за определяне на размера на таксата за битови отпадъци, установени в чл.67 от Закона за местните данъци и такси (в сила от 01.01.2026г.).

Подадената декларация от едно от задължените за заплащане на такса за битови отпадъци лица по партидата на имота, ползва всички останали!

Известно ми е, че за декларираните неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс

Дата:

1. Декларатор:.....
/подпис/

Видове НЕЖИЛИЩНИ имоти /сгради/ обекти: Търговски, Производствени, Селскостопански, Други нежилищни

Имоти/обекти с Търговско предназначение:

1. Лечебно заведение (в т.ч. болница, ДКЦ, медицински център, лекарски, стоматологичен, ветеринарен кабинет и др.);
2. Хотел, мотел или друго място за настаняване (в т.ч. хостел, стая за гости, апартамент за гости, общежитие /с изключение на студентските общежития по смисъла на Закона за висшето образование/ и др.);
3. Заведение за хранене и развлечение (ресторант, закусвалня, бар, нощен клуб, казино и др.);
4. Обект за търговия с хранителни стоки на едро и/ или дребно (в т.ч. магазин, супермаркет, хипермаркет, склад и др.);
5. Обект за търговия с нехранителни стоки на едро и/ или дребно (в т.ч. магазин, хипермаркет, склад и др. Към тази категория се отнасят и аптека, бензиностанция, газ/ метанстанция);
6. Обект за услуги (в т.ч. комунални услуги - обущар, шивач и др.; фризьорски, козметични, масажни и др. под. услуги; автосервизни и др. под. услуги)
7. Пазар;
8. Многофункционална сграда със смесено предназначение- търговски център;
9. Паркинг, автокъща, автоморга;
10. Спортен обект – стадион, фитнес, тенискорт и др.;

Имоти/обекти с производствено предназначение:

1. Производствен обект за хранителни стоки (в т.ч. цех, работилница и др.);
2. Производствен обект за нехранителни стоки, (в т.ч., завод, цех, работилница и др.);
3. Обект за производство, разпределение на електроенергия, помпени и водопречиствателни станции (в т.ч. трафопост, хидрофор и др. под.);

Имоти/ обекти със селскостопанско предназначение:

1. Селскостопански обекти, използвани за селскостопанско производство- обект за животновъдство, птицевъдство, растениевъдство, люпилни, фуражни и хранителни складове и навеси за съхранение на селскостопанска продукция, силози, екарисажи и др.;
2. Обект за производство, разпределение на електроенергия, помпени и водопречиствателни станции (в т.ч. трафопост, хидрофор и др. под.);

Други нежилищни имоти/обекти:

1. Учебно заведение (ВУЗ, училище, читалище, библиотека, детска градина, друго учебно заведение);
2. Театър, кино, концертна зала, галерия, музей и др.;
3. Административна сграда –(офис, кантора);
4. Поземлени имоти върху, които са построени сгради с нежилищно или с преобладаващо нежилищно предназначение, както и незастроени поземлени имоти;

**Тарифа за таксите,
които се заплащат при промяна предназначението на земеделски земи от Общинския поземлен
фонд на Община Девня за неземеделски нужди
(Доп. с Решение № 211/30.04.2025 г.)**

**Раздел I
Общи положения**

Чл. 1. С тарифата се определя размерът на таксите, които се заплащат при промяна на предназначението на земеделските земи от Общински поземлен фонд на община Девня за неземеделски нужди.

Чл. 2. При изграждане на обекти за производство на земеделска продукция, такса се заплаща само за тази част от земята, която се застроява със спомагателни сгради, съоръжения и комуникации и от нея пряко не се получава земеделска продукция.

Чл.3. Таксата за всички спомагателни и допълнителни обекти, за инженерната инфраструктура и комуникациите, намиращи се във и извън границите на площадката (трасето) на основния обект, се определя в зависимост от вида на обекта, за който се иска промяна на предназначението на земеделските земи.

**Раздел II
Определяне на таксата за промяна на предназначението
на земеделска земя от общински поземлен фонд за неземеделски нужди**

Чл. 4. Размерът на таксата за промяна на предназначението на земеделска земя от общинския поземлен фонд се определя от:

1. бонитетната категория на земеделската земя, посочена в акта за категоризацията, изготвен съгласно Наредбата за категоризиране на земеделските земи при промяна на тяхното предназначение (ДВ бр.90/1996г., изм. ДВ бр. 50/2011);

2. размера на земята, включена в границите на определената площадка или трасе на обекта;

3. местонахождението на земята съобразно категорията на населеното място, определен по Единния класификатор на административно-териториалните и териториалните единици(ЕКАТТЕ) в Република България;

4. вида на обекта;

5. възможността за напояване;

Чл. 5. (1) Размерът на таксата се определя по формулата:

$T = \text{СББ} \times \text{К}_{\text{площ}} \times \text{К}_{\text{к}} \times \text{К}_{\text{пол}}$, където:

T - е таксата за промяна на предназначението на 1 дка земеделска земя (лв.);

СББ - средният бонитетен бал за съответната категория земеделска земя при неполивни условия; за некатегоризируема земя СББ е 2,5;

$\text{К}_{\text{площ}}$ - коефициентът за площта на земята, необходима за обекта;

$\text{К}_{\text{к}}$ - коефициентът за категория на населеното място;

$\text{К}_{\text{пол}}$ - коефициентът за поливност.

(2) Коефициентът за площта на земята се определя в зависимост от размера на земята, необходима за обекта, и от вида на обекта, както следва:

1. за обектите по чл.6 :

а) при площ до 1 дка включително – 2,00;

б) при площ над 1 до 5 дка включително – 3,00;

в) при площ от 5 до 10 дка включително – 4,00;

г) при площ над 10 – 5,00;

2. За обектите по чл.7 независимо от размера на площта, която се засяга – 8,00.

3. За имоти, които са разположени в едно и също землище и за които предложения за промяна на предназначението са внесени от един и същ собственик или лице, което има право да строи в чужд

имот, коефициентът за площ по т. 1 се определя въз основа на сумата от площите на всички имоти, независимо от броя на изработените за тях подробни устройствени планове .

4. Когато след промяна предназначението на земята се иска разширение върху допълнителната площ, коефициентът за площ по т.1 се определя като сума от площта на земята с променено предназначение плюс допълнителната искана площ.

(3) Коефициентът за категория на населеното място се определя в зависимост от групата по категория на населеното място и от вида на обекта, както следва:

Групи по категория	Вид на обекта	
	по чл.6	По чл.7
1. За земи в землищата на населени места от I, II и III категория	13,00	5,20
2. За земи землищата на населени места от IV и V категория	9,00	3,80
3. За земи в землищата на населени места от VI, VII и VIII категория	6,00	3,50

(4) За линейни обекти коефициентът по ал.3 е 1,00.

(5) Коефициентът за поливност при поливни условия е 2,00, а при неполивни – 1,50.

Чл. 6. Размерът на таксата се определя по реда на чл.5, като се ползва съответният коефициент в колона 2 на таблицата към чл.5, ал.3, при промяна на предназначението на земеделската земя за изграждане на:

1. търговски обекти;
2. производствени обекти;
3. складови обекти;
4. административни обекти;
5. курортни обекти;
6. туристически и спортни обекти;
7. жилищни и вилни сгради или паркинги и гаражи

Чл. 7. Размерът на таксата се определя по реда на чл. 5, като се ползва съответният коефициент в колона 3 на таблицата към чл. 5, ал. 3, при промяна на предназначението на земеделска земя за изграждане на:

1. здравни обекти;
2. обекти на науката, образованието и културата;
3. обекти на енергетиката и транспорта;
4. обекти със социално предназначение;
5. обекти за опазване и възстановяване на околната среда;
6. обекти, свързани с отстраняване на природни бедствия и аварии;
7. обекти на отбраната и националната сигурност;

8. обекти, свързани с производството, съхранението и преработката на селскостопанска продукция, както и обекти на хранително-вкусовата промишленост; стокови тържища за непреработена растителна и животинска продукция; обекти за съхраняване, поддържане и ремонт на селскостопанска техника;

9. хидромелиоративна инфраструктура;
10. игрални полета на игрища за голф;
11. обекти- държавна и общинска собственост.

Чл. 8. (1) Таксата се заплаща от собственика на земята или от инвеститора на обекта, който ще се строи в земеделската земя от общински поземлен фонд, след постановяване на положително Решение за промяна предназначението на земеделска земя от комисията по чл.17. ал.1 от Закона за опазване на земеделските земи .

(2) Размерът на таксата по чл. 8 за всеки конкретен обект се определя в двуседмичен срок от подаване на заявлението по чл.9, въз основа на протокол на комисия, назначена от кмета на общината. Протоколът на комисията се връчва на инвеститора на обекта по реда на Административно процесуалния кодекс.

(3) Таксата се заплаща еднократно след връчване на протокола по предходната алинея, в срока предвиден в Решението на комисията по чл.17, ал.1 от ЗОЗЗ, по бюджетната сметка на Община Девня.

(4) Не се заплаща такса по чл. 30, ал. 2 от ЗОЗЗ за строителство при условията на чл. 4, ал. 2 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи; за засаждане на горски дървесни видове; за земи, изключени от строителните граници на населените места, определени със застроителен и регулационен план или с околоръстен полигон, когато отново се иска включването им в същите граници; за строителство, свързано с прилагането на технологии и мероприятия по чл. 7, както и за земи, предоставени безвъзмездно въз основа на акт на Министерския съвет на инвеститори по приоритетни инвестиционни проекти.

(5) Не се заплаща такса по чл.30, ал.2 от ЗОЗЗ от общината и държавата, когато се променя предназначението на земеделската земя от общински поземлен фонд за изграждането на обекти, публична общинска или публична държавна собственост.

(6) Не се заплаща такса по чл.30, ал.2 от ЗОЗЗ от юридически лица с нестопанска цел, извършващи общополезна дейност, когато се променя предназначението на земеделска земя от общинския поземлен фонд за изграждането на обекти в съответствие с уставните цели на сдруженията.

Чл.9. Заявленията за заплащане на такса за промяна предназначението на земеделска земя от ОПФ, се отправят до кмета на общината и към тях се прилагат следните документи:

1. заверено копие от акта за категоризиране на земеделската земя от ОПФ при промяна на нейното предназначение.

2. заверено копие от акта за категоризация на поземления имот.

3. заверено копие от удостоверението за поливност на земеделската земя от ОПФ.

Чл. 10. При отмяна на решението за промяна на предназначението на земята по реда на ЗОЗЗ, както и в случаите на чл.24, ал.5, т.2 и т.3 от същия закон, заплатената такса по чл.8 от тарифата не се възстановява.

До
Кмета на
Община Девня

ЗАЯВЛЕНИЕ

За издаване на разрешително за движение на тежко или
извънгабаритно пътно превозно средство

Регистрационен №

Превозвач: Дан. №

Адрес: БУЛСТАТ:

Собственик на товара:

Адрес:

С настоящото ДЕКЛАРИРАМ

данни за пътното превозно средство и товара, както следва:

Влекач:.....(марка) Ремарке (Полуремарке):.....(марка)

Регистрационен №

I. Общи данни за извънгабаритното или тежкото пътно превозно средство

1. Обща широчина: (m)

2. Обща височина: (m)

3. Обща дължина: (m)

4. Обща маса: (t)

5. Схема на разположението на осите с обозначение на разстоянията между тях и съответното им натоварване:

Дължима такса: (лв.)

6. Издаване на разрешително:

Дължима такса: (лв.)

Обща дължима такса: (лв.)

II. Други данни:

Начален пункт: Краен пункт:

Съпровождащо лице:

Месторабота: Длъжност:

Декларирам, че съпровождащото лице отговаря на изискванията на чл. 24 от Наредба № 11 от 2001 г. за движение на извънгабаритни и тежки пътни превозни средства. Известно ми е, че за декларирани от мен неверни данни нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Ръководител.....

(подпис и печат)

РАЗРЕШИТЕЛНО

№ от г.

за движение на извънгабаритно или тежко пътнo превозно средство

Регистрационен №

I. На основание Наредба № 11 от 2001 г. за движение на извънгабаритни и тежки пътнi превозни средства се разрешава движението на пътното превозно средство, собственост на

Общи данни за извънгабаритното или тежкото пътнo превозно средство

1. Обща широчина: (m) Дължима такса: (лв.)

2. Обща височина: (m) Дължима такса: (лв.)

3. Обща дължина: (m) Дължима такса: (лв.)

4. Обща маса: (t) Дължима такса: (лв.)

5. Схема на разположението на осите с обозначение на разстоянията между тях и съответното им натоварване:.....

Дължима такса: (лв.)

Обща дължима такса: (лв.)

II. Дата на движение

III. Превозвач

IV. Съпровождащо лице

(трите имена, месторабота, длъжност)

V. Съставил разрешителното:

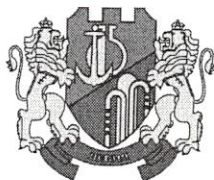
(име фамилия, длъжност, подпис)

Забележка: При движението на извънгабаритни или тежки пътнi превозни средства да се спазват всички изисквания на Закона за движението по пътищата и Наредба № 11 за движение на извънгабаритни и тежки пътнi превозни средства.

Дата:

СВИЛЕН ШИТОВ

Кмет Община Девня



ОБЩИНА ДЕВНЯ

ДОКЛАД

от Владимир Димитров Ненков – Председател на Общински съвет - Девня

Относно: Проект за допълнение на Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги, предоставяни от Община Девня.

Необходимостта от внасяне за приемане от Общински съвет – Девня на предложения проект за допълнение на Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги, предоставяни от Община Девня, се обуславя от следните причини:

1. Причини, налагащи приемането на нормативния акт:

Действащата Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги, предоставяни от Община Девня е приета с Решение № 148/27.12.2024 г. по Протокол № 21 на Общински съвет – Девня. С наше Решение № 672 по Протокол № 57 от 20.09.2019 г. бяха преобразувани общински пътища, част от проекта за ПУП-ПУР на „Промислена зона – Юг“, гр. Девня в улици с административно определяне на имената им.

Причините, които налагат вземане на решение са обусловени от увеличеният трафик и интензивността на движението на тежкотоварни автомобили извършващи превоз на различни товари на територията на община Девня от и към промишлена зона, като данните са за преминаващи около 300 000 автомобила. Голяма част от товарните автомобили превишават допустимата максимална маса, широчина, дължина и допустимото максимално натоварване на една ос, което води до нарушаване на техническите характеристики на пътя. При движението на извънгабаритни или тежки пътни превозни средства е необходимо да се спазват всички изисквания на Закона за движението по пътищата и Наредба № 11 за движение на извънгабаритни и тежки пътни превозни средства.

Община Девня има задължения свързани с изграждане на нова инфраструктура или реконструкция на съществуваща такава, включително рехабилитация и основни ремонти на улици. Предвид това е необходимо осъществяване на качествен контрол и превенция на бъдещи нарушения на правилата на наредбата. Към момента няма определени такси в Наредбата. Необходимо е да бъдат въведени такива, които да осигуряват възстановяването на част от разходите. В тази връзка е необходимо в наредбата да се допълни с нов Раздел VIII Такси за движение на тежки и извънгабаритни пътни превозни средства, които ползват уличната мрежа на община Девня с единствен чл. 39, в който са определени таксите, срока и процедурата по издаване на разрешително. Настоящият раздел VIII Други местни такси, определени със закон, става раздел IX.

2. Цели, които се поставят: С предложените промени се цели, както постигане на ясна регламентация в уредбата на обществените отношения, така и осъществяване на по -

ефективен и качествен контрол за спазване на разпоредбите на наредбата, създаване на нормативно основание за определени такси, които се дължат при превишават допустимата максимална маса, широчина, дължина и допустимото максимално натоварване на една ос.

3. Финансови и други средства, необходими за прилагането на новата уредба: Други допълнителни финансови средства за прилагането на Наредбата не са необходими.

4. Очаквани резултати от прилагането на уредбата, включително финансови, ако има такива: Финансовите резултати, които се очаква да бъдат постигнати са от събраните приходи от заплащането на такси при превишаване допустимата максимална маса, широчина, дължина и допустимото максимално натоварване на една ос, както и от реализирането на наказателните мерки, чрез използването на техническо средство за измерване, да компенсират част от разходите по изграждането и поддръжката на инфраструктурата.

5. Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз: Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги, предоставяни от Община Девня е подзаконов нормативен акт от местно значение. Доколкото същият подлежи на приемане на основание чл. 21, ал. 2 от Закон за местното самоуправление и местната администрация от Общински съвет, като орган на местното самоуправление, то приложими са разпоредбите на „Европейската харта за местното самоуправление“.

Проектът за допълнение на наредбата е съобразен с чл. 3, т. 1, във връзка с т. 2 и чл. 4 от Европейската харта за местното самоуправление и не противоречи на националното и европейското законодателство.

На заинтересованите страни се предоставя 30-дневен срок, считано от датата на публикуване на настоящия доклад на сайта за предложения и становища.

Предвид гореизложеното и на основание чл. 8 от ЗНА и чл. 21, ал. 1, т. 7 и ал. 2 от ЗМСМА, предлагам на Общинският съвет – Девня следния проект на

РЕШЕНИЕ :

1. Общински съвет – Девня приема проект за допълнение на Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги, предоставяни от Община Девня, приета с Решение № 148/27.12.2024 г. по Протокол № 21 на Общинския съвет – Девня.

Заличено на
Основание чл.4, ал.1
Регламен /ЕС / 2016/679

ВЛАДИМИР НЕНКОВ

Председател на Общински съвет - Девня



ЧАСТИЧНА ПРЕДВАРИТЕЛНА ОЦЕНКА НА ВЪЗДЕЙСТВИЕТО

Институция: Община Девня

Нормативен акт: Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги, предоставяни от Община Девня.

Дата: 22 май 2025 г.

I. ДЕФИНИРАНЕ НА ПРОБЛЕМА:

Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги, предоставяни от Община Девня е приета с Решение № 148/27.12.2024 г. по Протокол № 21 на Общински съвет – Девня. С наше Решение № 672 по Протокол № 57 от 20.09.2019 г. бяха преобразувани общински пътища, част от проекта за ПУП-ПУР на „Промислена зона – Юг“, гр. Девня в улици с административно определяне на имената им.

Причините, които налагат вземане на решение са обусловени от увеличеният трафик и интензивността на движението на тежкотоварни автомобили извършващи превоз на различни товари на територията на община Девня от и към промишлена зона, като данните са за преминаващи около 300 000 автомобила. Голяма част от товарните автомобили превишават допустимата максимална маса, широчина, дължина и допустимото максимално натоварване на една ос, което води до нарушаване на техническите характеристики на пътя. При движението на извънгабаритни или тежки пътни превозни средства е необходимо да се спазват всички изисквания на Закона за движението по пътищата и Наредба № 11 за движение на извънгабаритни и тежки пътни превозни средства.

Община Девня има задължения свързани с изграждане на нова инфраструктура или реконструкция на съществуваща такава, включително рехабилитация и основни ремонти на улици. Предвид това е необходимо осъществяване на качествен контрол и превенция на бъдещи нарушения на правилата на наредбата. Към момента няма определени такси в Наредбата. Необходимо е да бъдат въведени такива, които да осигуряват възстановяването на част от разходите. В тази връзка е необходимо в наредбата да се допълни с нов Раздел VIII Такси за движение на тежки и извънгабаритни пътни превозни средства, които ползват уличната мрежа на община Девня с единствен чл. 39, в който са определени таксите, срока и процедурата по издаване на разрешително. Настоящият раздел VIII Други местни такси, определени със закон, става раздел IX.

Последваща оценка на въздействието ще бъде извършена от община Девня, в чиято компетентност е изпълнението на нормативния акт в срок от 5 години след влизане в сила на акта.

II. ЦЕЛИ:

1. С предложените промени се цели, както постигане на ясна регламентация в уредбата на обществените отношения, така и осъществяване на по - ефективен и качествен контрол за спазване на разпоредбите на наредбата, създаване на нормативно основание за определени такси, които се дължат при превишават допустимата максимална маса, широчина, дължина и допустимото максимално натоварване на една ос.

III. ИДЕНТИФИЦИРАНЕ НА ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ СТРАНИ:

Заинтересовани страни по направените с настоящото предложение промени са

администрацията на Община Девня, физически и юридически лица на територията на община Девня.

IV. АНАЛИЗ НА РАЗХОДИТЕ И ПОЛЗИТЕ

Финансовите резултати, които се очаква да бъдат постигнати са от събраните приходи от заплащането на такси при превишаване допустимата максимална маса, широчина, дължина и допустимото максимално натоварване на една ос, както и от реализирането на наказателните мерки, чрез използването на техническо средство за измерване, да компенсират част от разходите по изграждането и поддръжката на инфраструктурата.

V. АДМИНИСТРАТИВНА ТЕЖЕСТ

Предлаганите промени не предвиждат създаване на нови административни структури и не водят до увеличаване на административната тежест. Не се налага извършване на административни промени.

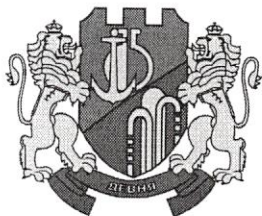
VI. ВЪЗДЕЙСТВИЕ ВЪРХУ НОРМАТИВНАТА УРЕДБА

Прилагането на проекта за допълнение на наредбата няма въздействие и не налага промени в друг нормативен акт.

VII. ОБЩЕСТВЕНИ КОНСУЛТАЦИИ:

Проектът за изменение и допълнение на наредбата ще бъде публикуван за обществени консултации за 30 дни на официалната страница на Община Девня, в секция „Общински съвет“, раздел „Проекти“.

Проектът на наредбата, чрез публикуването ѝ е представен на заинтересованите страни. При наличие на становища и предложения след обществените консултации, същите ще бъдат публикувани.



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

Гр. Девня 9162, кв. „Река Девня“, бул. „Съединение“ № 78,
ПРЕДСЕДАТЕЛ: 0519/47018 Факс: 0519 47017,
E-mail: obs@devnya.bg

ПРОТОКОЛ

на основание чл. 26, ал. 3 от ЗНА

Днес 22.05.2025 г. на официалният сайт на Община Девня Росица Димитрова, технически сътрудник в звено по чл. 29а от ЗМСМА в Об С - Девня публикува в раздел „Общински съвет“, подменю „Проекти“, следните проекти на документи:

- Проект за допълнение на Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги, предоставяни от Община Девня.
- Доклад с мотиви относно проект допълнение на Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги, предоставяни от Община Девня.
- Частична предварителна оценка на въздействието.

Затичено на
Основание чл. 4, ал. 1
Регламен /РС/ / 2016/679

Изготвил протокола:

Росица Димитрова- техн. сътр. Об С
Тел. за връзка: 051947017

Система за сигурно електронно...

Проект за допълнение на Наредба...

devnya.bg/currentNews-776-newitem.html

Google, АБВ Поща, Моите продукти, YouTube, Teddy Swims - Lose..., ADAM | ВСЕ КЛИП..., Теми за десктоп - Е..., Система за сигурно..., OpenAI

Въведете текст за търсене...

Потърси в сайта

Община

Общински съвет

Администрация

Административни услуги

Електронни административни услуги

Местни Данъци и Такси

Банкови сметки

Профил на купувача

Политика лични данни

Финанси и Бюджет

Обяви, търгове и съобщения

Погребни устройствени планове

Общ устройствен план

Актуално разписание на автобусните линии

Инвестиции

Избори

ИЗБОРИ НС м.ОКТОМВРИ 2024

ИЗБОРИ ЕП и НС 2024

ИЗБОРИ НС 2023

Проект за допълнение на Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги, предоставяни от Община Девня

Дата на публикуване: 22.05.2025 17:15

Доклад

Оценка въздействие

Галерия

Прикачени документи

Наименование	Брой тегления	
проект Н-ба.pdf	3	Изтегли
оценка възд..pdf	1	Изтегли
Доклад.pdf	3	Изтегли

Линк към начална страница | Линк към заглавна част | Линк към долен колонтитул

Топъл обяд в Община Девня

Съфинансирано от Европейския съюз

"Топъл обяд в Община Девня"

Проект BG05SFPR003-1.001-0097-CO2

Информационна кампания за въвеждане на еврото в Република България

Информационна кампания на Министерството на финансите и Българската народна банка за въвеждане на еврото в Република България.

Община Девня

Devnya

2009

Левски

Izgrev

Igreves

10:52 23.5.2025 г.

СПРАВКА
по чл.26, ал.5 от ЗНА

за отразяване на постъпилите предложения и становища от обществените консултации
по **Проект за допълнение на Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги,**
предоставяни от Община Девня

№	Организация/потребител (вкл.начина на получаване на предложението)	Предложения и становища	Приети/неприети	Мотиви
		В периода от 22.05.2025 г. до 23.06.2025 г. на обществените консултации не са постъпили предложения и становища		

Заличено на
Основание чл.4, ал.1
Регламен /ЕС / 2016/679

ВЛАДИМИР НЕНКОВ

Председател на Общински съвет - Девня

Заличено на
Основание чл.4, ал.1
Регламен /ЕС / 2016/679

Изготвил:

Росица Димитрова -техн.сътрудник
в звено по чл.29а от ЗМСМА в ОбС
тел.за връзка: 051947017

